

Tips voor gebruikers van chemische stoffen op de werkplek

Een korte gids voor gebruikers van chemische stoffen op de werkplek en hoe u het meest kunt halen uit de indelings- en etiketteringsinformatie die u ontvangt



Disclaimer/juridische mededeling

Dit document is bedoeld om de gebruiker te helpen bij het voldoen aan zijn verplichtingen in het kader van de REACH- en CLP-verordeningen. Er zij evenwel op gewezen dat de tekst van de REACH- en de CLP-verordening de enige authentieke juridische referentie is en dat de informatie in dit document geen juridisch advies vormt. Het gebruik van de informatie valt uitsluitend onder de verantwoordelijkheid van de gebruiker. Het Europees Agentschap voor chemische stoffen aanvaardt geen aansprakelijkheid in verband met het eventuele gebruik van de in dit document opgenomen informatie.

Tips voor gebruikers van chemische stoffen op de werkplek

Een korte gids voor gebruikers van chemische stoffen op de werkplek en hoe u het meest kunt halen uit de indelings- en etiketteringsinformatie die u ontvangt

Referentienummer: ECHA-16-B-11-NL
Cat.-nummer: ED-02-16-254-NL-N
ISBN: 978-92-9247-820-9
DOI: 10.2823/739954
Datum: maart 2016
Taal: Nederlands

© Europees Agentschap voor chemische stoffen, 2016

© Afbeeldingen: Europees Agentschap voor chemische stoffen, Fotolia

Dit document is beschikbaar in de volgende 23 talen:

Bulgaars, Deens, Duits, Engels, Ests, Fins, Frans, Grieks, Hongaars, Italiaans, Kroatisch, Lets, Litouws, Maltees, Nederlands, Pools, Portugees, Roemeens, Sloveens, Slowaaks, Spaans, Tsjechisch en Zweeds.

Als u naar aanleiding van dit document vragen of opmerkingen hebt, kunt u deze met behulp van het formulier voor verzoek om informatie indienen (onder vermelding van het referentienummer en de publicatiedatum).

Dit formulier is te vinden via de 'Contact'-pagina op: <http://echa.europa.eu/nl/contact>

Europees Agentschap voor chemische stoffen

Postadres: P.O. Box 400, FI-00121 Helsinki, Finland

Bezoekadres: Annankatu 18, Helsinki, Finland



INHOUDSOPGAVE

1. INDELING	5
1.1 Wie deelt chemische stoffen in?	6
1.2 Waarom is dezelfde chemische stof anders ingedeeld door verschillende leveranciers?	7
1.3 Wat moet ik doen als ik verschillende indelingen ontvang van verschillende leveranciers?	7
1.4 Hoe vind ik indelingsinformatie op de website van ECHA?	8
1.5 Hoe bepaal ik of de indelingsinformatie van mijn leverancier betrouwbaar is?	10
2. ETIKETTEN	11
3. VERPAKKING	12
4. INFORMATIE CONTROLEREN	13
4.1 Dingen die moeten worden gecontroleerd op etiketten en in veiligheidsinformatiebladen	13
4.2 Hoe communiceer ik met mijn leverancier?	15
5. WETGEVING	16
5.1 Wijzigingen in wetgeving inzake indeling, etikettering en verpakking	16
5.2 De overgang naar CLP op uw locatie in goede banen leiden	17
5.3 Omgaan met gevaarlijke chemische stoffen op locatie	18
5.4 Overzicht van de belangrijkste wetgeving	18

1. Indeling

Chemische stoffen worden ingedeeld volgens hun gevaarlijke eigenschappen zodat mensen de bijbehorende gevaren eenvoudig kunnen herkennen.

De indeling laat bijvoorbeeld zien of de chemische stoffen kanker kunnen veroorzaken, de ogen kunnen irriteren, schadelijk kunnen zijn voor het milieu, kunnen exploderen enzovoorts.

Als u chemische stoffen gebruikt op de werkplek, moet u de indeling van een chemische stof kennen wanneer u de risico's beoordeelt en controlemaatregelen neemt. De indeling kan u in veel gevallen helpen besluiten of er ook andere wetgeving voor chemische stoffen van toepassing is op uw locatie.

- » Wie deelt chemische stoffen in?
- » Waarom is dezelfde chemische stof anders ingedeeld door verschillende leveranciers?
- » Wat moet ik doen als ik verschillende indelingen ontvang van verschillende leveranciers?
- » Hoe vind ik indelingsinformatie op de website van ECHA?
- » Hoe bepaal ik of de indelingsinformatie van mijn leverancier betrouwbaar is?

Klik hier voor meer informatie!



In de Europese Unie is de CLP-verordening (Verordening (EG) nr. 1272/2008) de belangrijkste verordening betreffende de indeling, etikettering en verpakking van chemische stoffen.

De verordening is gebaseerd op het mondiale geharmoniseerde systeem voor indeling en etikettering van de Verenigde Naties (UN GHS).

Dit systeem is door veel landen over de hele wereld overgenomen, en zodoende is er nu internationaal meer uniformiteit in indelingscriteria.

1.1 WIE DEELT CHEMISCHE STOFFEN IN?

Leveranciers van chemische stoffen zijn verantwoordelijk voor de indeling van de stoffen en mengsels die ze leveren. Dit is meestal de fabrikant, de samensteller of de distributeur.

Leveranciers delen in volgens de regels van de CLP-verordening. Dit wordt zelf-indeling genoemd.

Soms wordt de indeling overeengekomen door onafhankelijke deskundigen op Europees niveau. Dit wordt geharmoniseerde indeling genoemd. Wanneer een stof een geharmoniseerde indeling heeft, moet u deze gebruiken.

U vindt de indeling op het etiket op de verpakking en in rubriek 2 van het veiligheidsinformatieblad (SDS) van de geleverde stof of het geleverde mengsel. Op de ECHA-website vindt u trouwens de indeling van alle geproduceerde en ingevoerde stoffen.



Explosive
Explosiv
Explosif



Hazardous to the environment
Umweltgefährlich
Dangereux pour l'environnement



Gas under pressure
Gas unter Druck
Gaz sous pression



Acute toxicity
Akute Toxizität
Toxicité aiguë



Serious health hazard
Ernste Gesundheitsgefahr
Grave danger pour la santé



Oxidizing
Oxidierend
Oxydant



Flammable
Entzündbar
Inflammable

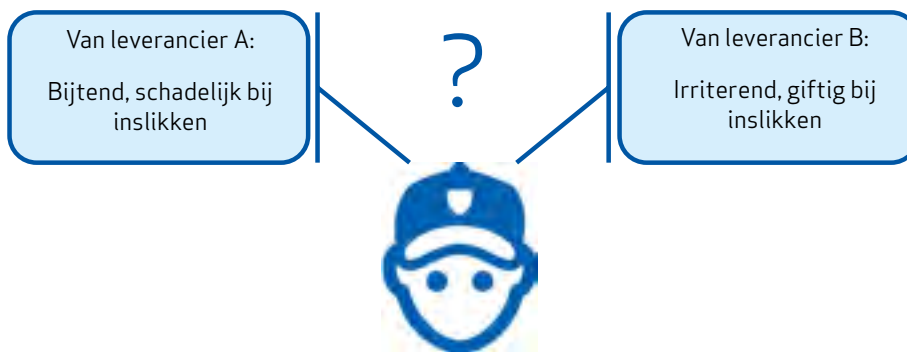


Corrosive
Korrosiv
Corrosif



Health hazard
Gesundheitsgefahr
Danger pour la santé

1.2 WAAROM IS DEZELFDE CHEMISCHE STOF ANDERS INGEDEELD DOOR VERSCHILLENDE LEVERANCIERS?



Soms bestaan er verschillende indelingen voor dezelfde chemische stof, en het is nuttig om te weten waarom dit gebeurt.

Er zijn verschillende verklaringen mogelijk:

- Er kunnen verschillende gevaarlijke onzuiverheden, additieven of ingrediënten in aanwezig zijn.
- Eigenschappen zoals de fysieke vorm, de pH of het vlampunt kunnen verschillen.
- Bij het indelen van een chemische stof moeten leveranciers wetenschappelijke studies interpreteren, en verschillende leveranciers kunnen tot verschillende conclusies komen. Soms is dit te rechtvaardigen, maar soms kunnen leveranciers zich ook vergissen.
- Om tot indeling van een mengsel te komen gebruiken samenstellers vaak de indeling van de stoffen die als ingrediënten dienen. Als de indeling van de stoffen verschilt, kan de indeling van het mengsel ook verschillen.

1.3 WAT MOET IK DOEN ALS IK VERSCHILLENDE INDELINGEN ONTVANG VAN VERSCHILLENDE LEVERANCIERS?

Als u voor dezelfde stof of hetzelfde mengsel verschillende informatie over de indeling ontvangt van verschillende leveranciers, moet u controleren of het daadwerkelijk om dezelfde chemische stof gaat. Misschien hebben ze andere onzuiverheden of ingrediënten, of is de fysieke vorm anders, wat het verschil in indeling verklaart. Als de chemische stof gelijk is, neem dan contact op met de leveranciers en stel voor dat ze een gemeenschappelijke indeling aannemen.

Als uw leveranciers het niet eens zijn over de indeling, kunt u:

- het zekere voor het onzeker nemen en de strengste indeling aanhouden;

of

- de indeling aanhouden die u het meest vertrouwt. Dit kan bijvoorbeeld de indeling zijn die het meest overeenkomt met de toxicologische informatie in het veiligheidsinformatieblad. U kunt ook naar de indelingsinformatie op de website van ECHA kijken. U moet over voldoende deskundigheid beschikken om dit besluit te kunnen nemen en dit ook vastleggen;

of

- advies inwinnen. De CLP-helpdesk van de bevoegde instantie, de handhavingsautoriteit of de brancheorganisatie in uw land kan misschien helpen, maar ze kunnen de chemische stof niet voor u indelen;

of

- de chemische stof zelf indelen. Dit is zelden een optie voor gebruikers van chemische stoffen op de werkplek. De indeling moet worden gedaan door een competente persoon en gebaseerd zijn op betrouwbaar bewijsmateriaal. Als de indeling anders is dan die van al uw leveranciers, moet u uw indeling melden aan ECHA.



Wanneer een stof een geharmoniseerde indeling heeft, moet u deze gebruiken.

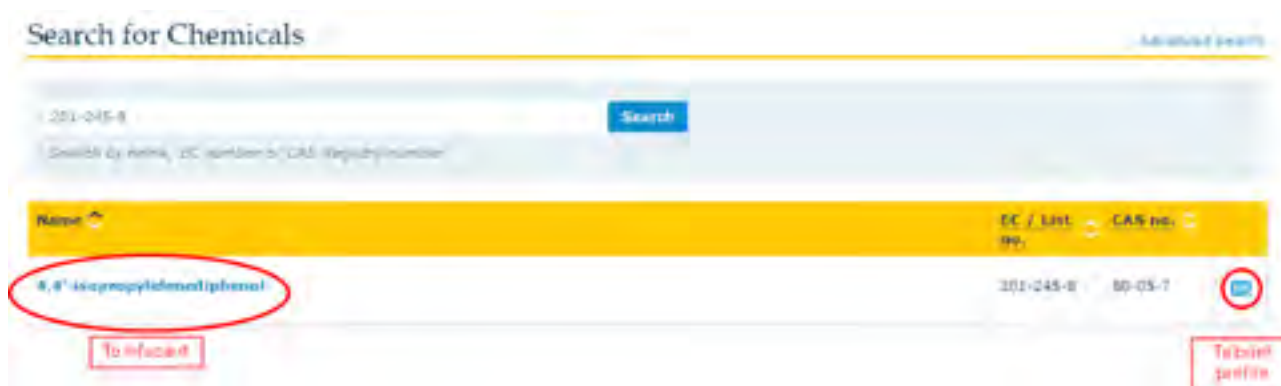
1.4 HOE VIND IK INDELINGSINFORMATIE OP DE WEBSITE VAN ECHA?

Op de ECHA-website staat informatie over meer dan 120 000 stoffen, waarvan ruim 13 000 in het kader van REACH zijn geregistreerd. Volg deze stappen om indelingsinformatie te vinden:

1. Zoek de stof op de hoofdpagina van ECHA (<http://echa.europa.eu>).



2. Op de pagina met de zoekresultaten klikt u op de stofnaam om naar de infokaart te gaan. Klik op het BP-pictogram om naar Brief Profile (kort profiel) te gaan¹. U kunt vanuit beide pagina's naar de C&L-inventaris gaan.



¹ De infokaart en het Brief Profile geven op overzichtelijke wijze informatie over de stof. Ze zijn samengesteld met de informatie die te vinden is op de webpagina "Information on chemicals" (Informatie over chemische stoffen) en die door bedrijven wordt geleverd. ECHA verifieert de juistheid van deze informatie niet.

3. Het Brief Profile geeft een grafisch overzicht van de beschikbare gegevens uit de C&L-inventaris. Te zien is of de indeling geharmoniseerd is, of de gegevens afkomstig zijn van REACH-registraties dan wel van C&L-aanmeldingen, en voor elke indeling het percentage leveranciers dat deze heeft gemeld. Als onzuiverheden en/of additieven de gemelde indeling hebben beïnvloed, wordt dit onder de grafiek aangegeven. Klik op de pijl aan de rechterkant om naar de C&L-inventaris te gaan.



In de C&L-inventaris kan uit de header en de kleur worden afgeleid of de indeling is geharmoniseerd of aangemeld – respectievelijk blauw of geel. De geharmoniseerde indeling wordt altijd als eerste getoond. Voor stoffen die vallen onder de Seveso-richtlijn, wordt ook de Seveso-indeling gegeven.

1.5 HOE BEPAAL IK OF DE INDELINGSINFORMATIE VAN MIJN LEVERANCIER BETROUWBAAR IS?

Tips om te bepalen hoe betrouwbaar de indeling van uw leverancier is:

- De indeling komt overeen met de geharmoniseerde indeling.
- De indeling komt overeen met de indeling voor de REACH-registratie. Deze indelingen zijn waarschijnlijk gebaseerd op meer testgegevens dan stoffen die niet geregistreerd zijn.
- In de C&L-inventaris is de indeling gemarkeerd als een “gezamenlijke aanmelding”. Dit wil zeggen dat de bron een hoofddossier is van een gezamenlijke indiening in het kader van een REACH-registratie. Daarom is de indeling van de stof waarschijnlijk uitgebreider besproken en beoordeeld dan individuele registraties en aanmeldingen.
- Uit de verdelingsgrafiek in het Brief Profile blijkt dat een substantieel deel van de melders een bepaalde indeling toekent (hoewel getallen niet altijd even betrouwbaar zijn).



De indelingsinformatie in de databank van ECHA is gebaseerd op aanmeldingen door bedrijven en informatie uit dossiers van REACH-registraties. ECHA verifieert de juistheid van deze informatie niet.

Hoewel gestreefd wordt naar een actuele C&L-inventaris, is het niet de primaire wettelijke registratie van geharmoniseerde indeling. Deze kan worden gevonden in tabel 3.1 in bijlage VI van de CLP-verordening.

Indelingen van **mengsels** worden **niet** aangemeld en niet opgenomen in de C&L-inventaris.

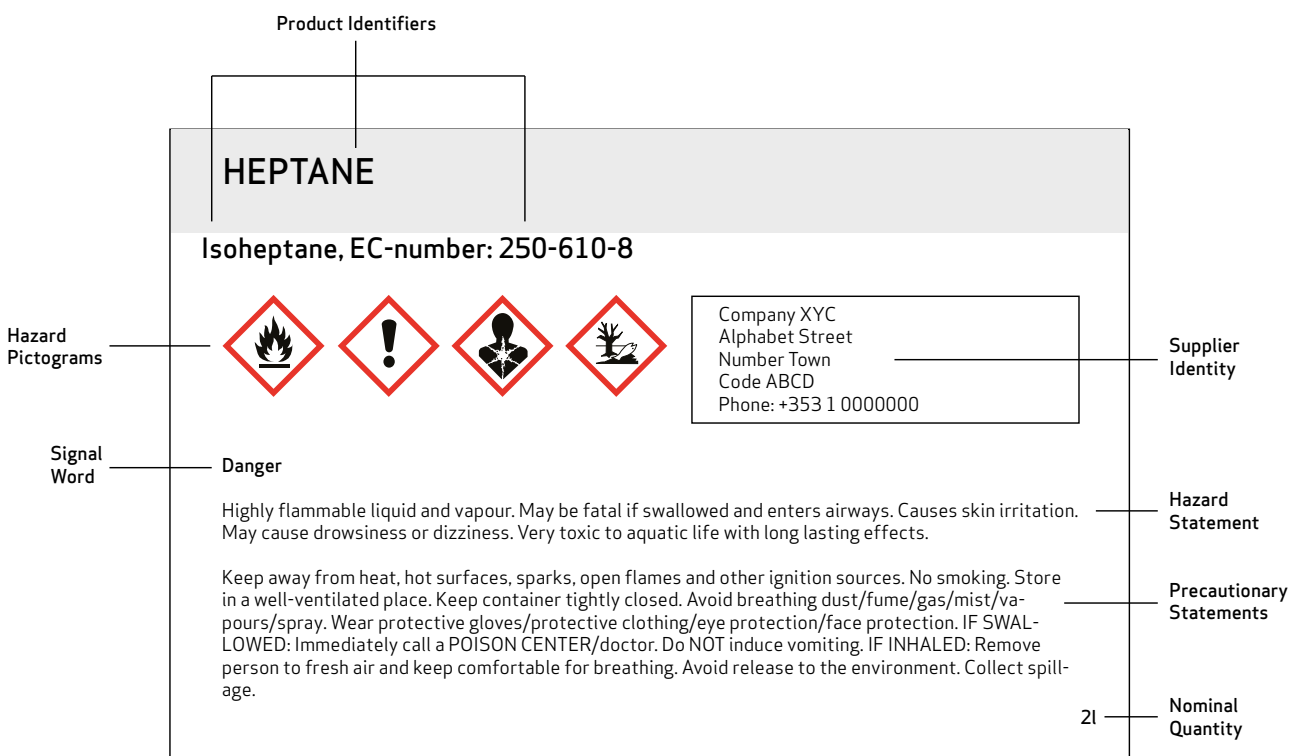
2. Etiketten

Wanneer een stof of een mengsel als gevaarlijk is ingedeeld, moet er een etiket op de verpakking aanwezig zijn.

Op het etiket staat informatie over het product, de leverancier, het gevaar en de voorzorgsmaatregelen die moeten worden genomen. Hieronder wordt een voorbeeld gegeven. De precieze vereisten staan vermeld in de CLP-verordening (<http://echa.europa.eu/regulations/clp/legislation>) en het ECHA-richtsnoer (<http://echa.europa.eu/guidance-documents/guidance-on-clp>).

U dient te controleren of de informatie overeenkomt met de informatie in het veiligheidsinformatieblad. Zo niet, neem dan contact op met uw leverancier.

Bij mengsels ziet u misschien nog de etiketten van de vroegere richtlijn betreffende gevaarlijke preparaten (met oranje symbolen). Die worden nog tot juni 2017 geaccepteerd als de mengsels voor 1 juni 2015 in de handel zijn gebracht.



3. Verpakking

De verpakking van gevaarlijke chemische stoffen moet ervoor zorgen dat werknemers en het milieu beschermd zijn tegen onbedoeld contact. Neem contact op met uw leverancier als u niet tevreden bent over de verpakking van de chemische stoffen die u hebt ontvangen.

De verpakkingsvereisten voor gevaarlijke chemische stoffen staan vermeld in de CLP-verordening. De vereisten die het meest relevant zijn voor de werkplek, zijn de volgende:

- De verpakking is zodanig ontworpen dat de gevaarlijke inhoud niet kan ontsnappen. De verpakking is bestand tegen beschadiging door de inhoud en is sterk genoeg om de schokken en belastingen te doorstaan die zich normalerwijze tijdens de hantering kunnen voordoen.
- Verpakkingen met herbruikbare sluitingen zijn zodanig ontworpen dat ze herhaaldelijk opnieuw kunnen worden gesloten zonder ontsnapping van de inhoud.



Verpakking die voldoet aan de vereisten inzake het vervoer van gevaarlijke stoffen, voldoet ook aan veel bepalingen van de CLP-verordening.



4. Informatie controleren

4.1 DINGEN DIE MOETEN WORDEN GECONTROLEERD OP ETIKETTEN EN IN VEILIGHEIDSINFORMATIEBLADEN

Uw leverancier is verantwoordelijk voor het verstrekken van correcte informatie aan u. Maar voor de chemische stoffen die u op uw locatie gebruikt, moet u het etiket en de veiligheidsinformatiebladen controleren.

Er wordt niet van u verwacht dat u het werk van een inspecteur doet, maar u moet wel kunnen beoordelen of de informatie betrouwbaar is. Hier zijn enkele dingen die erop duiden dat de door u ontvangen informatie betrouwbaar is:

Het etiket

- De productidentiteit op het chemische etiket is gelijk aan de identiteit op het SDS.
- De informatie op het chemische etiket is gelijk aan de informatie in rubriek 2.2 van het SDS.
- Het etiket is opgesteld in overeenstemming met CLP (een etiket voor mengsels volgens de vroegere wetgeving wordt nog tot juni 2017 geaccepteerd als de mengsels voor 1 juni 2015 in de handel zijn gebracht).
- Het etiket bevat alle noodzakelijke informatie en is duidelijk leesbaar.

Het veiligheidsinformatieblad (SDS)

- Het SDS is actueel:
 - De tijd tussen updates is niet vastgelegd in de wetgeving, maar het SDS moet zonder uitstel worden geactualiseerd als er nieuwe relevante informatie is, of als het om een autorisatieplichtige stof gaat of om een stof waarvoor beperkingen gelden. Informeer bij de leverancier of de huidige versie van het SDS nog actueel is als u al enkele jaren geen herzien SDS van uw leverancier hebt ontvangen.
- De kwaliteit van de verstrekte informatie is goed.
- Het etiket of het SDS is in de taal van uw land.
- Het SDS is volledig, met alle 16 rubrieken en de relevante subrubrieken ingevuld zoals het hoort.
- Het SDS bevat de relevante informatie die nodig is voor een risicobeoordeling op de werkplek. Deze informatie kan bestaan uit:
 - indeling- en etiketteringsinformatie;
 - beroepsmatige blootstellingslimieten;
 - blootstellingsbeheersing (bijvoorbeeld lokale ventilatie van uitlaatgassen);
 - veilige hantering en opslag;
 - noodnummer en eerstehulpmaatregelen.

- Het SDS voor een in het kader van REACH geregistreerde stof bevat ook blootstellingsscenario's (hoewel deze niet verplicht zijn als de geregistreerde hoeveelheid minder dan 10 ton per jaar is).
- De informatie in het SDS komt overeen met de informatie in de blootstellingsscenario's die als bijlage bij het veiligheidsinformatieblad zijn verstrekt.

Neem contact op met uw leverancier als de door u ontvangen informatie onvoldoende is of als u verschillende informatie van verschillende leveranciers ontvangt.

Als uw leverancier niet meewerkt, kan de REACH/CLP-helpdesk van de bevoegde instantie en/of handhavingsautoriteit in uw land u adviseren.



- Gebruik voor het controleren van het SDS de checklist die door de handhavingsautoriteit in uw land is opgesteld: <http://echa.europa.eu/regulations/reach/safety-data-sheets/checklist>
- Raadpleeg de eGuide met betrekking tot veiligheidsinformatiebladen en blootstellingsscenario's voor informatie per rubriek over wat in een SDS moet staan, wanneer u blootstellingsscenario's kunt verwachten, hoe u deze controleert en nog veel meer: <http://echa.europa.eu/regulations/reach/safety-data-sheets>

4.2 HOE COMMUNICEER IK MET MIJN LEVERANCIER?

Zo zou uw e-mail/brief eruit kunnen zien:

Uw naam en adres

Naam en adres van leverancier (of bevoegd persoon genoemd in SDS)

Naam van chemische stof:
Datum van ontvangst van chemische stof/SDS:
Datum van SDS:

Geachte _____,

Hierbij verzoek ik u om een bijgewerkt SDS/etiket voor bovengenoemde chemische stof, teneinde de volgende kwesties te kunnen oplossen:

- In het SDS:
 - Rubriek 1: Noodnummer voor nationaal gifcentrum ontbreekt
 - Rubriek 2: Indeling komt niet overeen met bijlage VI (geharmoniseerde indeling)
 - Rubriek 3: Problemen met gebruikt bereik
 - Rubriek 8: EN-normen voor PPE ontbreken en nationale OEL ontbreekt
 - Rubriek 9: Lijst met proeven in het kader van fysieke gevaren onvolledig
 - Rubriek 11: Toxicologieproeven ontbreken
 - Rubriek 15: Lijst met wettelijke vereisten
 - Verschil tussen etiket en SDS opgemerkt
 - Etiketteringselementen ontbreken op etiket of in SDS
 - Blootstellingsscenario's niet geleverd bij geregistreerde stoffen
 - Gebruik niet behandeld in blootstellingsscenario
- Op het etiket
 - Productidentificatie komt niet overeen met SDS
 - Lege pictogrammen
 - Etiketteringselementen ontbreken
 - Leesbaarheid

Kunt u zo spoedig mogelijk reageren in de vorm van een bijgewerkt SDS en bijgewerkte etiketten?

Met vriendelijke groeten,

Naam en adres

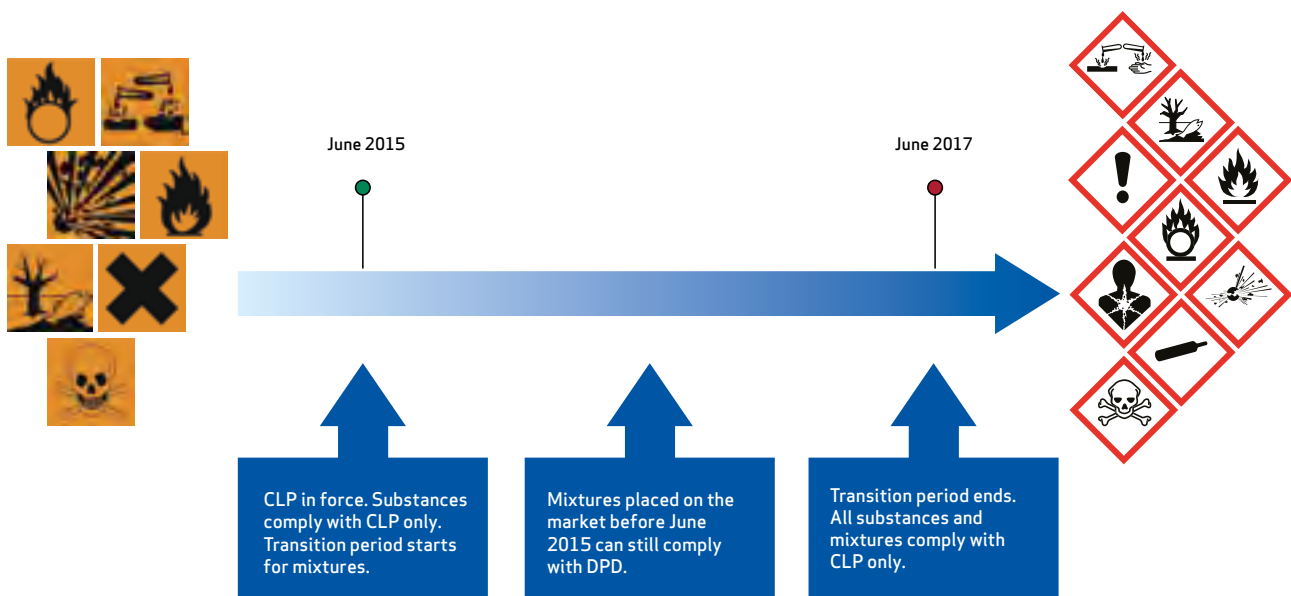


Indien u nieuwe informatie hebt met betrekking tot de gevaarlijke eigenschappen van de stof, of andere informatie die vragen oproept over de toepasselijkheid van de risicobeheersmaatregelen in het veiligheidsinformatieblad, moet u deze informatie doorgeven aan uw leverancier.

5. Wetgeving

5.1 WIJZIGINGEN IN WETGEVING INZAKE INDELING, ETIKETTERING EN VERPAKKING

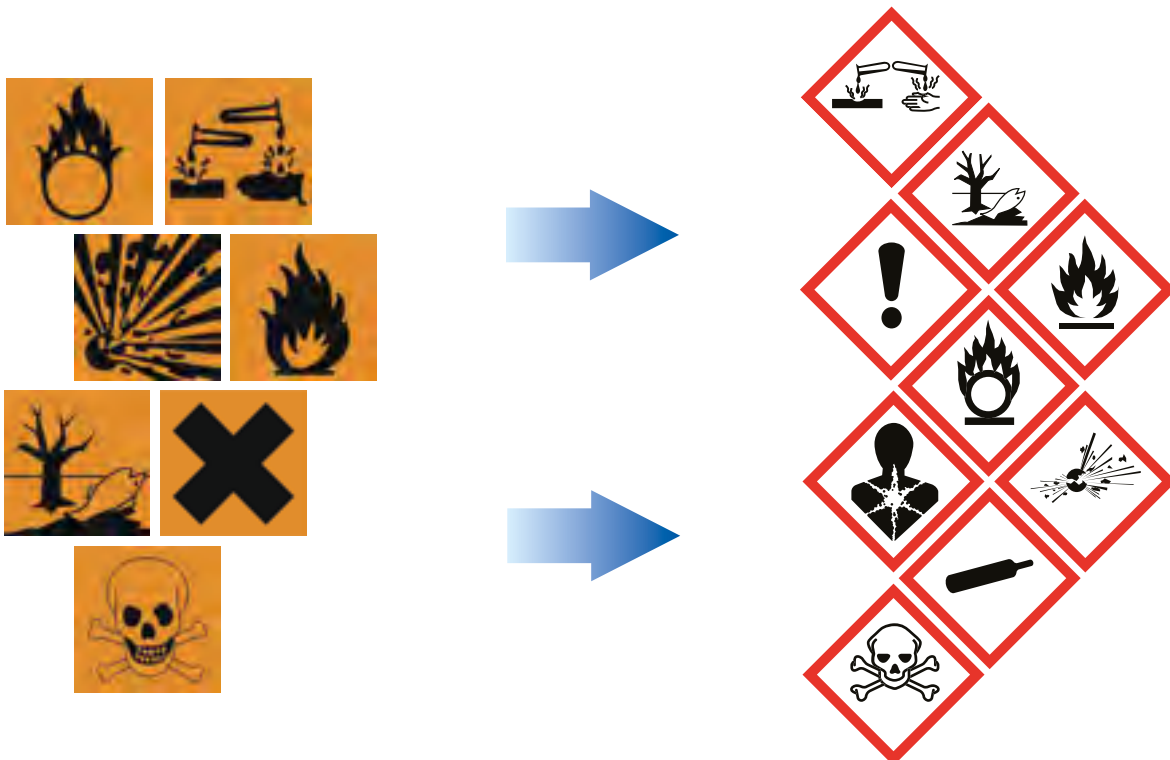
- Met ingang van 1 juni 2015 is Richtlijn 1999/45/EG betreffende gevaarlijke preparaten volledig vervangen door Verordening (EG) nr. 1272/2008 betreffende de indeling, etikettering en verpakking van stoffen en mengsels (de CLP-verordening).
- Mengsels (preparaten) die vóór 1 juni 2015 conform de richtlijn betreffende gevaarlijke preparaten in de handel werden gebracht, ingedeeld, geëtiketteerd en verpakt, hoeven tot 1 juni 2017 niet opnieuw te worden geëtiketteerd en verpakt volgens de CLP-verordening.
- Dit betekent dat alle stoffen die u ontvangt nu moeten zijn ingedeeld, geëtiketteerd en verpakt volgens de CLP-verordening, maar dat u tot juni 2017 nog wel mengsels kunt ontvangen die zijn ingedeeld, geëtiketteerd en verpakt volgens de richtlijn betreffende gevaarlijke preparaten.



5.2 DE OVERGANG NAAR CLP OP UW LOCATIE IN GOEDE BANEN LEIDEN

De overgang naar CLP kan verwarrend zijn. Hier zijn enkele tips om u te helpen de veranderingen voor uw bedrijf in goede banen te leiden:

- Zorg ervoor dat alle werknemers die met chemische stoffen omgaan, de nieuwe CLP-etiketten herkennen en begrijpen, inclusief de pictogrammen en de gevarenaanduidingen en veiligheidsmaatregelen. Test uzelf met de CLP-quiz (<http://www.echa.europa.eu/chemicals-in-our-life/clp-pictograms>).
- Als uw leverancier u nog geen indeling volgens CLP heeft verstrekt, controleer dan of u de oude indeling nog mag gebruiken op uw locatie en of die niet fout is.
- Controleer of de indeling van de door u gebruikte chemische stoffen is veranderd, bijvoorbeeld vanwege nieuwe gevarencategorieën en drempelwaarden voor indeling of nieuwe informatie uit REACH-registratie. Dit zou op uw locatie invloed kunnen hebben op de risicobeheersing en andere verplichtingen waaraan u moet voldoen onder deze wetgeving.
- Als u leverancier van mengsels bent, kunt u op de webpagina van de samensteller meer informatie vinden over uw verplichtingen en deelt u de mengsels in met behulp van de stapsgewijze handleiding. Let erop dat u het etiket en het veiligheidsinformatieblad zo nodig actualiseert (<http://echa.europa.eu/regulations/reach/downstream-users/who-is-a-downstream-user/formulators>).



5.3 OMGAAN MET GEVAARLIJKE CHEMISCHE STOFFEN OP LOCATIE

Als uw bedrijf chemische stoffen hanteert, moet u een effectief beheersysteem voor chemische stoffen hebben zodat de chemische stoffen worden beheerd, behandeld en gebruikt in overeenstemming met de wetgeving.

Stappen die u kunt nemen, zijn onder meer:

- zorgen dat u weet welke wetten inzake chemische stoffen van toepassing zijn op uw bedrijf. De belangrijkste wetgeving wordt in de volgende rubriek behandeld;
- zorgen voor een actuele inventaris van de chemische stoffen die u bewaart en gebruikt op de werkplek;
- zorgen dat u op de hoogte bent van de indeling van de stoffen en mengsels die u gebruikt, en hoe dit van invloed is op uw andere wettelijke verplichtingen;
- stappen nemen (binnen de grenzen van redelijkheid) om zeker te weten dat de indeling en etikettering betrouwbaar zijn. Zo niet, kunnen daarop gebaseerde risicobeoordelingen en andere handhavingsmaatregelen ontoereikend zijn, en zijn de gezondheid van mensen en het milieu wellicht niet beschermd zoals vereist;
- regelmatig controleren op wijzigingen in indelingen en de impact evalueren van eventuele wijzigingen op naleving van andere wetgeving.

5.4 OVERZICHT VAN DE BELANGRIJKSTE WETGEVING

Er zijn vele wetten waarmee getracht wordt de beheersing van gevaren en risico's van chemische stoffen zeker te stellen, op de werkplek, thuis of in het milieu. Deze wettelijke vereisten hangen veelal samen met de indeling van een chemische stof. Hier is een overzicht van de belangrijkste wetgeving

Verordeningen en richtlijnen die veilig gebruik van chemische stoffen bevorderen

- Verordening (EG) nr. 1272/2008 betreffende de indeling, etikettering en verpakking van stoffen en mengsels (CLP-verordening). Hiermee werden Richtlijn 67/548/EEG betreffende gevaarlijke stoffen en Richtlijn 1999/45/EEG betreffende gevaarlijke preparaten gewijzigd en ingetrokken;
- Verordening (EG) nr. 1907/2006 inzake de registratie, beoordeling, autorisatie en beperkingen ten aanzien van chemische stoffen (REACH-verordening);
- Verordening (EU) nr. 649/2012 betreffende vooraf verleende geïnformeerde toestemming voor de in- en uitvoer van gevaarlijke chemische stoffen (PIC-verordening);
- Richtlijn 1998/24/EG van de Raad van 7 april 1998 betreffende de bescherming van de gezondheid en de veiligheid van werknemers tegen risico's van chemische agentia op het werk;
- Richtlijn 2004/37/EG van het Europees Parlement en de Raad van 29 april 2004 betreffende de bescherming van de werknemers tegen risico's van blootstelling aan carcinogene of mutagene agentia op het werk;
- Richtlijn 1992/58/EEG van de Raad van 24 juni 1992 betreffende de minimumvoorschriften voor de veiligheids- en/of gezondheidssignalering op het werk;
- Richtlijn 2010/75/EU van het Europees Parlement en de Raad van 24 november 2010 inzake industriële emissies (geïntegreerde preventie en bestrijding van verontreiniging);

- Richtlijn 2012/18/EU van het Europees Parlement en de Raad van 4 juli 2012 betreffende de beheersing van de gevaren van zware ongevallen waarbij gevaarlijke stoffen zijn betrokken, houdende wijziging en vervolgens intrekking van Richtlijn 96/82/EG van de Raad (SEVESO III);
- Richtlijn 2008/68/EG betreffende het vervoer van gevaarlijke stoffen over land.

Verordeningen en richtlijnen voor specifieke situaties

- Verordening (EU) nr. 528/2012 van het Europees Parlement en de Raad van 22 mei 2012 betreffende het op de markt aanbieden en het gebruik van biociden;
- Verordening (EG) nr. 1107/2009 van het Europees Parlement en de Raad van 21 oktober 2009 betreffende het op de markt brengen van gewasbeschermingsmiddelen en tot intrekking van de Richtlijnen 79/117/EEG en 91/414/EEG van de Raad;
- Verordening (EG) nr. 648/2004 van het Europees Parlement en de Raad van 31 maart 2004 betreffende detergentia;
- Verordening (EG) nr. 66/2010 van het Europees Parlement en de Raad van 25 november 2009 betreffende het EU Milieukeurmerk;
- Verordening (EG) nr. 1223/2009 van het Europees Parlement en de Raad van 30 november 2009 betreffende cosmetische producten;
- Richtlijn 2009/48/EG van het Europees Parlement en de Raad van 18 juni 2009 betreffende de veiligheid van speelgoed;
- Richtlijn 2014/40/EU betreffende de productie, de presentatie en de verkoop van tabaks- en aanverwante producten;
- Richtlijn 2014/68/EU betreffende drukapparatuur;
- Verordening (EU) nr. 305/2011 van het Europees Parlement en de Raad van 9 maart 2011 tot vaststelling van geharmoniseerde voorwaarden voor het verhandelen van bouwproducten en tot intrekking van Richtlijn 89/106/EEG van de Raad;
- Richtlijn 93/42/EEG van de Raad van 14 juni 1993 inzake medische apparatuur;
- Richtlijn 98/79/EG van het Europees Parlement en de Raad van 27 oktober 1998 betreffende medische hulpmiddelen voor in-vitrodiagnostiek;
- Richtlijn 75/324/EEG van de Raad van 20 mei 1975 inzake onderlinge aanpassing van de wetgevingen van de lidstaten betreffende aërosols;
- Richtlijn 1994/33/EG van de Raad van 22 juni 1994 betreffende de bescherming van jongeren op het werk;
- Richtlijn 1992/85/EEG van de Raad van 19 oktober 1992 inzake de tenuitvoerlegging van maatregelen ter bevordering van de verbetering van de veiligheid en de gezondheid op het werk van werkneemsters tijdens de zwangerschap, na de bevalling en tijdens de lactatie;
- Besluit 2000/532/EG houdende de vaststelling van een lijst van afvalstoffen;
- Richtlijn 2000/53/EG van het Europees Parlement en de Raad van 18 september 2000 betreffende autowrakken;

- Richtlijn 2011/65/EG van het Europees Parlement en de Raad van 8 juni 2011 betreffende de beperking van het gebruik van bepaalde gevaarlijke stoffen in elektrische en elektronische apparatuur;
- Richtlijn 2012/19/EG van het Europees Parlement en de Raad van 4 juli 2012 betreffende afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA).

EUROPEES AGENTSCHAP VOOR CHEMISCHE STOFFEN
ANNANKATU 18, P.O. BOX 400,
FI-00121 HELSINKI, FINLAND
ECHA.EUROPA.EU

ECHA-15-B-02-NL – ED-02-16-254-NL-N – 978-92-9247-820-9 – 10.2823/739954



Publications Office