



Helsingfors den 25 september 2008  
Dok: **MB/57/2008 slutlig version**

**EUROPEISKA KEMIKALIEMYNDIGHETENS  
ARBETSPROGRAM FÖR 2009**

**(Dokument som antagits av styrelsen)**

# ECHA:S ARBETSPROGRAM 2009

## Innehåll

|   |    |
|---|----|
| <i>Förord från verkställande direktören</i> .....                                   | 3  |
| <b>1 Viktiga framgångar under 2008 och pågående projekt</b> .....                   | 4  |
| <b>2 Utmaningar och prioriterade uppgifter för 2009</b> .....                       | 5  |
| 2.1 Utmaningar och mål.....   | 5  |
| 2.2 Prioriteringar.....   | 6  |
| 2.3 Riskhantering.....  | 8  |
| <b>3 Ledning</b> .....  | 9  |
| 3.1 ECHAs styrelse.....   | 9  |
| 3.2 Att leda ECHA.....  | 10 |
| <b>4 Operationer</b> .....  | 12 |
| 4.1 (Förhands)registrering och förfrågningar.....                                   | 12 |
| 4.2 Utvärdering.....  | 13 |
| 4.3 Klassificering och märkning av ämnen som inger mycket stora betänkligheter..... | 14 |
| 4.4 Begränsningar och tillstånd .....   | 15 |
| 4.5 Kommunikation .....   | 16 |
| 4.6 Råd och stöd .....  | 17 |
| 4.7 Framtagande av myndighetsyttranden och beslut – kommittéer och forum .....      | 20 |
| 4.8 Programvaruverktyg som stöder operationerna.....                                | 21 |
| <b>5 Verksamhet med andra EU-institutioner, EU-organ och medlemsstater</b> .....    | 23 |
| <b>6 Internationell verksamhet</b> .....  | 24 |
| <b>7 Överklagandenämnden</b> .....  | 25 |
| <b>8 Administration</b> .....   | 26 |
| 8.1 Fysisk infrastruktur .....  | 26 |
| 8.2 Informationsteknik och uppkopplingstjänster .....                               | 26 |
| 8.3 Budget, ekonomi och upphandling .....   | 27 |
| 8.4 Personalresurser och utbildning.....  | 28 |
| 8.5 Internrevision och kvalitetskontroll .....                                      | 28 |
| <b>BILAGA 1: Operativa resurser</b> .....   | 30 |
| <b>BILAGA 2: Planering av upphandling</b> .....                                     | 31 |

### *Förord från verkställande direktören*

Den viktigaste uppgift som Echa (Europeiska kemikaliemyndigheten) haft under 2008 var att på ett effektivt sätt skapa förutsättningar för företagen att uppfylla sina lagstadgade skyldigheter från den 1 juni och i tid lämna in sina förhandsregistreringar, förfrågningar, registreringar och PPORD-anmälningar. Detta har uppnåtts tack vare en enastående insats från personalen, som arbetade särskilt hårt under månaderna runt ikraftträdandet. Den 3 juni hölls den formella invigningen av ECHA, vid vilken kommissionens ordförande Barroso, vice ordförande Verheugen, Europaparlamentets vice talman Onesta och Finlands premiärminister Vanhanen deltog. I slutet av oktober kommer Echa att ha utfärdat sin första kandidatförteckning över ämnen som inger mycket stora betänkligheter för vilka det krävs tillstånd, och före slutet av året kommer den fullständiga förteckningen över förhandsregistrerade ämnen att ha offentliggjorts.

Under 2009, det första året med fullskalig verksamhet, kommer ECHA fortfarande att växa och förändras snabbt. Även om den centrala REACH-processen, dvs. registreringen av kemiska ämnen, med framgång har inletts under 2008 kommer arbetet i samband med den första tidsfristen för registreringen, 2010, att kräva intensiva förberedelser. ECHAs huvuduppgift under 2009 blir utvärdering, och då i synnerhet kontroll av att kraven uppfylls. I detta syfte tillkommer två nya enheter inom bedömningsdirektoratet. Nya operativa uppgifter, såsom de begränsningar som träder i kraft under 2009, måste också organiseras. Genom antagandet av den nya förordningen om klassificering, förpackning och märkning har lagstiftarna gett ECHA nya uppgifter, och diskussioner har inletts om huruvida myndigheten ska få fler uppgifter när det gäller biocider. Följaktligen förblir ECHA en mycket dynamisk organisation som står inför många tekniska, organisatoriska och vetenskapliga utmaningar i kombination med en viss osäkerhet om den framtida utvecklingen för de olika verksamheterna.

ECHAs viktigaste utmaning under 2009 är att skapa rutiner för kommittéerna och de operativa avdelningarna så att de kan sköta det arbete som inleddes under 2008. Yttranden om enskilda underlag, som bygger på en vetenskaplig bedömning av informationen och som lämnas in enligt tidsfristerna, måste tas fram. Detta arbete underlättas genom ECHAs nybyggda konferenscentrum, som ska stå klart i början av 2009 och där myndighetens organ även kommer att hålla sina möten.

Jag vill poängtera att ECHA i all sin verksamhet är beroende av ett harmoniskt samarbete med berörda nationella myndigheter, EU:s institutioner och intresseorganisationer. Det samarbete som redan har inletts måste stärkas och effektiviseras så att REACH fungerar som en naturlig del i industrins, konsumenternas och de berörda myndigheternas vardag. ECHA kommer att fokusera särskilt på att stärka dessa partnerskap och på att genomföra utbildning tillsammans med medlemsstaterna.

Slutligen kommer myndigheten under 2009 att utveckla målstyrningsprocessen och öka effektiviteten vid resurstilldelningen. Myndigheten kommer också att arbeta för största möjliga öppenhet och flexibilitet för att klara de många uppgifterna och ovissheten kring arbetsbördan och intäkterna.

**Geert Dancet**  
**Verkställande direktör**

## **1 Viktiga framgångar under 2008 och pågående projekt**

ECHAs stora utmaning under det första halvåret 2008 var att bli redo för REACH-förordningens<sup>1</sup> ikraftträdande den 1 juni. ECHA uppnådde detta mål och företagen kunde uppfylla sina lagstadgade skyldigheter. ECHA slutförde också de relevanta vägledningsdokumenten i tid före ikraftträdandet.

Dock var inte alla de planerade funktionerna i REACH-IT färdiga den 1 juni. ECHAs personal löste dessa tekniska brister genom att använda manuella, tillfälliga lösningar samtidigt som arbetet med att färdigställa REACH-IT fortsatte. Berörda parter fick regelbundet information om de tillfälliga IT-verktygens status. I slutet av oktober 2008 är det tänkt att de tillfälliga IT-lösningarna ska ersättas av REACH-IT och att alla data från de tillfälliga databaserna ska migreras till REACH-IT. Det har varit nödvändigt att göra en omprioritering av ECHAs uppgifter på grund av förseningarna med i synnerhet REACH-IT och de manuella tillfälliga lösningarna på problemen. Vidare har en rad aktiviteter som fanns med i arbetsprogrammet för 2008 prioriterats ned och därför skjutits upp till 2009.

För att uppmuntra företagen att göra en förhandsregistrering startade ECHA i samarbete med Europeiska kommissionen en informationskampanj om förhandsregistrering den 14 april i Bryssel. ECHA har, på nedströmsanvändarnas begäran vid den aktuella tidpunkten, gått med på att presentera en första förteckning över förhandsregistrerade ämnen före den första informationsdagen för intressenter, som är planerad till den 10 oktober.

Styrelsen höll fem möten under 2008 och gav ECHA och dess ledning vägledning under det första året som myndigheten var ekonomiskt oberoende. ECHAs kommittéer och forumet höll sina första möten och inrättade sina arbetsmetoder. Därmed hölls de strikta tidsfrister som fastställts i REACH-förordningen, samtidigt som de höga förväntningarna om arbetets vetenskapliga och tekniska kvalitet kunde uppfyllas. Efter en första uppmaning till intresseanmälan har de intresseorganisationer valts ut som ska observera ECHAs arbete i dessa myndighetsorgan och i andra nätverk.

ECHA inledde den 30 juni de första offentliga samråden om den första förteckning som medlemsstaterna har föreslagit över ämnen som inger mycket stora betänkligheter. På grundval av de inkomna kommentarerna kommer medlemsstatskommittén i oktober 2008 att ombes samtycka till att de första ämnena uppförs på kandidatförteckningen över ämnen för vilka det krävs tillstånd.

Utbildningen av medlemsstaternas behöriga myndigheter har fortskridit enligt planen. ECHA har också börjat lägga ut utbildningsmaterial på sin webbplats, särskilt om REACH-IT för industrin. Utöver webbplatsen har myndigheten publicerat broschyrer, vägledande faktablad och annat tryckt informationsmaterial. På kommissionens begäran har myndigheten även börjat delta i informationsmöten om REACH i tredjeländer.

Över 100 anställda har rekryterats och ytterligare urvalsförfaranden har inletts för att upprätta nya reservlistor för framtiden. ECHAs interna konferensanläggning förväntas stå klar i tid enligt planen före årets slut. Samtidigt har flera byggprojekt påbörjats efter september 2008,

---

<sup>1</sup> Förordning (EG) nr 1907/2006.

då ägaren lämnade lokalerna, så att ECHA kan använda hela den byggnad som man är inhytt i.

## **2 Utmaningar och prioriterade uppgifter för 2009**

### **2.1 Utmaningar och mål**

Myndigheten står inför fyra centrala utmaningar under 2009, nämligen att göra sig känd för att utan fördröjning utfärda yttranden och fatta beslut som bygger på vetenskapliga fakta om kemiska ämnen, att förbereda för den första registreringstidsfristen och tillståndsförfarandena, att bygga upp sin utvärderingskompetens och att vidta ytterligare åtgärder för att etablera sig som en officiell informationskälla om kemiska ämnen.

Arbetsmetodernas effektivitet kommer att prövas när ECHA fortsätter att växa och när myndigheten ger sig in på nya områden inom REACH-verksamheten. Detta innebär att personalen som ansvarar för den dagliga verksamheten, de vetenskapliga kommittéerna och den administrativa och juridiska personalen måste samarbeta och verka på ett snabbt och effektivt sätt.

På verksamhetsnivån kommer myndigheten att rekommendera de första ämnen för vilka det ska krävas tillstånd, och den första kandidatförteckningen över ämnen som inger mycket stora betänkligheter kommer att uppdateras. Endast ett begränsat antal underlag har lämnats in till ECHA till den första kandidatförteckningen. ECHA förväntar sig dock att medlemsstaterna och kommissionen ska lämna in ett mycket större antal ämnen under 2009. Vidare kommer de första yttrandena om ett förslag om harmoniserad klassificering och märkning att avges, och ECHA måste förbereda sig inför de uppgifter som man har tilldelats genom den nyligen överenskomna förordningen om klassificering, märkning och förpackning<sup>2</sup>.

Från den 1 juni kommer REACH-förfarandet för begränsningar av användning av kemiska ämnen att tillämpas. Detta innebär en avsevärd ökning av arbetsbelastningen för de relevanta kommittéerna, riskbedömningskommittén och kommittén för socioekonomisk analys, som måste förbereda sig för att anta sina första yttranden om nya begränsningar år 2010.

När det gäller förberedelserna inför den första registreringstidsfristen 2010 och tillståndsförfarandet behöver ECHA avsevärt utöka sin styrka med utbildad forskningspersonal och konsolidera sina arbetsmetoder och IT-verktyg. ECHA kommer framför allt att lansera ett nytt IT-verktyg för kemikaliesäkerhetsbedömning, som ska hjälpa företagen att demonstrera säker användning av kemikalier och ta fram den kemikaliesäkerhetsrapport som ska bifogas registreringarna. Verktyget ska också underlätta, i

---

<sup>2</sup> Förordningen om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar förväntas bli antagen av Europaparlamentet och rådet och offentliggöras i slutet av 2008. Genom förordningen kommer de internationella kriterier som FN:s ekonomiska och sociala råd (UN ECOSOC) har tagit fram för klassificering och märkning av farliga ämnen och blandningar att genomföras i EU. Dessa kallas det globala harmoniserade systemet (GHS) för klassificering och märkning av kemikalier.

tillämpliga fall och om resurserna så medger, ett gemensamt utnyttjande av data mellan potentiella registranter före registreringen, och mycket mer kapacitet kommer då troligen att krävas för att ge råd till registranter, t.ex. om ämnesidentifiering.

Dessa centrala utmaningar kommer naturligtvis att påverka all ECHAs personal och kan brytas ned i många olika delmål för myndighetens olika verksamhetsområden. Dessa beskrivs närmare i kapitlen nedan. För att klara dessa utmaningar måste ECHA upprätthålla och stärka sitt nära och effektiva samarbete med EU-institutionerna, särskilt Europeiska kommissionen och Europaparlamentet, liksom andra EU-myndigheter samt medlemsstaternas behöriga myndigheter och intressenter. Myndigheten kommer också att fortsätta bygga nära relationer med andra europeiska, nationella eller internationella myndigheter som arbetar med kemikalier och riskbedömning av kemikalier.

I slutet av 2008 kommer de flesta av de utlånade, erfarna kommissionstjänstemännen att ha lämnat myndigheten och över 100 nya medarbetare behöver rekryteras under 2009. Den nya ledningen kommer därför att fokusera på rekrytering och utbildning av ny personal så att det finns en tillräcklig personalstyrka för att hantera den ökande arbetsbelastningen i och med att man närmar sig den första tidsfristen för registrering 2010.

På budgetsidan måste ECHA noggrant följa utvecklingen av avgiftsintäkterna så att man är beredd på en situation där intäkterna skiljer sig avsevärt från kommissionens uppskattningar och från budgetmyndighetens antagande om att ECHA inte behöver något stöd under 2010–2013.

Slutligen måste myndigheten ytterligare förbättra sina kontakter med allmänheten. I detta syfte kommer myndigheten att förbättra sina offentliga webbplatser och främja att medborgarna deltar aktivt i offentliga samråd, t.ex. vid val av ämnen för vilka det krävs tillstånd och som ska ersättas med andra ämnen. ECHA fortsätter arbeta för att göra komplicerad information lättillgänglig och för att ge alla intressenter bästa möjliga råd och stöd. ECHA kommer också att ge ut mer information om kemiska ämnen. I samband med detta måste ECHA arbeta hårt för att uppfattas som en tillförlitlig, opartisk informationskälla.

ECHA har genomfört sitt uppdrag och klarat sina utmaningar för 2009 om man håller tidsfristen och om allmänheten, EU:s institutioner, myndigheterna och intressenterna uppfattar myndigheten som ett effektivt, öppet, trovärdigt och rättvist regleringsorgan.

## **2.2 Prioriteringar**

För att klara dessa utmaningar måste ECHA, förutom att konsolidera sina strukturer och arbetsmetoder, koncentrera sina resurser under 2009 till ett antal övergripande åtgärder som kommer att vara avgörande för om dess verksamhet under detta det andra hela året av verksamhet kommer att vara framgångsrik:

1. Se till att myndigheten är effektiv i sitt beslutsfattande, särskilt i fråga om testningsförslag, kontroll av att kraven uppfylls och de första rekommendationerna till

kommissionen om ämnen som inger mycket stora betänkligheter som ska uppföras på förteckningen över ämnen för vilka det krävs tillstånd (bilaga XIV i REACH-förordningen).

2. Ta fram och upprätthålla den slutliga förteckningen över ämnen som har förhandsregistrerats när den ursprungliga tidsfristen har löpt ut och förteckningen över ämnen som har anmälts av nedströmsanvändare, och underlätta, där så är lämpligt, ett effektivt gemensamt utnyttjande av data innan den första tidsfristen för registrering löper ut år 2010.
3. Fortsätta att konsolidera metoder och stödjande IT-verktyg, särskilt REACH-IT och det nya verktyget för kemikaliesäkerhetsrapporter (CSR), för att säkerställa att myndigheten, dess organ och medlemsstaternas behöriga myndigheter utför alla sina operationer på ett effektivt sätt.
4. Publicera ytterligare uppdateringar av vägledningar, begränsningar, tillstånd och den nya lagstiftningen om klassificering och märkning samt viktiga frågor om registreringen som har tagits upp av de nationella hjälpcentralernas nätverk, myndigheten, kommissionen, medlemsstaternas behöriga myndigheter och andra parter.
5. När det gäller den harmoniserade klassificeringen och märkningen av ämnen införa effektiva arbetsmetoder för att hantera de första förslagen om klassificering, märkning och begränsningar samtidigt som öppenhet och hög vetenskaplig kvalitet på arbetet säkerställs.
6. Intensifiera relationerna med ECHAs partner för riskbedömning av kemikalier både inom och utanför EU, i samarbete med medlemsstaterna och Europeiska kommissionen.
7. Förbättra ECHAs kontaktyta och dialog med allmänheten, särskilt via myndighetens webbplats, inklusive delen med detaljerad information om kemikalier, och även genom samarbete med medlemsstaterna.
8. Rekrytera och utbilda den personal som behövs för att hinna med de operativa uppgifter som måste utföras under 2009, göra sig redo inför den första tidfristen för registrering 2010 och vidareutveckla utbildningsprogram om REACH för medlemsstaternas experter och utbildare från tredjeländer.
9. Noga övervaka avgiftsintäkterna och kostnaderna för att uppnå en hög andel förbrukade budgetmedel och identifiera eventuella intäktsbortfall i förväg, med hänsyn tagen till de nya uppskattningar som ska beräknas utifrån de förhandsregistreringar som har inkommit före den 1 december 2008.

## 2.3 Riskhantering

Myndigheten kommer att upprätthålla en allsidig riskhantering för att säkerställa att den klarar de utmaningar och de mål den står inför, trots den oundvikliga osäkerheten kring exempelvis det uppskattade antalet inlämnade underlag. ECHA måste ha kapacitet att reagera med en flexibel arbetsfördelning inom hela myndigheten i kombination med rekrytering av tillfällig stödpersonal, för att ta hand om oplanerade toppar i arbetsbelastningen och oförutsedda behov. Å ena sidan innebär detta även att hjälpcentralerna aktivt måste anpassa sig till de ständigt varierande användarkraven och på ett effektivt sätt samordna den tillgängliga interna expertisen. Å andra sidan kommer ECHA vid behov att omprioritera sina uppgifter och kan prioritera ned ett antal aktiviteter som är planerade för 2009 för att säkerställa att huvudprocesserna inom REACH fungerar på ett effektivt sätt. Viktiga inslag i en fullständig riskhantering är bland annat att utveckla och införa de verktyg som myndigheten i framtiden kommer att använda för ledning och rapportering i överensstämmelse med sin kvalitetspolitik. Dessa verktyg måste omfatta viktiga aspekter som identifiering, bedömning, dokumentation, täckning och uppföljning av risker, vilket kommer att bidra till att sprida en riskhanteringskultur redan från det inledande skedet i myndighetens verksamhet och rekrytering.

Med tanke på de ovannämnda prioriterade uppgifterna förutser ECHA att en rad särskilda riskhanteringsåtgärder måste vidtas för att säkerställa att de genomförs framgångsrikt:

1. Vid behov kan en stor mängd vetenskapligt stöd för särskilda ändamål köpas externt på grundval av de ramavtal som har slutits 2008. Genom nära samarbete med medlemsstaternas behöriga myndigheter kan den del av besluten som medlemsstaternas behöriga myndigheter måste ta hänsyn till också minimeras, samtidigt som kvaliteten på den dokumentation som medlemsstaterna tar fram enligt bilaga XV kan förbättras.
2. Även om ECHA inte i sig stöder den verksamhet som forumen för informationsutbyte om ämnen ägnar sig åt, kommer ECHA att vara redo för att ta hand om den stora mängd förfrågningar som kommer från och hänför sig till forumen, särskilt när det gäller ämnesidentifiering. Därför kommer särskild uppmärksamhet att ägnas åt att stärka kompetensen inom detta område.
3. Om det uppstår begränsningar med IT-systemen kommer ECHA att be leverantörerna att koncentrera sig på att lösa problemen och om möjligt utföra uppgifterna för hand eller med hjälp av tillfälliga lösningar.
4. ECHA kommer att göra sitt yttersta för att uppmuntra till återkoppling från olika grupper som använder vägledningarna, om det behövs genom att aktivt kontakta de nationella hjälpcentralerna, hjälpcentralerna hos medlemsstaternas behöriga myndigheter och industrin och dess experter för att få information om deras erfarenheter. Om det behövs kommer ECHA att vända sig till externa experter för att ta fram uppdateringar, t.ex. via ingångna ramavtal.



5. Kommittémedlemmarna kommer att stödjas via ECHAs resurser så att det blir lättare för dem att överlämna vetenskapligt grundade utkast till yttranden i tid så att kommittéerna kan anta yttranden med hög kvalitet inom de lagstadgade tidsfristerna.
6. Åtgärder kommer att vidtas för att kunna ta in extern expertis och arbetskraft då det behövs, på en rad olika sätt, däribland genom särskilda arbetsgrupper och konsultavtal.
7. Det kommer att finnas lämplig reservkapacitet för att förhindra eventuella större sammanbrott i informations- och kommunikationsteknikens infrastruktur, särskilt webbplatsens kommunikationsmoduler.
8. ECHA kommer att göra en uppskattning av de totala avgiftsintäkterna och noga övervaka utvecklingen under dess första år i full verksamhet. Eventuella budgetbegränsningar kommer att lösas med ändringar i den aktuella budgeten och/eller identifiering av ändrade prioriteringar.
9. Även om de viktigaste urvalsförfarandena av personal inom vetenskaps- och IT-branscherna kommer att vara slutförda under 2009, efter vilka reservlistor över merparten av de nyanställda som krävs kommer att upprättas, kommer troligen nya ansökningsomgångar att krävas för att täcka behovet av ytterligare personal. Vidare är det tänkt att en del av den utbildning som nu är planerad internt kommer att läggas ut på entreprenad.

### **3 Ledning**

#### **3.1 ECHAs styrelse**

Styrelsen kommer under 2009 att ha uppnått full arbetskapacitet. Den kommer att fortsätta att engagera sig i Europeiska gemenskapens budgetcykel och i programplaneringen och rapporteringen av myndighetens verksamhet.

Enskilda åtgärds punkter på detta område kommer särskilt att omfatta följande:

- Godkännande av budgetförslag och beräkning av intäkter och utgifter för 2010.
- Antagande av den allmänna rapporten för 2008.
- Analys och bedömning av utanordnarens årsrapport för räkenskapsåret 2008.
- Utfärdande av ett yttrande om myndighetens årsbokslut för 2008.
- Antagande av myndighetens arbetsprogram för 2010.
- Första uppdateringen av det fleråriga arbetsprogrammet.
- Antagande av särskilda genomföranderegler för tjänsteföreskrifterna.
- Finjustering av myndighetens interna regler och rutiner där så är lämpligt.
- Antagande av myndighetens slutgiltiga budget för 2010.

### 3.2 Att leda ECHA

Det är ledningens ansvar att vägleda myndigheten genom sitt första hela verksamhetsår och förbereda den för sina tillkommande uppgifter och den ökade arbetsbelastningen under de kommande åren. Med utgångspunkt i de stora framsteg som har gjorts hitintills kommer ett av ECHA-ledningens huvudmål att vara att konsolidera och förbättra de arbetsmetoder och strukturer som har utvecklats sedan 2007. Detta omfattar samarbete med medlemsstaternas behöriga myndigheter i de olika REACH-processerna, där ett smidigt informationsflöde och samarbete är förutsättningar för framgång, liksom att säkerställa att myndigheten intar en enhetlig ställning inför intressenterna. ECHA kommer att införa effektiva rapporteringsverktyg för allt som rör administration, budget och ekonomi, personal, revision och redovisning, och bedriva ett nära samarbete med Europaparlamentet och rådet (Europeiska gemenskapens budgetansvariga myndighet) liksom med kommissionen och revisionsrätten.

Denna övergripande utmaning för myndigheten kommer särskilt att kräva följande prioriterade åtgärder, vilka härfter förklaras mera i detalj:

- Konsolidering, förbättring och utveckling av den operativa strukturen, förfaranden och ledning av myndigheten, däribland integrering av nya chefer och samarbete med medlemsstaternas behöriga myndigheter.
- Rekrytering av ny högkvalificerad personal och utbildning av dessa medarbetare inför den första tidsfristen för registrering av infasningsämnen 2010. Relevant personal från medlemsstaternas behöriga myndigheter kommer att leda denna utbildning.
- Konsolidering av de interna kontrollsystemen för att säkerställa en effektiv resurshantering som överensstämmer med de antagna bestämmelserna, samtidigt som resultaten håller den kvalitet som krävs.
- Färdigställande eller förbättring av ECHAs operativa standardförfaranden (SOP). I detta ingår testning och eventuell ändring av dem.

Myndigheten har rekryterat nya chefer på mellannivå och högre nivå under 2008 som har ersatt de erfarna, utlånade kommissionstjänstemän som har skött ledningsuppdraget sedan 2007. Även om åtgärder har vidtagits för att säkerställa ett smidigt överlämnade är det fortfarande en utmaning för dessa nya chefer att snabbt ta vid där de utlånade kommissionstjänstemännen avslutade sitt arbete och garantera att myndigheten fungerar fullt ut. Särskild uppmärksamhet kommer att ägnas åt att bygga upp relationer mellan den nya ledningen och intressenterna.

Utöver grundutbildningen av den nya personalen kommer ett fortbildningsprogram att tas fram för myndighetens personal så att den upprätthåller och ökar sin expertis och når de höga nivåer som krävs för att ECHA ska kunna fungera på ett framgångsrikt sätt. Eftersom verksamheten vid medlemsstaternas behöriga myndigheter är lika viktig för det övergripande

genomförandet av REACH kommer myndighetens ledning att samarbeta med ledningen av medlemsstaternas behöriga myndigheter i att utforma nya utbildningsprogram för deras forskningspersonal. ECHA kommer också att arbeta för att upprätthålla och utveckla den professionella ledningskompetensen hos sina chefer på mellannivå och högre nivå. Externa utbildare kommer att anlitas när det behövs.

Myndighetens beslut måste fattas helt i linje med kraven i REACH-förordningen och grunda sig på en sund och väldokumenterad vetenskap. Kvalitetskontrollen av de administrativa processerna och av beslutens vetenskapliga grund måste vara fullständigt införd i god tid innan tidsfristen löper ut 2010, eftersom denna tidsfrist kommer att innebära en stor ökning av arbetsbelastningen med snäva tidsramar. Det blir en stor utmaning att stärka det IT-stöd som krävs (särskilt när det gäller det planerade systemet för att hantera arbetsflöden).

ECHA fortsätter utveckla sitt dokumenthanteringssystem under 2009. Detta omfattar att personalen får den effektiva tillgång till den interna och externa information som behövs för att kunna utföra sina arbetsuppgifter och för att säkerställa tillgång till information enligt de rättsliga kraven.

Med hjälp av kvalitetssystemets övervakningsfunktion kommer ledningen systematiskt att granska de operativa standardförfarandena och rationalisera dem när det behövs.

På basen av de viktigaste resultatindikatorerna kommer ledningen i 2009 att börja systematiskt definiera och mäta hur arbetet med att uppnå ECHAs mål fortskrider och hur indikatorerna utvecklas, samt regelbundet informera styrelsen om resultatet.

## 4 Operationer

### 4.1 (Förhands)registrering och förfrågningar

När förteckningen över förhandsregistrerade ämnen har offentliggjorts har ECHA uppfyllt sin viktigaste roll under förhandsregistreringen enligt REACH. När förteckningen har offentliggjorts övergår ECHA till att koncentrera sitt arbete på ett gemensamt utnyttjande av data och att underlätta kontakterna mellan potentiella registranter och nedströmsanvändare. Inriktningen under 2009 kommer därför att vara att regelbundet

- offentliggöra namnen på de ämnen som har anmälts av nedströmsanvändare
- hjälpa potentiella registranter att lösa meningsskiljaktigheter i samband med det gemensamma utnyttjandet av data.

Tills webbplatsen för spridning av information till allmänheten blir tillgänglig måste ECHA fokusera på det gemensamma utnyttjandet av data. ECHA fortsätter att proaktivt stödja industriorganisationer som utvecklar verktyg för att effektivt genomföra forumen för informationsutbyte om ämnen.

Erfarenheterna från det manuella genomförandet av de förfrågningsförfaranden som föregick registreringen under de sju sista månaderna år 2008, inklusive en kontinuerlig övervakning av genomförandet, kommer att leda till en rutinmässig tillämpning av förfrågningsförfarandet i 2009. Åtgärder kommer att vidtas för att ge industrin återkoppling så att kvaliteten på förfrågningsunderlagen kan förbättras.

ECHA förväntas ta emot flera hundra förfrågningar under 2009, med toppar före sommaren och före julhelgen.

*Indikatorer: Relevanta resultatindikatorer är tiden för att behandla förfrågningar som leder till vetenskapligt sunda resultat och en god kvalitet på förteckningen över förhandsregistrerade ämnen som ska slutföras och offentliggöras den 31 december 2008.*

Funktionen i REACH-IT för att lämna in data förväntas vara färdig 2009 och kommer att ersätta alla manuella arbetsmetoder som har använts under 2008.

Erfarenheterna från den manuella behandlingen av inlämnade underlag, som omfattar både registrering och anmälningar om begäran av PPORD-undantag, under de sista sju månaderna 2008, samt den kontinuerliga övervakningen av detta arbete, omsätts i ett mer rutinmässigt genomförande av uppgifterna under 2009.

Under 2009 kommer registreringarna och anmälningarna, även uppdatering av registreringar och anmälningar, från nedströmsanvändare att påbörjas. När det gäller registrering och PPORD-anmälningar under 2008 kommer genomförandet av dessa nya förfaranden att

noggrant övervakas och de bakomliggande förfarandena om nödvändigt att rationaliseras i syfte att skapa ett rutinmässigt arbetsflöde till slutet av 2009.

Echa förväntas ta emot ett relativt litet antal registreringsunderlag och flera hundra anmälningar om PPORD-undantag under 2009.

Anmälningsförfarandet för klassificerings- och märkningsregistret förväntas också tas i bruk under 2009, även om arbetsbelastningen beräknas kulminera först mot slutet av 2010.

*Indikatorer: Relevanta resultatindikatorer är tiden för att behandla registreringsunderlag, genomföra fullständighetskontroller, tilldela registreringsnummer och fatta beslut om sekretess med den tillgängliga kapaciteten.*

## **4.2 Utvärdering**

Arbetet med utvärdering 2009 (och 2010) ska betraktas som en förberedelse inför den kulminerande arbetsbelastningen från 2011 till 2013, som beror på att registreringstidsfristen för högvolymännen löper ut den 1 december 2010. Högvolymännen omfattar några av de mest komplicerade och vetenskapligt svåra ämnena som industrin ska ta fram registreringsunderlag för och som ECHA ska utvärdera. Det är därför viktigt för ECHA, särskilt sekretariatet och medlemsstatskommittén, att dessa första år används till att utveckla och testa den höga vetenskapliga och rättsliga kapaciteten för att klara denna utmaning.

Sekretariatet kommer därför i sitt arbete att fokusera på att bygga upp denna kapacitet genom utveckling av utvärderingsstrategier, utbildning av ny personal, kompetensutveckling av personalen och testning av metoderna på registreringsunderlagen och andra underlag (särskilt genom ett aktivt deltagande i de relevanta OECD-programmen). Sekretariatet måste bedriva ett nära samarbete med medlemsstatskommittén för att ta fram kapacitetsutvecklande verksamheter som säkerställer att sekretariatets utvärderingsarbete leder till samförstånd inom medlemsstaternas behöriga myndigheter och medlemsstatskommittén.

ECHA:s utvärderingsverksamhet prioriterades ned under 2008 på grund av att arbetsbelastningen ökade då REACH-IT hade mindre kapacitet än väntat. Målet om full beredskap inför den förväntade arbetstoppen från och med december 2010 kvarstår, och insatserna inom detta område måste stärkas under 2009 för att ta igen det som gick förlorat under 2008.

Mot bakgrund av de erfarenheter som gjordes under 2008 förväntas antalet inlämnade registreringsunderlag och motsvarande testningsförslag bli mycket lågt. ECHA är skyldig att undersöka alla testningsförslag. Därutöver måste ECHA kontrollera att kraven är uppfyllda i minst 5 procent av de inlämnade registreringarna. Därför kommer uppbyggnaden av utvärderingskapacitet att prioriteras.

Under 2009 kommer ECHA:s sekretariat att ta fram de första utkast till utvärderingsbeslut som rör både testningsförslag och kontroller av att kraven är uppfyllda. De första utkast till beslut om testningsförslag förväntas vara färdigställda i början av 2009.

För att stödja medlemsstaternas ämnesutvärdering kommer ECHA eventuellt att föreslå att några tidiga ämnesutvärderingar görs under 2009 och 2010 när det gäller icke-infasningsämnen, för att testa myndighetens och kommitténs rutiner.

*Indikatorer:* En relevant resultatindikator är att vetenskapligt sunna utkast till utvärderingsbeslut tas fram inom de fastställda tidsramarna och godkänns enhälligt av medlemsstatskommittén.

### **4.3 Klassificering och märkning av ämnen som inger mycket stora betänkligheter**

En central prioritering under 2009 är offentliggörandet av ECHA:s första förslag till en förteckning över ämnen som inger mycket stora betänkligheter, som kommer att lämnas till kommissionen med en rekommendation om tillstånd. Det kommer att vara en stor utmaning för myndigheten att samla in och utvärdera information som möjliggör en vetenskapligt grundad prioritering, att ta fram ett tydligt förslag som finner stöd hos medlemsstaterna och att skapa en förteckning som möjliggör ett effektivt och hanterbart genomförande av kommande åtgärder. Samtidigt måste ECHA hålla den tidsfrist som löper ut den 1 juni 2009 för att överlämna de första rekommendationerna till kommissionen.

Det begränsade antalet ämnen i den första kandidatförteckningen över ämnen som inger mycket stora betänkligheter innebär att ECHA:s första rekommendation om ämnen som ska föras in i bilaga XIV också kommer att innehålla ett begränsat antal ämnen. ECHA kommer att prioritera en uppdatering av kandidatförteckningen 2009 och att nå en överenskommelse med medlemsstatskommittén. Tillverkare och importörer åläggs nya skyldigheter när ett ämne tas upp i förteckningen, vilket i sin tur innebär en ökad arbetsbelastning för ECHA med rådgivning inom detta område. Arbetet förväntas i detta sammanhang att koncentreras till ämnesidentifiering.

Riskbedömningskommitténs metoder för behandling av förslag till harmoniserad klassificering och märkning kommer att förbättras under 2009. Ett stort antal underlag förväntas komma in och behandlas. Man räknar med att ytterligare insatser kommer att krävas under 2009 för att utbilda medlemsstaterna i hur man tar fram dokumentation enligt bilaga XV. När den nyligen antagna förordningen om klassificering, märkning och

förpackning har trätt i kraft kan leverantörer av kemikalier även lämna in underlag om förslag till klassificering och märkning mot en avgift.

Det kommer troligen också att bli nödvändigt att uppdatera vägledningen om framtagande av dokumentation enligt bilaga XV utifrån de erfarenheter som gjordes under 2008 och början av 2009.

***Indikatorer:*** *Relevanta resultatindikatorer är en hög vetenskaplig och teknisk kvalitet på stödet från sekretariatet och kommittéernas ordförande, procentandelen föreslagna lösningar på delade meningar mellan kommittéerna och den genomsnittliga tid som krävs för att behandla underlagen.*

#### **4.4 Begränsningar och tillstånd**

Begränsningsförfarandet börjar tillämpas den 1 juni 2009. Detta ”nya” REACH-förfarande blir en stor utmaning att genomföra. Till skillnad från det ”gamla” systemet enligt förordningen om existerande ämnen och begränsningsdirektivet diskuteras riskbedömning, begränsningsförslag och den socioekonomiska analysen parallellt i stället för sekventiellt och mycket strikta tidsfrister fastställs där det tidigare inte fanns några tidsgränser.

De främsta utmaningarna kommer därför att vara att hantera förfarandet och se till att tidsfristerna hålls, säkerställa den vetenskapliga och tekniska kvaliteten och att se till att innehållet i myndighetens yttranden – om de är stödjande – är tillräckligt för att kommissionen ska kunna fatta beslut.

ECHA kommer att vara beredd på att vissa medlemsstater eventuellt får problem med att ta fram dokumentationen om begränsningar enligt bilaga XV. I detta fall blir det en utmaning att se till att sådana underlag avvisas tidigt under förfarandet samtidigt som medlemsstaten får det stöd som krävs för att ta fram underlag av hög kvalitet.

När det gäller tillståndsförfarandet kommer ECHA att påtagligt skynda på det förberedande arbetet med att genomföra utvärderingen av ansökningarna om tillstånd.

Riskbedömningskommittén och kommittén för socioekonomisk analys måste avge yttranden av hög kvalitet inom de tidsfrister som fastställts enligt REACH-förordningen<sup>3</sup>. ECHA:s sekretariat måste därför erbjuda stöd i den omfattning som är möjlig och som krävs av kommittéerna. Betydande resurser har avsatts för detta ändamål.

***Indikatorer:*** *Relevanta resultatindikatorer är en hög vetenskaplig och teknisk kvalitet på stödet från sekretariatet och kommittéernas ordförande, procentandelen föreslagna lösningar på delade meningar mellan kommittéerna och den genomsnittliga tid som krävs för att behandla underlagen.*

---

<sup>3</sup> ECHA håller på att ta fram yttranden till kommissionen. Kommissionen fattar beslut om begränsningar och tillstånd med hjälp av representanter från medlemsstaternas kommittéer enligt ett förfarande som kallas kommittéförfarandet.

## 4.5 Kommunikation

Fortsatt kritiska uppgifter inom kommunikationsverksamheten under 2009 är underhåll samt vidareutveckling och integrering av myndighetens webbplats. Målet är att säkerställa att allmänheten och olika intressenter känner till ECHA:s webbplats som en samlad punkt för tillgång till information om REACH och myndigheten, och att det finns gratis utbildningsmaterial för nedladdning på webbplatsen. ECHA ska av viktiga opinionsbildare uppfattas som en tillförlitlig källa till saklig information om kemikalier.

I detta syfte kommer ECHA att fortsätta översätta viktiga dokument. Detta arbete stöds av ett system för att hantera och kvalitetskontrollera översättningarna som behöver vidareutvecklas och rationaliseras för att optimera samarbetet med Översättningscentrumet för Europeiska unionens organ (CdT). Ett samarbete med medlemsstaterna för granskning av översättningarna kommer också att eftersträvas. För att underlätta kommunikationen om REACH kommer ECHA att utveckla en flerspråkig REACH-terminologi som ska användas av ECHA, intressenterna och myndigheterna.

Ett fortsatt övergripande mål är att göra alla intressenter och allmänheten medveten om REACH, och myndighetens press- och medietjänst kommer att vidareutvecklas under 2009. Utöver den ordinarie press- och medieverksamheten (presskonferenser, intervjuer, artiklar) och framträdanden kommer journalistbesök och ett stort antal gruppbesök från medlemsstaterna och tredjeländer att anordnas på ECHA.

Olika dokument, däribland årsrapporten från 2008, uppdaterade broschyrer och REACH-relaterat material, kommer att publiceras elektroniskt så att ECHA:s identitet framgår fullständigt. Ett begränsat antal exemplar kommer att tryckas. Nätverket med "REACH-informatörer", REHCORN-arbetsgrupperna som inrättades 2008 och som omfattar alla informationschefer för medlemsstaternas behöriga myndigheter och ECHA, kommer att utnyttjas för att samordna publicerings- och översättningsverksamheterna hos ECHA och medlemsstaternas behöriga myndigheter i kompletterande syfte. Därutöver kommer myndigheten att samarbeta med CdT för att ytterligare förbättra översättningarnas kvalitet.

Två konferenser/evenemang för intressenter kommer att arrangeras i Helsingfors under året. Det första evenemanget kommer att hållas precis före "Helsinki Chemical Forum" i maj 2009, under vilket ECHA medverkar mycket aktivt. Syftet med dessa evenemang är att ge berörda parter möjlighet att inhämta information och föra en dialog om myndighetens verksamhet.

Intressenternas fortsätter att medverka i myndighetens verksamhet, t.ex. som observatörer. Eftersom det är omöjligt att låta enstaka intresserade personer delta i myndighetens arbete fattades 2008 ett beslut om att inrätta ett register över intresseorganisationer hos ECHA. I och med detta tas de intresseorganisationer som uppfyller de offentliggjorda kriterierna i beaktande och kan skicka observatörer till myndighetens organ. Registret kommer att finnas kvar och vara allmänt tillgängligt under 2008 så att intresserade och behöriga intresseorganisationer när som helst kan anmäla sig till registret.



Parallellt med riskkommunikationsnätverkets arbete och i linje med dess kommunikationsstrategi som fastställdes 2008 kommer myndigheten att vidta åtgärder för att ta fram egna resurser för hantering av tvistefrågor och förbereda proaktiva informationsåtgärder i alla frågor som rör kemikaliesäkerheten. Ett viktigt redskap i detta arbete blir den del av ECHA:s webbplats som är avsedd för spridning av information. Under 2009 kommer frågor som rör klassificering och märkning av ämnen som inger mycket stora betänkligheter att prioriteras.

För att främja en gemensam ståndpunkt och för att tillhandahålla aktuell information om genomförandet av REACH fortsätter ECHA att hålla REACH-kurser för utbildare, som i första hand kommer från medlemsstaterna. Samtidigt fortsätter ECHA att utveckla sitt REACH-utbildningsprogram för ECHA-personal och medlemsstaternas experter och utbildare från tredjeländer som behöver hålla sig à jour med den senaste tekniska och vetenskapliga utvecklingen inom området, inklusive REACH-IT.

Utöver den externa kommunikationsverksamheten förser ECHA sin personal med information, särskilt via vidareutvecklingen av intranätet.

*Indikatorer: Relevanta resultatindikatorer är antalet besökare på myndighetens webbplats, mängden och kvaliteten på de dokument och översättningar av dokumenten som tillhandahålls av myndigheten, antalet och deltagandet i evenemang som anordnas av ECHA eller som Echa deltar i samt återkopplingen från deltagarna i dessa evenemang och från medierna i allmänhet.*

## **4.6 Råd och stöd**

### **Vägledningsdokument**

Vägledningarna beskriver gemensamt överenskomna sätt att fullgöra skyldigheterna enligt REACH-förordningen, både för industrin och för medlemsstaternas behöriga myndigheter, för att underlätta genomförandet av programmet. Vägledningarna fungerar som en detaljerad referensram och hjälper företag och branschorganisationer att utveckla skräddarsydda sektor- eller företagsspecifika lösningar för att uppfylla kraven enligt REACH.

Arbetet under 2009 kommer att inriktas på att slutföra och genomföra arbetet med att systematiskt tillvarata återkopplingen från användarna av vägledningarna som påbörjades förra året. De uppdateringar av vägledningarna som behöver göras kommer att identifieras och göras, vägledningarna kommer att harmoniseras med varandra och nya vägledningar kommer att tas fram vid behov. Detta arbete kommer att påbörjas mot bakgrund av återkopplingen från olika grupper som använder vägledningarna, däribland industrin, nationella hjälpcentraler, kommissionen, medlemsstaternas behöriga myndigheter, personalen på ECHA eller medlemsstaternas behöriga myndigheter och kommittéerna. Uppdateringar för att säkerställa överensstämmelse mellan lagstiftning om verksamheten och innehållet i de publicerade vägledningarna kommer att prioriteras. Samma princip gäller för utvecklingen av

de nya vägledningarna som krävs för att utföra ECHA:s operationer i samband med inlämnade registreringsunderlag. Ytterligare en prioritering är nya vägledningarna eller uppdateringar som krävs till följd av ändringar i lagtexten (t.ex. bilaga XI eller bilaga V) eller ny lagstiftning (förordningen om klassificering, märkning och förpackning), samt uppdatering av den relevanta vägledningen som rör avfall och återvunna ämnen. Förordningen om klassificering, märkning och förpackning kommer att kombineras med framtagandet av vägledning om säkerhetsdatablad.

Vägledningen om informationskrav och kemikaliesäkerhetsbedömning måste troligen stegvis uppdateras och utvecklas under 2009. Detta arbete kan exempelvis omfatta införande av de metoder och verktyg som industrin, forskningsorganisationer, medlemsstaternas behöriga myndigheter och ECHA håller på att utveckla, samt att vägledningen anpassas mot bakgrund av frågor som de nationella hjälpcentralerna och ECHA:s hjälpcentraler har fått in. Arbetet med att uppdatera vägledningen om krav för ämnen i varor kommer att gå avsevärt framåt under 2009. En ny vägledning om riskkommunikation planeras också. Syftet med denna vägledning är att förbättra kommunikationen om risker och säker användning av kemikalier och hjälpa medlemsstaterna att samordna denna verksamhet.

Det förfarande för uppdatering av vägledningarna som styrelsen godkände 2008 kommer systematiskt att tillämpas vid uppdatering och framtagande av vägledningarna. Vid behov kommer partnerexpertgrupper att inrättas och engageras i arbetet. ECHA kommer noggrant att övervaka förfarandet för att se till att det fungerar som det är tänkt och införa ett formellt granskningsförfarande i syfte att ständigt förbättra förfarandet utifrån erfarenheterna.

ECHA kommer också att koncentrera sig på att bättre integrera olika delar av vägledningarna på ECHA:s webbplats, bättre tillämpa användarperspektivet i vägledningarna och göra dem mer tillgängliga, bland annat genom korta sammanfattningar av dem på olika språk (t.ex. faktablad och andra förklarande dokument). Detta innebär att webbplatsen kommer att struktureras om så att det blir lättare att hitta vägledningarna.

Internt kommer åtgärder också att vidtas för att förbättra samordningen av arbetet med underhållet och uppdateringarna av vägledningarna med ECHA:s operationer.

*Indikatorer: Relevanta resultatindikatorer är de framsteg som görs mot tidsfristenliga godkännanden och offentliggörande av nya vägledningsdokument (t.ex. om riskkommunikation) samt mot uppdaterade vägledningsdokument (t.ex. uppdatering av vägledningen om registrering, uppdatering av vägledningarna om kemikaliesäkerhetsrapporter och -bedömningar). Återkoppling från användare av vägledningarna kommer att visa på vägledningarnas kvalitet.*

### **Råd (hjälpcentraler)**

ECHA:s hjälpcentraler kommer att fortsätta att ge råd inom rimliga svarstider till registranter och andra, däribland om hur REACH-IT och Iuclid-5 används för att lämna in data till ECHA. För att säkerställa samstämmiga svar, och även för kommunikationen med allmänheten och

pressen, kommer arbetet med att upprätthålla en heltäckande överblick över de externa förfrågningarna om information som anländer till ECHA via olika kanaler att intensifieras. Att konsolidera den kodning och expediering som krävs är en utmaning i sig. För frågor som rör REACH-kraven kommer ECHA:s hjälpcentraler att koncentrera sig på dem som lämnar in underlag, men kommer även att informera företag utanför gemenskapen eftersom de också har ett intresse i att sälja sina produkter inom EU. De nuvarande strukturerna kommer att förbättras ytterligare genom finslipning av befintliga verktyg och utbildning av personalen på hjälpcentralerna. Regelbundna tremånadersrapporter kommer lämnas in till ledningen för att visa vilka tendenser kundernas förfrågningar uppvisar och vilken servicegrad som tillhandahålls. Återkopplingar om brister i befintliga vägledningar, däribland luckor som hjälpcentralernas kunder identifierar, kommer att samlas in och lämnas till de ansvariga enheterna inom ECHA beroende på om det rör vägledningarna, REACH-IT eller IUCLID 5.

ECHA kommer att fortsätta arbeta med nätverket för de nationella REACH-hjälpcentralerna (REACH-Help-Net och dess arbetsgrupper, t.ex. om REACH-kommunikation) och förbättra samarbetet för att använda resurserna på ett optimalt sätt. Samtidigt som arbetet med att harmonisera svaren kommer att ha högsta prioritet kommer samarbetet och effektiviteten att öka när det gäller proaktiva informationsinsatser med syfte att öka medvetenheten, med särskild tonvikt på den kommande tidsfristen 2010. Slutligen kommer nätverket att ge systematisk återkoppling i vanliga frågor som besvaras via dokument med vanliga frågor och myndighetens webbplats, så snart man har tagit fram dem.

I detta syfte kommer REACH-Help-Net att hålla minst två möten och flera arbetsseminarier och kurser inom nätverket för korrespondenter inom REACH-hjälpcentralerna (REHCORN) under 2009. Vid mötena kommer framstegen som görs mot målen att bedömas och arbetsplaner att tas fram och uppdateras. ECHA kommer att anordna särskild utbildning för hjälpcentralernas personal, när det är möjligt och i samband med REHCORN-mötena. Hjälpcentralerna kommer under 2009 att spela en fortsatt aktiv roll när det gäller utbytet av god praxis om hjälpcentralernas organisation och den service som tillhandahålls. Särskilt fokus läggs på att se till att hjälpcentralsteamens kunskap hålls på den nivå som krävs för att kunna ge adekvata svar på de allt mer komplicerade och allt svårare frågorna, samtidigt som de viktiga korta svarstiderna säkerställs.

*Indikatorer: Relevanta resultatindikatorer är andelen förfrågningar som har lösts inom en rimlig svarstid, antalet harmoniserade svar på REHCORN-nivå och återkopplingen från användarna.*

### **Råd till gemenskapens institutioner**

ECHA kommer från fall till fall att ge relevanta vetenskapliga och praktiska råd till gemenskapens institutioner, särskilt kommissionen. Råd om nanomaterial och det sätt på vilket deras särdrag behöver behandlas i registreringsunderlaget kommer att ha högsta prioritet. Vidare har på begäran av kommissionen diskussioner inletts under 2008 om ECHA:s potentiella framtida roll under den planerade omarbetningen av biociddirektivet. ECHA måste

förbli mycket engagerad i processen och tillhandahålla detaljerade analyser om konsekvenserna på resursnivå av de olika alternativen för dess potentiella roll.

*Indikatorer: Relevanta resultatindikatorer är antalet bidrag och deras kvalitet samt hur de utnyttjas i kommissionens dokument och, om så är lämpligt, lagförslag för att ändra REACH-förordningen, förordningen om klassificering, märkning och förpackning och relevant genomförandelagstiftning.*

#### **4.7 Framtagande av myndighetsyttranden och beslut – kommittéer och forum**

Under 2009 kommer antalet underlag som behöver behandlas av riskbedömningskommittén och medlemsstatskommittén att öka, vilket innebär att de arbetsmetoder som utvecklades av kommittéerna under 2008 sätts på prov. Vidare kommer kommittén för socioekonomisk analys att påbörja sitt arbete när de första begränsningsförslagen tas emot efter den 1 juni 2009. De tre kommittéerna kommer var och en att sammanträda fyra till sex gånger under 2009. Eventuellt måste fler möten hållas för i synnerhet medlemsstatskommittén, och alla kommittéerna kommer att vara redo att hålla fler möten. Därutöver kan flera arbetsgrupper arbeta under mellantiden.

För riskbedömningskommittén kommer tillämpningen av begränsningsavdelningen i juni 2009 att innebära en avsevärt större arbetsbelastning, och sex möten är därför inplanerade. Ett antal dokumentationsunderlag om begränsningar enligt bilaga XV ska ha lämnats in formellt i slutet av året. Riskbedömningskommittén fortsätter även att behandla den nya dokumentationen för den harmoniserade klassificeringen och märkningen enligt bilaga XV, och slutföra sina yttranden om den dokumentation som har lämnats in under 2008. Ett betydande antal underlag förväntas vara färdigställda under 2009.

Vid sidan av begränsningsförfarandena kommer arbetet med underlagen även att påbörjas i kommittén för socioekonomisk analys. Kommittén för socioekonomisk analys måste enas om metodikfrågorna för att på ett effektivt sätt behandla dokumentationen om begränsningar enligt bilaga XV under andra halvåret 2009. Eftersom perioden för offentligt samråd är fastställd till sex månader i REACH-förordningen förväntas än så länge inga yttranden från kommittén för socioekonomisk analys antas under 2009. Sammantaget är fyra möten inplanerade under 2009 för kommittén för socioekonomisk analys.

Medlemsstatskommittén kommer att behandla myndighetens utkast till beslut om testningsförslag, som medlemsstaterna har kommit med ändringsförslag till, och försöka få medlemsstaterna att komma överens om dess förfaranden. Uppskattningsvis kommer antalet testningsförslag att vara mycket lågt under 2009 och medlemsstatskommittén måste behandla merparten av utkasten till beslut. Medlemsstatskommittén kommer också att fortsätta behandla förslagen på ämnen som inger mycket stora betänkligheter och lämna sitt yttrande om ytterligare rekommenderade prioriterade ämnen att föra in i bilaga XIV (förteckningen över ämnen för vilka det krävs tillstånd). Fem till sex möten kommer att hållas och

medlemsstatskommittén kommer att i stor utsträckning behöva tillämpa det skriftliga förfarandet för att klara de snäva tidsramarna.

Osäkerheten om det faktiska antalet underlag som tas fram enligt bilaga XV för harmoniserad klassificering och märkning, begränsningar och förslag om ämnen som inger mycket stora betänkligheter samt antalet registreringar av icke-infasningsämnen och efterföljande testningsförslag är en stor risk för kommitténs arbete. Därför måste mötena planeras tämligen flexibelt. Därför kommer ytterligare möten att på försök planeras in tillsammans med resurser för att hantera dessa.

Forumet för informationsutbyte om verkställighet kommer att mötas tre gånger under 2009 för att behandla de frågorna i arbetsplanen och uppdatera den löpande arbetsplanen utifrån de verkställandeprioriteringar som forumets medlemmar har identifierat. I denna inledande fas kommer forumet att koncentrera sin verksamhet till att klarlägga vilka uppgifter som de tjänstemän som ska verkställa REACH ska ha och utarbeta bästa praxis. Forumets arbete i en rad "samordnade projekt", t.ex. om verkställandet av regeln "inga data, ingen marknad" när det gäller (förhands)registrering kommer att vara av särskild vikt. Forumet kommer också att reagera på frågor som rör verkställbarhet, som riskbedömningskommittén eller den socioekonomiska analyskommittén har ställt om begränsningar och om vägledningarna. Arbetet kommer att stödjas av en rad arbetsgrupper. ECHA kommer att stödja forumets verksamhet i den mån det finns utrymme i budgeten, t.ex. genom samfinansiering av gemensamma aktiviteter eller små studier som forumet anser vara nödvändiga för sitt arbete och som betraktas som viktiga för att förbättra samordningen och den övergripande kvaliteten på åtgärder som syftar till att verkställa REACH. ECHA kommer också att bidra till att upprätta ett effektivt och säkert informationsutbyte mellan ECHA och de myndigheter som ansvarar för verkställandet.

Alla kommittéer och forumet kommer att fortsätta konsolidera sina förfaranden för samarbete med andra ECHA-organ och deras relationer med relevanta vetenskapliga organ och EU-myndigheter. Den nödvändiga arbetsordningen och/eller avsiktsförklaringarna planeras vara färdiga i slutet av 2009.

*Indikatorer:* Relevanta resultatindikatorer är kvaliteten på de vetenskapliga och tekniska yttrandena och överläggningarna, i vilken grad tidsfristerna hålls, graden av samförstånd som uppnås i medlemsstatskommittén och hur nöjda de deltagande parterna är.

#### **4.8 Programvaruverktyg som stöder operationerna**

##### **REACH-IT**

Arbetet med REACH-IT under 2009 beror på resultaten för REACH-IT under 2008 och de beslut som fattas om avtalen i slutet av 2008.

Utöver offentliggörandet av förteckningen över förhandsregistrerade ämnen den 1 januari 2009 förväntas dock att alla funktioner i REACH-IT som berör industrin och webbplatsen för spridning av information slutförs under 2009. De första ECHA-arbetsflödena

förväntas också färdigställas. Dessa kommer att utgöra grunden för kodningen av alla nödvändiga arbetsflöden som ska vara klara 2010.

Det nära samarbetet med REACH-IT-intressenterna kommer att fortsätta. Exempelvis kommer detta att innebära flera möten med intressenter i REACH-IT och nätverket för skyddscheferna i samverkan med industrin.

### **Iuclid 5**

Under 2009 genomförs löpande underhåll, utveckling av tillägg till Iuclid för att lösa särskilda problem (t.ex. modulen för att kontrollera att underlaget är fullständigt) och framtagande av ett gränssnitt mellan Iuclid och andra system som är under utveckling, såsom verktyget för kemikaliesäkerhetsrapporter och REACH-IT. Detta arbete kommer att köpas in från externa leverantörer baserat på ingångna ramavtal. Därutöver kommer en upphandling att inledas för lanseringen av den nya Iuclid-analysen och utvecklingen av IT-projekt.

De goda relationerna med externa användare kommer att stärkas ytterligare och formaliseras när det gäller Iuclid 5 via ledningsgruppen för Iuclid, som också kommer att leda det nära samarbetet med OECD via OECD:s expertgrupp för Iuclid. Ledningsgruppen för Iuclid kommer också att ansvara för att övervaka och analysera återkopplingen från olika grupper som använder Iuclid 5 och REACH-IT i syfte att påbörja det underhållsarbete eller den utveckling av nya funktioner som krävs. Ledningsgruppen ansvarar för att de IT-projekt som ska uppfylla de identifierade användarkraven även gör detta till fullo.

### **Verktyget för kemikaliesäkerhetsrapporter**

Med hjälp av externa leverantörer och intressenternas experter kommer ECHA att utveckla ett verktyg för att hjälpa registranterna med att utforma exponeringsscenarier och utföra den tillhörande kemikaliesäkerhetsbedömningen. Verktyget för kemikaliesäkerhetsbedömningar och kemikaliesäkerhetsrapporter kommer att vägleda användaren genom det standardmässiga arbetsflödet för att utforma exponeringsscenarier enligt beskrivningen i *Vägledningen om informationskrav och kemikaliesäkerhetsbedömning*.

På grund av de snäva tidsramarna för att ta fram verktyget kommer det att släppas[no better word than "släppas"?] stegvis. En startversion, 0.1, som huvudsakligen ska användas för demonstration och testning kommer att släppas tidigt på hösten 2009. Verktyget kommer att innehålla de viktigaste funktionerna, såsom import av relevanta data från Iuclid 5, arbetsflödesstöd för att utforma exponeringsscenarier, exponeringsberäkningar baserade på befintliga steg 1-verktyg, riskkaraktärisering och rapportering i standardformat för kemikaliesäkerhetsrapporten och bilagor med exponeringsscenarier till säkerhetsdatabladen. Version 0.1 ska vara en robust plattform för att utveckla version 1.0, som är planerad till det första kvartalet 2010.

*Indikatorer:* Relevanta resultatindikatorer är tidsfristenlig leverans av verktyget för kemikaliesäkerhetsrapporter och nya funktioner i REACH-IT enligt planen och budgeten, antalet kurser och användarmanualer som lämnas ut och, för Iuclid 5, utvecklingen av

*uppdateringar och uppgraderingar enligt den plan som har tagits fram tillsammans med OECD och industrin.*

## **5 Verksamhet med andra EU-institutioner, EU-organ och medlemsstater**

Under 2009 kommer myndigheten att fortsätta utveckla och effektivisera sitt samarbete med EU-institutionerna, särskilt Europaparlamentet och kommissionen. Särskild vikt kommer att läggas vid rutinerna för att överföra kommittéernas yttranden till kommissionen och vid att stödja kommissionens beslutsprocess. Vidare kommer samarbetet med medlemsstaterna att fortsätta vara en viktig aspekt av myndighetens dagliga arbete. Samarbetet kommer att förbättras genom framtagande av effektiva medel för att överföra data och dokumentation. Vidare kommer experterna vid medlemsstaternas behöriga myndigheter att få tillgång till REACH-databaserna. ECHA kommer att fortsätta dra nytta av samarbetet med medlemsstaternas behöriga myndigheter via den väl inarbetade gruppen med behöriga myndigheter inom ramen för REACH. ECHA kommer aktivt att bidra till gruppen med behöriga myndigheter inom ramen för REACH och dess arbetsgrupper, särskilt i samarbete med det gemensamma forskningscentrets arbetsgrupp om nanomaterial. De verkställande myndigheternas databehov kommer att fastställas och effektiva rutiner kommer att införas för att stödja dem i deras arbete, samtidigt som industrins berättigade förväntningar på datasäkerheten respekteras. ECHA kommer att bygga på det nuvarande samarbetet med medlemsstaternas behöriga myndigheter och vid behov komplettera det med lösningar eller strukturer som är avsedda för särskilda ändamål eller för permanent bruk.

Det befintliga nätverket med hjälpcentraler (REACH-Help-Net), skyddscheferna [does officer mean "chef"??], kommunikations- och översättningscheferna samt nätverket för riskkommunikation kommer att fortsätta sitt arbete under hela 2009. Var och en av dessa aktörer kommer att hålla två till fyra möten och vid behov flera arbetsgruppsmöten (för särskilda ändamål). De syftar alla till att samordna medlemsstaternas behöriga myndigheters och myndighetens arbete, och ska betraktas som exempel som kan kompletteras med andra under 2009 om myndigheten och medlemsstaternas behöriga myndigheter gemensamt har kommit fram till att det finns ett behov för detta.

Nätverket för riskkommunikation kommer att medverka vid framtagandeen av vägledningen om riskkommunikation, och erbjuda en struktur för att utbyta information om bästa praxis och erfarenheter av att informera allmänheten om risker med och säker användning av kemikalier. Nätverket kommer att hålla minst två till tre möten under 2009, som kan förberedas av en rad arbetsgrupper som har hand om särskilda frågor.

Myndigheten kommer att fortsätta stärka relationen med medlemsstaternas behöriga myndigheter genom att erbjuda medlemsstaternas behöriga myndigheter utbildning för utbildare. Utbildningen ges inom områden som medlemsstaternas behöriga myndigheter har uttryckt intresse för, såsom REACH-förfarandena och olika verktyg. Minst två till tre utbildningstillfällen är inplanerade för 2009, beroende på efterfrågan.

*Indikatorer:* En relevant resultatindikator är antalet gemensamma aktiviteter med gemenskapens institutioner, andra myndigheter och medlemsstaterna. Eftersom samarbetet med gemenskapens institutioner och medlemsstaterna har ett direkt inflytande på myndighetens verksamhet kan indikatorerna för det arbete som utförs i kommittéerna, hjälpcentralerna och i samband med REACH också användas som referens.

## **6 Internationell verksamhet**

Myndigheten kommer att hörsamma kommissionens begäran om vetenskapligt och tekniskt stöd till sina bi- och multilaterala internationella aktiviteter i samband med den rättsliga ramen för hantering av kemikalier, i den mån det finns utrymme i budgeten för detta. Detta stöd till kommissionen kommer att styras av en gemensamt överenskommen arbetsplan som kommer att vara klar under 2008. Ett team för internationellt samarbete kommer att samordna ECHAs bidrag till arbetsplanen och säkerställa att myndighetens resurser används på ett effektivt sätt under genomförandet. Därutöver kommer ECHA att fortsätta utveckla sina direkta vetenskapliga och tekniska kontakter med institutioner och kompetenscentrum i tredjeländer inom de områden som ECHA verkar.

Under 2009 kommer myndighetens internationella relationer och aktiviteter att få allt större genomslagskraft. ECHA kommer att delta i en rad OECD-aktiviteter som är av direkt betydelse för genomförandet av REACH, särskilt projektledningen av OECD:s globala portal för data om farliga ämnen och vidareutvecklingen av verktygslådan QSAR. ECHA kommer också att delta i det arbete som arbetsgruppen för befintliga kemikalier och dess undergrupper samt arbetsgruppen för bedömning av exponering utför, projektet med harmoniserade mallar och arbetet om nanomaterialens hälso- och miljöaspekter. ECHA kommer att anordna konferenser om särskilda frågor tillsammans med OECD.

Utöver de OECD-relaterade aktiviteterna kommer ECHA att stödja kommissionens arbete vid konventet i Stockholm om långlivade organiska föreningar. Om det finns resurser för detta kommer ECHA även att erbjuda tredjeländer utbildning av utbildare. ECHA kommer också att anordna och delta vid möten och konferenser med tredjeländer för att informera om kraven enligt REACH. ECHA kommer också att arbeta för ett förbättrat samarbete mellan gemenskapen och tredjeländer genom att delta i utbytet av bästa praxis för ECHAs uppgifter.

*Indikatorer:* Relevanta resultatindikatorer är återkoppling om ECHAs deltagande i internationella möten, antalet utbildade utbildare, i vilken omfattning och hur många av intressenterna i tredjeländer som ECHA har nått via sitt deltagande i möten och konferenser, och antalet och kvaliteten på kontakterna och det vetenskapliga och tekniska utbytet med relevanta institutioner i tredjeländer.



## 7 Överklagandenämnden

De första överklagandena förväntas komma in under 2009. Trots ett beslut som fattades av styrelsen i juni 2008 lyckades överklagandenämnden inte bli fullt verksam under 2008 på grund av att två av de tre utnämnda ledamöterna tackade nej till de positioner de erbjöds. Styrelsen första prioritering när det gäller överklagandenämnden blir därför att slutföra det andra utnämningförfarandet för ledamöter till överklagandenämnden, och att se till att de utnämnda ledamöterna påbörjar arbetet så fort som möjligt.

De oberoende ledamöterna i överklagandenämnden, med stöd av ett välorganiserat kansli, måste demonstrera sin förmåga att fatta motiverade beslut inom snäva tidsramar för att i största möjliga mån undvika att de berörda parterna behöver vidta rättsliga åtgärder. En annan viktig utmaning för överklagandenämnden är att införa regler och praxis för förfaranden samt att visa sin förmåga att fatta beslut av hög kvalitet för att bygga upp intressenternas förtroende för överklagandeförfarandet. Eftersom vissa av överklagandenämndens och kansliets procedurregler endast kan antas efter att överklagandenämndens ledamöter har utnämnts måste detta arbete slutföras så fort nämndens ledamöter har börjat arbeta. En annan fråga som överklagandenämnden och dess kansli måste prioritera är att se till att alla andra grundkrav för ett effektivt och säkert förfarande är uppfyllda.

Överklagandenämnden måste också utforma åtgärder som kan vidtas för att minska risken för att ärendena hopar sig. Ett av de viktigaste målen för att uppnå detta är samarbete med potentiella klagande i form av effektiv kommunikation. En effektiv, heltäckande och användarvänlig databas med relevanta rättsfall behöver tas fram för att göra det möjligt för potentiella klagande att fatta trygga och informerade beslut om huruvida och i vilken omfattning de ska överklaga. De klagande ska också ha tillgång till information online och lämplig vägledning om överklagandeförfarandet för att minimera fördröjningar eller avslag som beror på fel i procedurerna. Det kommer att finnas ett ständigt behov av elektroniskt informationsutbyte. Framtagande av lämpliga lagenliga blanketter och instruktioner i ett lättförståeligt och användarvänligt format förbättrar en effektiv behandling av överklaganden.

Särskild uppmärksamhet bör ägnas åt utbildning av vikarier och extrapersonal för att hålla dem informerade om utvecklingen av relevanta rättsfall och förfaranden så att de kan ombes hjälpa nämnden då det behövs. För att säkerställa en effektiv och tidsfristenlig planering av framtida behov bör en mer detaljerad metod för att förutspå antalet överklaganden tas fram, tillsammans med andra tjänster inom myndigheten, på grundval av den erfarenhet som hittills har vunnits.

*Indikatorer: Relevanta resultatindikatorer är antalet behandlade överklaganden och den tid ett förfarande tar att slutföra liksom beslutens kvalitet och rättsliga sundhet.*

## **8 Administration**

ECHAs administration hanterar intäkter, utgifter och räkenskaper i enlighet med den relevanta lagstiftningen och ansvarar för rekrytering, styrning och administration av personalen. När det gäller infrastrukturen ansvarar man för de tjänster som krävs för att myndigheten ska kunna arbeta effektivt.

### **8.1 Fysisk infrastruktur**

Myndighetens konferenscentrum kommer att stå färdigt i slutet av 2008. En ny central utmaning under 2009 blir att ta anläggningen i bruk, förvalta den och ta emot de 2 000 besökare som förväntas delta i mötena i konferenscentrumet varje år. Utvecklingen av fastigheten kommer att fortsätta för att optimera utnyttjandet av kontorslokalerna, främja en kostnadseffektiv förvaltning av fastigheten samt inrätta och genomföra lämpliga strategier för att öka medvetenheten om säkerheten, arbetsmiljön och miljön som helhet. Fler fastighetsförvaltare kommer att behövas för att sköta konferenscentrumet.

*Indikatorer:* En relevant resultatindikator är antalet möten som hålls i det nya konferenscentrumet och antalet rapporterade klagomål beträffande dessa och andra lokaler.

### **8.2 Informationsteknik och uppkopplingstjänster**

Som en del av integreringen och harmoniseringen av de tekniska lösningar som har tagits fram som stöd till REACH-lagstiftningen kommer en granskning och konsolidering av hela REACH-IT-arkitekturen att göras under 2009 samtidigt som den bakomliggande tekniska infrastrukturen och tillhörande resurser kommer att stärkas och konsolideras. En resultatanalys och förbättring av ECHAs datacenter kommer att genomföras mot bakgrund av de verkliga belastningarna, informationsflödena och nätverkstrafiken under inlämningen av underlagen och utförandet av förfarandena i samband med förhandsregistreringen. Återställningsfunktioner vid krissituationer och tillhörande användningsförfaranden kommer att anpassas och optimeras som ett resultat av den ovan nämnda analysen. Vid sidan av dessa aktiviteter kommer informations- och kommunikationsteknologi-enheten fortsatt att erbjuda operativa stödtjänster för att säkerställa REACH-IT-systemets funktionsduglighet, stödja användningen och vidareutveckla systemet.

De säkra nätverksanslutningarna till medlemsstaternas behöriga myndigheter kommer att utökas, underhållas och övervakas i linje med den fastställda säkerhetspolicyn och motsvarande förfaranden. De senare kommer att granskas ytterligare och justeras under 2009 så att de uppfyller ISO 27001-standarden.

Under 2009 planeras merparten av IT-projekten, tillämpningarna och de viktigaste systemen hanteras i enlighet med myndighetens standardmässiga styrprocesser. I detta syfte kommer informations- och kommunikationsteknologi-enheten att under 2009 tillhandahålla det stöd och de tjänster som krävs för att kunna erbjuda nödvändigt stöd och underhåll och samtidigt

tillämpa myndighetens riktlinjer om arkitekturen och säkerställa godtagbar kvalitet då projekten genomförs.

Nätverket, kommunikationerna, den tekniska infrastrukturen och användarstödet kommer att fortsätta utökas och optimeras så att man kan hantera det ökade antalet medarbetare på myndigheten och de nya anläggningarna (t.ex. konferenscentrumet). Under 2009 kommer sidosystem och tillämpningar att stödjas och vidareutvecklas av IKT-hjälpcentralens front office-enhet och andra specialiserade tekniska resurser ur portföljen med IT-resurser.

*Indikatorer: Relevanta resultatindikatorer är andelen systemavbrott, IKT-hjälpcentralens svarstid och genomförandet av IT-projekt i förhållande till plan och budget.*

### **8.3 Budget, ekonomi och upphandling**

Efter det första året av ekonomiskt oberoende har de viktigaste ekonomisystemen och strukturerna för att utföra det dagliga arbetet utarbetats, inklusive en övergripande finansiell samordning samt en utveckling och korrekt och tidplansenlig hantering av de ekonomiska resurserna. I början av 2009 kommer sju månaders konkret erfarenhet att ha vunnits om hur det internt framtagna avgifts- och faktureringsystemet har fungerat efter det att avgiftsförordningen trädde i kraft. Även tillämpningen av ABAC:s modul för tillgångar för hantering av egendom och inventarier kan behöva en finjustering beroende på de första erfarenheterna.

Efter att förteckningen över förhandsregistrerade ämnen har offentliggjorts den 1 januari 2009 kommer ECHA att använda dessa data för att analysera uppskattningarna av avgiftsintäkterna för att identifiera eventuella budgetbegränsningar under 2009 och följande år.

Antalet registreringar och tillhörande fakturor förväntas öka ytterligare fram till år 2010, då de förväntas kulminera, vilket kommer att kräva en förstärkt faktureringsfunktion. Även aktiviteterna på utgiftssidan, såsom betalningar av nyligen upphandlade tjänster och ersättning till kommittérapportörer [you use "föredragande" in the other document], förväntas öka.

En upphandlingsplan ingår som bilaga till detta arbetsprogram (bilaga 2). Den omfattar information om upphandlingen som ska säkerställa tillräcklig öppenhet.

Direktoraten för operationer kommer att ha upprättat en rad avtal som de kommer att utnyttja som stöd för sitt arbete. Dessa avtal kommer att administreras enligt de regler för kontraktsförvaltning och upphandling som kommissionen och andra EU-organ använder.

Under 2009 kommer det troligen att behövas en granskning av att de kritiska finansiella funktionerna fortlöper som de ska. Vidare kommer de interna kontrollrutinerna för ekonomisk förvaltning att behöva stärkas. Det interna kontrollsystemets effektivitet kommer därefter att utvärderas.

*Indikatorer:* Relevanta resultatindikatorer är procentandelen budgetgenomförande, ett lågt antal klagomål och andelen betalningar verkställda inom de beräknade tidsfristerna.

#### **8.4 Personalresurser och utbildning**

Myndigheten beräknas växa med fler än 100 anställda under 2009 och det kommer att krävas mycket effektiva system och förfaranden för administration och förvaltning för att ta hand om det förväntade antalet anställda. Bland de viktigaste målen för 2009 räknas slutförandet av urvalsförfarandena för att förnya de reservlistor som kommer att vara förbrukade i slutet av 2008. Högre vetenskapliga befattningar kommer att besättas baserat på behovet av särskilda specialistprofiler. Fler genomföranderegler för tjänsteföreskrifterna måste antas av styrelsen senast i juli 2009, i samförstånd med kommissionen och efter samråd med personalkommittén. Under 2009 kommer de första rekryterade tillfälligt anställda med ett inledningsvis femårigt anställningsavtal att ha möjlighet att genomgå de skriftliga prov som måste utföras senast i slutet av det tredje anställningsåret.

På utbildningsfronten kommer uppmärksamheten främst att vara inriktad på vidareutveckling av utbildningsprogrammet för den operativa personalen och ett chefsutvecklingsprogram för myndighetens nya ledningspersonal.

*Indikatorer:* Relevanta resultatindikatorer är procentandelen genomförande av tjänsteförteckningen, antalet formella klagomål som har tagits emot eller antalet kurser som har anordnats.

#### **8.5 Internrevision och kvalitetskontroll**

Två viktiga faktorer kommer att bidra till att öka internrevisions- och kvalitetskontrollenheternas yrkeskunnande: personalens engagemang i fråga om kvalitetsstyrningsenheten, som har hand om den viktiga centraliserade förvaltningen av de operativa standardförfarandena, och samarbetet med kommissionens tjänst för internrevision (IAS) om en gemensam riskbedömning av ECHA i syfte att samordna revisionsplanerna för de kommande tre åren. Genom att dela upp de båda enheterna tas ett steg mot ett ökat oberoende för den lokala interna revisionsenheten.

IAS förväntas, som internrevisor för ECHA, presentera en fullständigt samordnad flerårig revisionsplan (2009–2011) för styrelsen i december 2008. Mot bakgrund av ECHAs snabba tillväxt, dess successiva utvidgning av verksamhetens kärnområden och dess förändrade kontrollförutsättningar förväntas den övergripande riskbedömningen och den löpande revisionsplan som denna resulterar i att uppdateras och finjusteras ytterligare under 2009. Denna riskbedömning kommer att utgöra ett viktigt underlag för den första årsrapporten om budgetens genomförande, som den verkställande direktören tar fram i egenskap av utanordnare för genomförandet av myndighetens budget.

När stommen i den organisation som ska svara för internrevisionen har etablerats kommer myndigheten att koncentrera sig på att stärka resurserna, yrkeskunnandet och den interna

statusen för den lokala internrevisionsenheten som en tillförlitlig bidragande källa till internkontroll och riskhantering. Utkontraktering av IT-revisioner kommer att övervägas.

Målet för kvalitetskontrollen under 2009 kommer att vara att bistå ledningen med att initiera och genomföra myndighetens kvalitetspolitik och dess "kvalitetshandbok" med tonvikt på en noggrann förvaltning av handbokens uppdateringar och en sammanhållen utveckling av de operativa standardförfarandena för nya uppgifter och stödprocesser. Ett särskilt mål och potentiellt kvalitetssäkringsåtagande skulle kunna vara det korrekta införlivandet av de antagna operativa standardförfarandena i de arbetsflödessystem som kommer att ha tagits fram under tiden.

*Indikatorer: Relevanta resultatindikatorer för internrevisionen: styrelsens godkännande av den reviderade löpande revisionsplanen och utförandet av den årliga/årliga revisionsplanen (inlämnade rapporter). Indikatorer för kvalitetsstyrningen: antalet antagna strategier, antal godkända operativa standardförfaranden inom varje verksamhetsområde, och den tid det tar att behandla ett nytt operativt standardförfarande från utkast till internt offentliggörande.*

**BILAGA 1: Operativa resurser**

Anm.: Dessa siffror är ungefärliga och kan variera.

| Verksamhet (avdelning 3 i budgeten)   | Personalresurser |           | Budget<br>(preliminärt<br>budgetförslag)** | Budget***         |
|---|------------------|-----------|--|-------------------|
|   | AD och AST       | CA+SNE*   |  |                   |
| Numreringen nedan hänför sig till arbetsprogrammet för 2009, inte till numreringen i budgeten |                  |           |  |                   |
| <b>3. Ledningen, inkl. styrelsen och juridisk rådgivning</b>                                  | 22               | 1         | 1 864 000                                  | 1 910 000         |
| <b>4. Operationer</b>   | 26               | 3         |  |                   |
| <b>Allmän samordning, ledning och support</b>   |                  |           |  |                   |
| 4.1 Förhandsregistrering och förfrågningar  | 11               | 1         | 264 500                                    | 75 000            |
| Registrering och anmälan  | 11               | 1         | 755 000                                    |                   |
| 4.2 Utvärdering   | 45               | 2         | 620 000                                    | 550 000           |
| 4.3 Klassificering och märkning av ämnen som inger mycket stora betänkligheter                | 18               | 1         | 642 000                                    | 800 000           |
| 4.4 Begränsningar och tillstånd   | 8                | 1         | 661 000                                    | 800 000           |
| 4.5 Kommunikation, inklusive översättning   | 13               | 4         | 4 300 000                                  | 4 500 000         |
| 4.6 Råd och stöd  | 34               | 6         | 1 172 000                                  | 1 172 000         |
| 4.7 Framtagande av myndighetsyttrande och beslut – kommittéer och forum                       | 18               | 2         | 3 800 000                                  | 3 500 000         |
| 4.8 IT-verktyg som stöder operationerna   | 21               | 1         | 6 850 000                                  | 6 300 000         |
| <b>5 Verksamheter med andra institutioner och medlemsstater</b>                               | 7                |           | 90 000                                     | 60 000            |
| <b>6 Internationell verksamhet</b>  | 6                |           | 500 000                                    | 650 000           |
| <b>7 Överklagandenämnden</b>  | 16               |           | 220 000                                    | 400 000           |
| <b>Totalt</b>   | <b>256</b>       | <b>23</b> | <b>21 738 500</b>                          | <b>20 717 000</b> |

Administrativ personal (endast för information)

68

11

**Totalt****324****34****I tjänsteförteckningen:**

\*) Kontraktanställda (CA) och utlånade nationella experter (SNE) nämns inte uttryckligen i tjänsteförteckningen.

\*\*) Uppskattningar har lämnats till kommissionen och den budgetansvariga myndigheten med det preliminära budgetförslaget för 2009 (februari 2008).

\*\*\*) Uppdaterade uppskattningar om kostnader för operationer (augusti 2008).

## **BILAGA 2: Planering av upphandling**