



Helsinki, 2008. szeptember 25.  
Dokumentum: **MB/57/2008 végleges**

**AZ EURÓPAI VEGYIANYAG-ÜGYNÖKSÉG  
2009. ÉVI MUNKAPROGRAMJA**

**(Az Igazgatótanács által elfogadott dokumentum)**

# AZ ECHA 2009. ÉVI MUNKAPROGRAMJA

## Tartalomjegyzék

<i>Az ügyvezető igazgató előszava.....</i>	<b>3</b>
<b>1 2008 legfontosabb eredményei és a folyamatban lévő munkák.....</b>	<b>4</b>
<b>2 2009 kihívásai és prioritásai .....</b>	<b>5</b>
2.1 Kihívások és célkitűzések .....	5
2.2 Prioritások.....	7
2.3 Kockázatkezelés.....	8
<b>3 Vezetés.....</b>	<b>9</b>
3.1 Az ECHA Igazgatótanácsa .....	9
3.2 Az ECHA vezetése .....	10
<b>4 Tevékenységek .....</b>	<b>11</b>
4.1 (Előzetes) regisztrálás és megkeresések.....	11
4.2 Értékelés .....	13
4.3 Osztályozás és címkézés, különös aggodalomra okot adó anyagok (SVHC) .....	14
4.4 Korlátozások és engedélyezés .....	15
4.5 Kommunikáció .....	16
4.6 Tanácsadás és segítségnyújtás .....	17
4.7 Ügynökségi vélemények és határozatok előkészítése – a Bizottságok és a Fórum..	20
4.8 A tevékenységeket támogató informatikai eszközök.....	22
<b>5 Az ECHA más EU intézményekkel és a tagállamokkal folytatott tevékenységei .....</b>	<b>23</b>
<b>6 Nemzetközi tevékenységek .....</b>	<b>24</b>
<b>7 Fellebbezési Tanács.....</b>	<b>25</b>
<b>8 Igazgatás .....</b>	<b>26</b>
8.1 Fizikai infrastruktúra.....	26
8.2 Információtechnológiai és kapcsolati szolgáltatások.....	26
8.3 Költségvetés, pénzügyek és beszerzés .....	27
8.4 Emberi erőforrások és képzés.....	28
8.5 Belső ellenőrzés és minőség-ellenőrzés .....	29
<b>1. MELLÉKLET: Erőforrások a tevékenységekhez .....</b>	<b>30</b>
<b>2. MELLÉKLET: Közbeszerzési terv .....</b>	<b>31</b>

## *Az ügyvezető igazgató előszava*

2008-ban alapvető jelentősége volt annak, hogy az ECHA hatékonyan biztosítani tudta, hogy a vállalatok június 1-jétől eleget tegyenek jogi kötelezettségeiknek, és időben elkezdhessék benyújtani előzetes regisztrációikat, kérdéseiket, regisztrációikat és PPORD-bejelentéseiket. Mindez azon munkatársak rendkívüli elkötelezettségének köszönhetően valósulhatott meg, akik különösen kemény munkát folytattak a működés megkezdését közvetlenül megelőző és követő hónapokban. Június 3-án Barroso bizottsági elnök úr, Verheugen alelnök úr, Onesta európai parlamenti alelnök úr és Vanhanen finn miniszterelnök úr részvételével sor került az ECHA hivatalos megnyitására. Az ECHA október végéig kiadja az engedélyezési eljárásra alkalmas, különös aggodalomra okot adó anyagokat tartalmazó első jelöltiltóját, az év vége előtt pedig közzéteszi az előzetesen regisztrált anyagok teljes jegyzékét.

2009, az első teljes működési év az ECHA számára még mindig gyors növekedési és átmeneti időszakot jelent. Bár az alapvető REACH-folyamat, a vegyi anyagok regisztrálása 2008-ban sikeresen megkezdődött, a 2010-es első regisztrálási határidőhöz kapcsolódó munka alapos előkészületeket igényel. 2009-ben az értékelés és különösen a megfelelés-ellenőrzés lesz az ECHA központi tevékenysége, amit az értékelési igazgatóság két kiegészítő egységgel történő kiegészítése is alátámaszt. Új operatív feladatokat, például a 2009-ben hatályba lépő korlátozásokat is meg kell szervezni. Ezen túlmenően az osztályozásról, a címkézésről és a csomagolásról szóló új rendelet elfogadásával a jogalkotó új feladatokat rendelt az ECHA-hoz, és megbeszélések kezdődtek arról, hogy a biocid termékek összefüggésében az Ügynökségre további feladatokat bízhatnak. Következésképpen az ECHA számos olyan technikai, szervezeti és tudományos kihívással szembenéz, különösen dinamikus szervezet marad, amelyekhez bizonyos fokú bizonytalanság társul a különböző tevékenységek jövőbeli alakulásával kapcsolatban.

2009-ben az ECHA előtt álló legjelentősebb kihívás az lesz, hogy a Bizottságok és az operatív részlegek a 2008-ban megkezdődött munka ellátásában gyakorlatot szerezzenek. Az információk tudományos értékelésén alapuló és a határidők betartásával átadott egyedi dokumentációkról szóló vélemények fejlesztésre szorulnak. A munkát megkönnyíti majd az újonnan felépülő ECHA-konferenciaközpont, amely 2009 elejére készül el, és amely az Ügynökség testületi üléseinek is otthont fog adni.

Szeretném hangsúlyozni, hogy az ECHA valamennyi tevékenysége számos hálózat, továbbá az illetékes nemzeti hatóságok, az európai intézmények és az érdekelt felek szervezeteinek összehangolt működésétől függ. Az előző években megkezdett együttműködést még jobban meg kell erősíteni és még hatékonyabbá kell tenni annak érdekében, hogy a REACH az ipar és a fogyasztók, valamint a megfelelő hatóságok mindennapi életében működőképesse váljon. Az ECHA különös hangsúlyt fektet arra, hogy a tagállamokkal megerősödjenek ezek a partnerségek és a képzési tevékenységek.

Végezetül az Ügynökség 2009-ben továbbfejleszti a célkitűzéseken keresztül megvalósuló irányítási folyamatot, és javítja az erőforrás-elosztás hatékonyságát. Törekedni fog arra is, hogy optimalizálja az átláthatóságot, és garantálja a feladatok sokféleségének, valamint a munkaterheihez és a bevételeihez kapcsolódó bizonytalanságoknak a kezeléséhez szükséges rugalmasságot.

**Geert Dancet**  
**ügyvezető igazgató**

## **1 2008 legfontosabb eredményei és a folyamatban lévő munkák**

2008 első felében az ECHA legfőbb feladata az volt, hogy felkészüljön a REACH-rendelet<sup>1</sup> alkalmazásának június 1-jei kezdetére. Az ECHA megvalósította ezt a célt, és a vállalatok teljesíteni tudták jogszabályi kötelezettségeiket. Az ECHA az alkalmazás kezdete előtt időben elkészítette az útmutató dokumentumokat is.

A REACH-IT nem minden tervezett funkciója készült el június 1-jéig. Az ECHA személyzete ezeket a technikai hiányosságokat manuális munkafázisok alkalmazásával hidalta át, közben pedig folytatódott a REACH-IT befejezésére irányuló munka. Az érdekelt feleket rendszeresen tájékoztatták az ideiglenes informatikai eszközök aktuális állapotáról. 2008. október végéig az ideiglenes informatikai megoldásokat előreláthatólag felváltja a REACH-IT, és az ideiglenes adatbázisokból valamennyi adatot a REACH-IT-be migrálnak. Elsősorban a REACH-IT esetében jelentkező késedelmek, továbbá a manuális munkafázisok szükségessé tették az ECHA feladatainak újbóli rangsorolását, és a 2008. évi munkaprogramban felsorolt tevékenységek közül sok elsőbbséget nem élvezőnek minősült, az említett feladatok pedig 2009-re tolódtak.

A vállalatok előzetes regisztrálásra ösztönzése érdekében az ECHA – az Európai Bizottsággal együttműködésben – április 14-én Brüsszelben előzetes regisztrálásra irányuló tudatosító kampányt indított. A továbbfelhasználó iparág akkori kérésére az ECHA hozzájárult ahhoz, hogy az október 10-én első alkalommal megtartott, érdekelt felek napja elnevezésű rendezvény előtt bemutassa az előzetesen regisztrált anyagok első jegyzékét.

Az Igazgatótanács 2008-ban öt ülést tartott, és a pénzügyi függetlenség első évében segített az ECHA és az Ügynökség vezetésének irányításában. Az ECHA Bizottságai és a Fórum megtartották első üléseiket, és megállapították munkavégzési eljárásaikat, a REACH-rendelet által megállapított szigorú időkeretek betartása mellett, ugyanakkor pedig eleget tettek a munkájuk tudományos és technikai minőségére vonatkozó magas szintű elvárásnak. Az első felhívást követően érdekelt feleket tömörítő szövetségeket választottak ki arra, hogy megfigyeljék az ECHA munkáját ezekben az ügynökségi testületekben és egyéb hálózatokban.

A tagállamok által különös aggodalomra okot adó anyagként javasolt anyagok jegyzékével kapcsolatban az ECHA június 30-án indította el az első nyilvános konzultációkat. A beérkező észrevételek alapján a Tagállami Bizottság 2008 októberében felkérést kap arra, hogy hagyja jóvá azokat az első anyagokat, amelyeket fel kell venni az engedélyezendő anyagok jelöltilistájára.

A tagállami illetékes hatóságok képzése a tervnek megfelelően haladt. Az ECHA az ipar számára különösen a REACH-IT-ről szóló képzési anyagokat is elkezdett közzétenni weboldalán. A weboldalon kívül az Ügynökség ismertetőket, útmutató tájékoztatókat és más nyomtatott információs anyagokat adott ki, és a Bizottság kérésére megkezdte a REACH-re vonatkozóan harmadik országokban tartott tájékoztató üléseken való részvételt.

---

<sup>1</sup> Az 1907/2006/EK rendelet.

Az Ügynökség több mint 100 további személyt vett fel, és kiválasztási eljárásokat kezdeményezett az elkövetkezendő évekre szóló új tartaléklisták létrehozása érdekében. Fontos, hogy az ECHA belső konferencialétesítményei várhatóan a céldátumig, vagyis az év végéig elkészülnek. Ezzel párhuzamosan számos építési projekt kezdődött meg 2008 szeptembere után, amikor a tulajdonos elhagyta a helyiségeket, hogy az ECHA ténylegesen elfoglalhassa az Ügynökség székhelyéül szolgáló épület egészét.

## **2 2009 kihívásai és prioritásai**

### **2.1 Kihívások és célkitűzések**

Az Ügynökség előtt 2009-ben négy fő feladat áll, mégpedig az, hogy hírnevet teremtsen magának a vegyi anyagokra vonatkozó megbízható tudományos véleményeken alapuló vélemények és határozatok kellő időben történő elfogadásához, előkészítse a terepet az első regisztrációs határidőhöz és engedélyezési eljárásokhoz, előrelépést érjen el értékelési kapacitásainak kiépítésében, és további lépéseket tegyen afelé, hogy a vegyi anyagokkal kapcsolatban hiteles információforrásnak tekintsek.

A munkavégzési eljárások hatékonyságának vizsgálatára akkor kerül sor, amikor az ECHA folytatja a növekedést, és a REACH-tevékenységek új területeire is belép. Ez azt jelenti, hogy az operatív személyzetnek, a tudományos Bizottságoknak, valamint az adminisztratív és jogi személyzetnek kellő időben és hatékonyan együtt kell működniük.

Ami az operatív szempontokat illeti, az Ügynökség megteszi javaslatát az első engedélyezés alá kerülő anyagokra, és sor kerül a különös aggodalomra okot adó anyagok első jelöltlistájának frissítésére. Bár az első jelöltlistához nem sok dokumentációt nyújtottak be, az ECHA azt várja a tagállamoktól és a Bizottságtól, hogy 2009-ben jóval több anyagot terjesztenek elő. Ezen túlmenően sor kerül a javasolt harmonizált osztályozásra és címkézésre vonatkozó első vélemények kiadására, és az ECHA-nak fel kell készülnie az osztályozásról, a címkézéssel és a csomagolásról szóló, nemrég elfogadott rendelet<sup>2</sup> által számára kijelölt feladatokra.

Június 1-jétől hatályos a vegyi anyagok felhasználási korlátozásaira vonatkozó eljárás. Ez azt fogja jelenteni, hogy a megfelelő Bizottságok – a Kockázatértékelési Bizottság (RAC) és a Társadalmi-Gazdasági Elemzésekkel-foglalkozó Bizottság (SEAC) – munkaterhelése jelentősen megnő, ezeknek ugyanis fel kell készülniük a 2010-es új korlátozásokra vonatkozó első véleményeik elfogadására.

---

<sup>2</sup> Az anyagok és keverékek osztályozásáról, címkézéséről és csomagolásáról szóló rendeletet az Európai Parlament és a Tanács várhatóan 2008 végéig fogadja el és hirdeti ki. A rendelet végre fogja hajtani az EU-ban az ENSZ Gazdasági és Szociális Tanácsa (ECOSOC) által a veszélyes anyagok és keverékek osztályozására és címkézésére vonatkozóan elfogadott nemzetközi kritériumokat, nevezetesen a vegyi anyagok osztályozásának és címkézésének globálisan harmonizált rendszerét (GHS).

Az első 2010-ben esedékes regisztrálási határidőre való felkészülés és az engedélyezési eljárás tekintetében az ECHA-nak számottevően meg kell növelnie képzett tudományos személyzete létszámát, továbbá egységesítenie kell munkavégzési eljárásait és informatikai eszközeit. Az ECHA a kémiai biztonság értékelésére különösen egy olyan új informatikai eszközt fog bevezetni, amely segítséget nyújt a vállalatoknak a vegyi anyagok biztonságos felhasználásának szemléltetéséhez és a regisztrálásokhoz csatolandó kémiai biztonsági jelentés elkészítéséhez. Adott esetben, és amennyiben az erőforrások lehetővé teszik, meg kell könnyítenie a lehetséges regisztrálók között a regisztrálás előtti adatmegosztási folyamatot is, és ez - pl. az anyagok azonosításával kapcsolatban - a regisztrálóknak nyújtott tanácsadáshoz valószínűleg jelentős kiegészítő kapacitást tesz majd szükségessé.

Ezeket az alapvető feladatokat, amelyek az ECHA teljes személyzetét érintik, az Ügynökség valamennyi munkaterülete szerint különböző célkitűzésekre bontották, és ezeket az alábbi fejezetekben ismertetjük. Ahhoz, hogy az ECHA meg tudja felelni ezeknek a feladatoknak, szoros kapcsolatot és hatékony együttműködést kell fenntartania és megerősítenie az európai intézményekkel, különösen az Európai Bizottsággal és az Európai Parlamenttel, valamint a többi európai ügynökséggel, a tagállami illetékes hatóságokkal és az érdekelt felekkel. Az Ügynökség továbbra is szoros kapcsolatokat épít ki a vegyi anyagok és az azokra vonatkozó kockázatértékelés területén tevékenykedő más európai, illetve nemzet(köz)i ügynökségekkel.

2008 végéig a kirendelt tapasztalt bizottsági tisztviselők többsége elhagyja az Ügynökséget, és 2009-ben több mint 100 új személyt kell felvenni. Az új vezetésnek ezért hangsúlyt kell fektetnie az új személyzet felvételére és képzésére annak biztosítása érdekében, hogy a közelgő 2010-es első regisztrálási határidő miatt megnövekedett munkateher kezeléséhez elegendő operatív kapacitás legyen.

Ami a költségvetési szempontokat illeti, az ECHA-nak szorosan nyomon kell követnie a díjbevétele alakulását annak érdekében, hogy felkészüljön arra az eshetőségre, hogy a tényleges jövedelmek jelentősen eltérhetnek a Bizottság becsléseitől és a költségvetési hatóság azon feltételezésétől, miszerint az ECHA a 2010–2013 közötti időszakban egyáltalán nem igényel támogatást.

Végezetül az Ügynökségnek tovább kell erősítenie a nagyközönséggel való kapcsolódási pontjait. E célból bővíti nyilvános weboldalait, és elő fogja mozdítani pl. az engedélyezés vagy helyettesítés tárgyát képező anyagok kiválasztásával kapcsolatban a polgárok nyilvános konzultációkban való részvételét. Továbbra is lesznek törekvések a bonyolult információk könnyen hozzáférhetővé tételére, valamint arra, hogy valamennyi érdekelt fél a lehető legjobb tanácsokat és segítséget kapja. Az ECHA a vegyi anyagokra vonatkozóan egyre több információt fog rendelkezésre bocsátani. Ebben az összefüggésben jelentős feladat lesz az Ügynökséget a részrehajlástól mentes információk megbízható forrásaként létrehozni.

Az ECHA a 2009-es küldetésében és feladataiban akkor jár sikerrel, ha betartja a határidőit, és a közvélemény, az európai intézmények, a hatóságok és az érdekelt felek továbbra is hatékony, átlátható, megbízható és igazságos szervezetnek tekintik.

## 2.2 Prioritások

Struktúráinak és munkavégzési gyakorlatainak megszilárdítása mellett az ECHA-nak 2009-ben rangsorolnia kell erőforrásait számos olyan, több területet érintő intézkedés esetében, amelyek tevékenységének második teljes évében meghatározzák tevékenységeinek sikerét, annak érdekében, hogy megfeleljen a következő feladatoknak:

1. Az Ügynökség hatékony döntéshozatalának biztosítása, mégpedig különös tekintettel a különös aggodalomra okot adó vegyi anyagoknak az engedélyezési jegyzékbe (a REACH-rendelet XIV. melléklete) való felvételére vonatkozóan a Bizottságnak tett első ajánlásokra, a vizsgálati javaslatokra és a megfelelési ellenőrzésekre;
2. A határidőt követően előzetesen regisztrált anyagok végleges jegyzékének, valamint a továbbfelhasználók által bejelentett anyagok jegyzékének kialakítása és fenntartása, és adott esetben a 2010-es első regisztrálási határidő előtti hatékony adatmegosztás elősegítése;
3. Az eljárások és informatikai eszközök – különösen a REACH-IT és az új CSR-eszköz – további megerősítése annak érdekében, hogy hatékonyan végre lehessen hajtani az Ügynökség, annak testületei és a tagállami illetékes hatóságok valamennyi tevékenységét;
4. Az útmutató további frissítéseinek kiadása, a korlátozások, az engedélyezés, az osztályozásra és a címkézésre vonatkozó új jogszabály, továbbá a nemzeti információs szolgálatok hálózata, az Ügynökség, a Bizottság, a tagállami illetékes hatóságok és más felek által a regisztrálással kapcsolatban felvetett főbb kérdések kezelése;
5. Az anyagok harmonizált osztályozása és címkézése érdekében hatékony munkavégzési eljárások bevezetése az osztályozásra és címkézésre, valamint a korlátozásokra vonatkozó első javaslatok kezeléséhez, biztosítva eközben e munka átláthatóságát és kiemelkedő tudományos színvonalát;
6. A tagállamokkal és az Európai Bizottsággal együttműködésben a kémiai kockázatértékelés során az ECHA uniós és nem uniós partnereivel fenntartott kapcsolat intenzívebbé tétele;
7. Az ECHA nagyközönséggel való kapcsolódási pontjainak és párbeszédének kibővítése, különösen az Ügynökség weboldalán, többek között annak a vegyi anyagokra vonatkozó részletes információkat terjesztő oldalain keresztül, illetve a tagállamokkal folytatott együttműködése révén is;
8. A 2009-ben végrehajtandó operatív feladatok elvégzéséhez és a 2010-es első regisztrálási határidőre való felkészüléshez szükséges személyzet felvétele és képzése, továbbá a tagállami szakértők és a harmadik országbeli oktatók számára a REACH-re vonatkozó képzési programok továbbfejlesztése;

9. A díjbevételek és kiadások szigorú nyomon követése a jelentős költségvetési felhasználás elérése és az esetleges bevételekiesés előzetes felismerése érdekében, figyelembe véve a 2008. december elsejéig beérkezett előzetes regisztrálásoknak megfelelően kiszámítandó becsléseket.

### **2.3 Kockázatkezelés**

Az Ügynökség átfogó kockázatkezelést tart fenn annak biztosítása érdekében, hogy megfeleljen feladatainak és célkitűzéseinek, az olyan elkerülhetetlen bizonytalanságok ellenére, mint amilyen a benyújtott dokumentációk becsült száma. Az ECHA-nak képesnek kell lennie arra, hogy az Ügynökség egészében a rugalmas munkaelosztást ideiglenes támogató személyzet felvételével kombinálva reagáljon a munkaterhelésben bekövetkező, nem tervezett csúcsidőszakokra és az előre nem látott igényekre. Egyrészt, ez azt is magában foglalja, hogy az információs szolgálat proaktív módon alkalmazkodik az állandóan változó felhasználói követelményekhez, és hatékonyan koordinálja a házon belül rendelkezésre álló szakértelmet. Másrészt, az ECHA szükség esetén újrarangsorolja feladatait, és a 2009-re tervezett tevékenységek közül többet elsőbbséget nem élvezőnek minősíthet az alapvető REACH-folyamatok hatékony működésének biztosítása érdekében. Az átfogó kockázatkezelési politika kulcselemeinek egyike az Ügynökség jövőbeni vezetési és jelentéstételi eszközeinek meghatározása és megvalósítása az Ügynökség minőségi politikájával összhangban. Ezeknek az eszközöknek magukban kell foglalniuk a kockázatok azonosításának, értékelésének, dokumentálásának, a kockázatokkal kapcsolatos tájékoztatásnak és nyomon követésnek a legfontosabb szempontjait, melyek így a működés korai szakaszától és a személyzet felvételétől kezdődően hozzá fognak járulni a kockázatkezelési kultúra elterjesztéséhez.

A fent említett prioritásokat illetően az ECHA a siker garantálása érdekében külön kockázatkezelési intézkedéssorozatot vesz tervbe:

1. Szükség esetén jelentős eseti tudományos támogatás szerezhető külső forrásból, 2008-ban kötött keretszerződések alapján. A tagállami illetékes hatóságokkal folytatott szoros együttműködés révén a Tagállami Bizottság által mérlegelendő határozatok aránya is minimálisra csökkenthető, ugyanakkor pedig a XV. mellékletben foglalt, a tagállamok által elkészítendő dokumentációk minősége javítható.
2. Az ECHA, bár nem támogatja az anyaginformációs csereforumok (SIEF-ek) tevékenységeit, felkészül arra, hogy – a legvalószínűbben az anyagok azonosításával kapcsolatban – a SIEF-ektől érkező és azokra vonatkozó rendkívüli mennyiségű kérésre választ adjon. Ennek az illetékességi területnek a megerősítése ezért különleges figyelmet kap.
3. Amennyiben korlátok merülnek fel az informatikai rendszerekkel kapcsolatban, az ECHA arra kéri az érintett szerződéses vállalkozókat, hogy a megoldási lehetőségekre összpontosítsanak, és amennyiben lehetséges, a feladatokat manuálisan vagy eseti munkafázisok alkalmazásával végezzék.



4. Az ECHA minden erőfeszítést megtesz az útmutatókat használó különböző közösségek visszajelzéseinek ösztönzésére, szükség esetén a nemzeti információs szolgálatok, a tagállami illetékes hatóságok, valamint az iparági információs szolgálatok és szakértők annak érdekében történő hathatós megkeresésével, hogy tájékozódjon ezek tapasztalatairól. Szükség esetén az ECHA – pl. a megkötött keretszerződések útján – ismételten külső szakértőkhöz fordul frissítések készítése érdekében.
5. A bizottsági tagokat az ECHA erőforrásai támogatják annak érdekében, hogy segítséget nyújtsanak számukra aktuális és tudományosan helytálló véleménytervezeteket kiadásában, hogy a Bizottságok ezek alapján magas színvonalú véleményeket fogadhassanak el a jogszabályban előírt határidőkön belül.
6. Intézkedések meghozatalára kerül sor annak érdekében, hogy – különféle eszközökkel – külső szakvéleményt és munkaerőt lehessen bevonni, ideértve az eseti munkacsoportokat és a tanácsadási szerződéseket is.
7. Sor kerül megfelelő támogató háttér-kapacitások rendelkezésre bocsátására annak érdekében, hogy megelőzhető legyen az IKT-infrastruktúra és különösen a weboldal kommunikációs moduljainak bármilyen jelentősebb leállása vagy összeomlása.
8. Az ECHA fel fogja becsülni a teljes díjbevételt, és szigorúan nyomon követi a teljes működésének első éve során tapasztalható fejleményeket. Az esetleges pénzügyi problémákat az aktuális költségvetés módosításával és/vagy a megváltoztatandó prioritások meghatározásával kezeli.
9. Bár a tudományos és informatikai alkalmazottak főbb kiválasztási eljárásai 2009-re lezárulnak, és ennek eredményeképpen létrejönnek a szükséges új alkalmazottak legnagyobb részét adó tartaléklisták, előreláthatóan új pályázatok kiírása is lehetséges lesz a további személyzeti igények biztosítására. Ezen kívül az is tervben van, hogy a jelenleg házon belültre tervezett képzési kapacitások közül néhányat ki lehessen szervezni.

### **3 Vezetés**

#### **3.1 Az ECHA Igazgatótanácsa**

2009-ben az Igazgatótanács eléri teljes „utazósebességét”. Továbbra is betölti szerepét az Európai Közösség költségvetési ciklusában és az Ügynökség tevékenységeinek programozásában, valamint az azokra vonatkozó jelentéstételben.

Ezen a területen az egyes intézkedések különösen a következőket ölelik fel:

- a 2010-re szóló költségvetés-tervezet, valamint bevételi és kiadási becslések jóváhagyása;
- a 2008. évi általános jelentés elfogadása;

- a pénzügyi jelentés elbírálására jogosult tisztviselő 2008-as pénzügyi évre vonatkozó éves jelentésének elemzése és értékelése;
- az Ügynökség 2008. évi végelszámolásáról szóló vélemény kiadása;
- az Ügynökség 2010. évi munkaprogramjának elfogadása;
- a többéves munkaprogram első frissítése;
- a Személyzeti Szabályzat egyedi végrehajtási szabályainak elfogadása;
- adott esetben az Ügynökség belső szabályainak és eljárásainak finomítása;
- az Ügynökség 2010-re szóló végleges költségvetésének elfogadása.

### **3.2 Az ECHA vezetése**

A vezetés feladatköre, hogy az Ügynökséget átvezesse első teljes működési évén, és felkészítse a működésbe lépő kiegészítő feladatokra és az elkövetkezendő évek során felmerülő megnövekedett munkaterhelésre. Az eddig elért sikeres előrehaladásra építve az ECHA vezetésének egyik fő célkitűzése a 2007 óta kifejlesztett munkavégzési gyakorlatok és struktúrák megszilárdítása és javítása lesz. Ez magában foglalja a tagállami illetékes hatóságokkal a különböző REACH-folyamatokon belül folytatott együttműködést, ahol a zavartalan információáramlás és az együttműködés elengedhetetlen a sikerhez, továbbá magában foglalja annak biztosítását, hogy az Ügynökség következetes álláspontot képviseljen az érdekelt felek előtt. Az igazgatással, a költségvetéssel és a pénzügyekkel, a személyzet felvételével, az ellenőrzéssel és a számvittel kapcsolatos valamennyi kérdésre vonatkozóan az ECHA hatékony jelentéstételi eszközöket vezet be, és szorosan együttműködik az Európai Parlamenttel és a Tanáccsal (az Európai Közösségek Költségvetési Hatóságával), valamint a Bizottsággal és a Számvevőszékkel.

Ez az Ügynökség vezetése előtt álló általános feladat különösen a következő prioritást képező intézkedéseket fogja szükségessé tenni (részletes kifejtésükre a pontok felsorolása után kerül sor):

- Az Ügynökség operatív felépítésének, eljárásainak és az Ügynökség vezetésének megszilárdítása, javítása és fejlesztése, ideértve az új vezetők felvételét és a tagállami illetékes hatóságokkal folytatott együttműködést;
- Új, magasan képzett személyzet felvétele és képzése a 2010-es első bevezetett-anyag regisztrálási határidőre való felkészülés jegyében, az adott képzéshez a tagállami illetékes hatóságok erre alkalmas személyzetének igénybevételével;
- A belső ellenőrzési rendszerek megszilárdítása egy olyan hatékony erőforrás-gazdálkodási rendszer biztosítása érdekében, amely összhangban van az elfogadott szabályokkal, ugyanakkor az előírt magasszínvonalú teljesítményt eredményezi;
- Az Ügynökség szabványos operatív folyamatainak (SOP) véglegesítése, illetve javítása, ideértve szükség esetén ezek tesztelését és kiigazítását is.

Az Ügynökség 2008-ban új közép- és felső vezetőket vett fel, akik felváltották a 2007 óta irányítási-vezetési feladatokat ellátó, tapasztalt, kirendelt bizottsági tisztviselőket. Bár törekedtek a zökkenőmentes átadás biztosítására, az említett új vezetők számára továbbra is kihívást jelent az, hogy mielőbb ott folytassák, ahol a Bizottság kirendelt tisztviselői abbahagyták, és hogy garantálják az Ügynökség teljes működését. Különös figyelmet szentelnek majd az új vezetés és az érdekelt felek közötti kapcsolatok kiépítésének.

Az új személyzet kezdeti képzésén túlmenően az Ügynökség személyzete számára folyamatos képzési programot dolgoz ki annak biztosítása érdekében, hogy fenntartsa és az ECHA sikeres működéséhez szükséges szintnek megfelelően továbbfejlessze szakértelmét. Mivel a REACH általános végrehajtása szempontjából a tagállami illetékes hatóságok tevékenységei szintén rendkívül fontosak, az Ügynökség vezetése együtt fog működni a tagállami illetékes hatóságok vezetőivel a tudományos személyzetüknek szánt új képzési programok megtervezésében. Az ECHA befektet közép- és felső vezetői szakmai vezetési készségeinek fenntartásába és fejlesztésébe. Szükség esetén külső oktatók megbízására kerül sor.

Az Ügynökség határozatait teljes mértékben a REACH-rendeletben megállapított követelményeknek megfelelően kell meghozni, és a határozatoknak megbízható és jól dokumentált tudományos tényeken kell alapulniuk. Az igazgatási folyamatok és a határozatok megalapozó tudományos tények minőség-ellenőrzését maradéktalanul, jóval a 2010-es határidő előtt végre kell hajtani, ami szoros határidőket és a munkaterhelés rendkívüli növekedését fogja eredményezni. A szükséges informatikai támogatás (különösen a tervezett munkafolyamat-irányítási rendszer) megerősítése jelentős feladat lesz.

Az ECHA 2009-ben továbbfejleszti dokumentumkezelő rendszerét. Ez magában foglalja a személyzet számára a szakmai feladataik elvégzéséhez szükséges belső és külső információkhoz való leghatékonyabb hozzáférés biztosítását, valamint annak garantálását, hogy az információkhoz való hozzáférés a jogszabályi követelményekkel összhangban legyen.

A minőségügyi rendszer nyomon követési funkcióján belül a vezetés rendszeresen felül fogja vizsgálni a szabványos operatív folyamatokat (SOP), és szükség esetén ésszerűsíti, módosítja azokat.

A kulcsfontosságú teljesítménymutatók alapján a vezetés 2009-ben rendszeresen meghatározza és méri az ECHA célkitűzéseinek megvalósítása érdekében tett előrelépést és a mutatók terén elért haladást, és rendszeresen tájékoztatja az Igazgatótanácsot.

## **4 Tevékenységek**

### **4.1 (Előzetes) regisztrálás és megkeresések**

Az előzetesen regisztrált anyagok jegyzékének közzétételével az ECHA a REACH-rendelet értelmében teljesítette az előzetes regisztrálásban betöltött legfőbb szerepét. A jegyzék közzététele azt jelzi, hogy az ECHA munkájának fókusza áttevődött az adatmegosztás,

valamint a lehetséges regisztrálók közötti és a továbbfelhasználókkal való kapcsolatfelvétel megkönnyítése irányába. 2009-ben ezért az Ügynökség rutinszerűen összpontosít majd a következőkre:

- a továbbfelhasználók által bejelentett anyagok nevének közzététele;
- a lehetséges regisztrálók támogatása az adatmegosztási tevékenységekkel kapcsolatban felmerült viták megoldásában.

Amíg a nyilvános, ismereteket elosztó/terjesztő weboldal nem áll rendelkezésre, az ECHA-nak fokozottabban törekednie kell az adatmegosztás megvalósítására. Az ECHA továbbra is proaktív támogatást nyújt a SIEF hatékony végrehajtásához szükséges eszközök kifejlesztésével foglalkozó iparági szervezeteknek.

A 2008 elmúlt hét hónapja során a regisztrálást megelőző megkeresési eljárások manuális végrehajtása során szerzett tapasztalatok – ideértve a végrehajtás folyamatos nyomon követését is – 2009-ben a megkeresési eljárás rutinszerű alkalmazásához vezet majd. Az Ügynökség erőfeszítéseket fog tenni arra, hogy a megkeresési dokumentációk minőségének javítása érdekében visszajelzést biztosítson az iparnak.

2009-ben az ECHA arra számít, hogy több száz megkeresést kap, a csúcsidezőszakok pedig nyár és karácsony előtt várhatók.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató a megkeresések tudományosan megbízható eredményekkel alátámasztott feldolgozásához szükséges idő, valamint az előzetesen regisztrált anyagok véglegesített és 2008. december 31-ig közzétett jegyzékének jó minősége.*

A várakozások szerint 2009-ben elkészül a REACH-IT-nek a benyújtott adatok kezelésével kapcsolatos funkciója, és ez felváltja a 2008-ban használt manuális munkavégzési gyakorlatokat.

A benyújtott dokumentációk manuális feldolgozása révén szerzett tapasztalatok, amelyek 2008 elmúlt hét hónapja során egyaránt kiterjedtek a regisztrációra és a PPORD-mentességi kérelmek bejelentésére – ideértve ennek a munkának a folyamatos nyomon követését is – 2009-ben a feladatok rutinszerűbb végrehajtását eredményezik majd.

2009-ben megkezdődnek a továbbfelhasználók regisztrálásainak és bejelentéseinek frissítésére kiterjedő regisztrálások és bejelentések. Ami a 2008. évi regisztrálást és PPORD-bejelentéseket illeti, ezeknek az új eljárásoknak a végrehajtását az Ügynökség körültekintően nyomon követi és a mögöttes eljárásokat szükség esetén ésszerűsíti azzal a céllal, hogy 2009 végére kialakuljon a végleges munkafolyamat.

2009-ben az ECHA arra számít, hogy viszonylag kevés regisztrálási dokumentációt és több száz PPORD-mentességi bejelentést kap.

Várható továbbá, hogy az osztályozási és címkézési jegyzékkel kapcsolatos bejelentési folyamat 2009-ben működőképpé válhat, bár az első munkaterhelési csúcs először 2010 végén jön csak el.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató a rendelkezésre álló kapacitás alkalmazásával a regisztrálási dokumentációk feldolgozásához, a teljességi ellenőrzésekhez, a regisztrálási számok kiosztásához és a titoktartási kérelmekről szóló határozatok meghozatalához szükséges idő,*

## 4.2 Értékelés

Az értékelési munkát 2009-ben (és 2010-ben) a 2011-től 2013-ig tartó – a nagy mennyiségben előállított vegyi anyagok esetében 2010. december 1-jén esedékes regisztrálási határidő miatti – munkaterhelési csúcsra való felkészülésnek kell tekinteni. A nagy mennyiségben előállított anyagok között szerepel néhány, a legösszetettebb és tudományos szempontból a legtöbb nehézséget jelentő anyag, amelyhez az iparnak regisztrálási dokumentációt kell kidolgoznia és az ECHA-nak értékelnie kell. Ezért az ECHA – különösen a Titkárság és a Tagállami Bizottság – számára kulcsfontosságú, hogy az e feladatnak való megfelelés érdekében ezeket a kezdeti éveket a kiemelkedő tudományos és szabályozási kapacitás fejlesztésére és tesztelésére fordítsa.

A Titkárság munkája ezért a kapacitásépítésre fog összpontosítani, az értékelési stratégiák kifejlesztésével, új személyzet képzésével, a személyzet szakismereti bázisának kibővítésével, valamint a regisztrálási dokumentációkra és az egyéb dokumentációkra vonatkozó megközelítés tesztelésével (különösen a megfelelő OECD-programokban való aktív részvétel útján). A Titkárságnak szorosan együtt kell működnie a Tagállami Bizottsággal a kapacitásépítési tevékenységek fejlesztése érdekében azért, hogy a Titkárság értékelési munkájával kapcsolatban a tagállami illetékes hatóságokon és a Tagállami Bizottságon belül konszenzus szülessen.

2008-ban az ECHA értékelési tevékenységeit alacsonyabb prioritásként kellett beállítani a REACH-IT 2008-ban tapasztalható csökkentett hatóköréből adódó kiegészítő munkateher miatt. Mivel továbbra is fennmarad a 2010 decemberétől várt csúcsmennyiségű munkateherre való teljes készütség elérésére irányuló célkitűzés, 2009-ben ezen a téren fokozni kell az erőfeszítéseket a 2008-ban bekövetkezett lemaradás kiküszöbölése érdekében.

A 2008-ban szerzett tapasztalatok alapján, a benyújtott regisztrálási dokumentációk és a kapcsolódó vizsgálati javaslatok száma várhatóan nagyon alacsony lesz. Az ECHA köteles valamennyi vizsgálati javaslatot megvizsgálni. Ezen túlmenően az ECHA-nak legalább a benyújtott regisztrálások 5%-án megfeleléségi ellenőrzést kell végrehajtania. Ezért az értékeléssel kapcsolatos kapacitásépítés kap majd prioritást.

2009-ben az ECHA Titkársága kidolgozza – a vizsgálati javaslatokra és a megfeleléségi ellenőrzésre egyaránt vonatkozó – első értékelési határozatainak tervezetét, az első vizsgálati javaslatra vonatkozó határozattervezet 2009 elejére várható.

A tagállamok anyagértékelésben való támogatása érdekében az ECHA javaslatot tehet 2009-ben és 2010-ben előzetes anyagértékelések végzésére nem-bevezetett anyagokon az Ügynökség-i és Bizottság-i eljárások tesztelése érdekében.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató az, ha a tudományosan megbízható értékelési határozattervezetek az előírt határidőkön belül elkészülnek, és azokat a Tagállami Bizottság egyhangúlag jóváhagyja.*

### **4.3 Osztályozás és címkézés, különös aggodalomra okot adó anyagok (SVHC)**

2009-ben kulcsfontosságú prioritás lesz a Bizottság számára engedélyezésre javasolt különös aggodalomra okot adó anyagok(SVHC) jegyzékére irányuló első ECHA-javaslat közzététele. E munka során az Ügynökség számára jelentős feladat lesz a prioritások tudományosan megalapozott meghatározását lehetővé tevő információk összegyűjtése és értékelése, olyan átlátható javaslat készítése, amely tagállami támogatást kap, valamint egy olyan jegyzék létrehozása, amely lehetővé teszi a követendő lépések hatékony és kivitelezhető végrehajtását. Az ECHA-nak ugyanakkor be kell tartania a 2009. június 1-jei határidőt az első ajánlások Bizottságnak történő benyújtásához.

Az SVHC-k első jelöltlistáján szereplő anyagok kis száma miatt az ECHA-nak a XIV. mellékletbe való felvételre vonatkozó első ajánlásai szintén kevés anyagot fognak tartalmazni. Az ECHA prioritásként fogja kezelni a jelöltlista 2009-es frissítését, és a megállapodás elérését a Tagállami Bizottságban. Mivel az anyagok listára való felvétele kötelezettségeket ró majd a cikkek gyártóira és importőreire, ez bővíteni fogja az ECHA e területen végzett tanácsadási tevékenységét. Ebből a szempontból a hangsúly várhatóan az anyagazonosításon lesz.

A harmonizált osztályozásra és értékelésre vonatkozó javaslatok Kockázatértékelési Bizottság (RAC) általi feldolgozását 2009-ben finomítják. Nagy mennyiségű dokumentáció benyújtását várják. 2009-ben azonban várhatóan további erőfeszítésekre lesz szükség a tagállamoknak a XV. melléklet szerinti dokumentumok kidolgozásával kapcsolatos képzése érdekében. Az osztályozásról, a címkézéssel és a csomagolásról szóló, újonnan elfogadott rendelet hatálybalépését követően a vegyi anyagok szállítói, díjfizetés ellenében, harmonizált osztályozást és címkézést javasoló dokumentációkat is benyújthatnak.

Az Ügynökség arra is számít, hogy – a 2008-ban és 2009 elején szerzett tapasztalatok alapján – szükség lesz a XV. melléklet szerinti dokumentációk elkészítésére vonatkozó útmutató felülvizsgálatára is.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató a titkárság és a bizottsági elnökök által a Bizottságoknak biztosított magas tudományos és technikai színvonalú támogatás, a Bizottságok által fenntartott nézetkülönbségek esetére javasolt megoldások százalékos aránya, valamint a dokumentációk feldolgozásához szükséges átlagos időtartam.*

#### 4.4 Korlátozások és engedélyezés

A korlátozási folyamat alkalmazása 2009. június 1-jén kezdődik. Ennek a REACH szerinti „új” folyamatnak a végrehajtása komoly kihívást fog jelenteni. A létező anyagokról szóló rendelet és a korlátozásokról szóló irányelv szerinti „rég” rendszerrel szemben a kockázatértékeléssel, a korlátozásokra vonatkozó javaslattal és a társadalmi-gazdasági elemzéssel kapcsolatos szakmai vitákra inkább párhuzamosan, mintsem egymás után kerül sor, továbbá nagyon szoros határidőket állnak fenn, míg korábban egyáltalán nem voltak határidők.

A fő feladatot tehát a folyamat irányítása, a határidők betartásának biztosítása, a tudományos és technikai minőség biztosítása, valamint annak garantálása jelenti majd, hogy az Ügynökség véleményeinek tartalma – amennyiben ezek támogatóak – elegendőek legyenek ahhoz, hogy lehetővé tegyék a Bizottság számára a határozathozatalt.

Az ECHA felkészül arra az eshetőségre, hogy egyes tagállamok nehézségekkel fognak szembesülni a XV. melléklet korlátozásai szerinti dokumentációk olyan módon történő kidolgozásában, hogy annak következménye eredményes tudományos vita és szoros határidőkön belüli lezárás legyen. Ebben az esetben kihívást jelent majd annak biztosítása, hogy az ilyen dokumentációkat az eljárás korai szakaszában visszautasítsák, biztosítva eközben a tagállamok számára a kiemelkedő színvonalú dokumentációk kidolgozásához szükséges támogatást.

Az engedélyezési eljárás tekintetében az ECHA határozottan fejleszti majd az engedélyezési kérelmek értékeléséhez szükséges előkészítő tevékenységeket.

A Kockázatértékelési Bizottságnak (RAC) és a Társadalmi-Gazdasági Elemzésekkel foglalkozó Bizottságnak (SEAC) kiemelkedő színvonalú véleményeket kell kiadnia a REACH-rendeletben megállapított határidőkön belül<sup>3</sup>. Az ECHA Titkárságának ezért a lehetséges mértékben, a Bizottságok kérésére minden lehetséges támogatást meg kell adnia. Erre jelentős erőforrásokat irányoztak elő.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató a Titkárság és a bizottsági elnökök által biztosított támogatás kiemelkedő tudományos és technikai színvonala, a Bizottságok által fenntartott nézetkülönbségek esetére javasolt megoldások százalékos aránya és a dokumentációk feldolgozásához szükséges átlagos idő.*

---

<sup>3</sup> Az ECHA véleményeket készíti a Bizottság számára. A Bizottság dönt a korlátozásokról és az engedélyezésekről, az úgynevezett komitológiai eljárás keretében a tagállami képviselőkkel álló bizottságok segítségével.

## 4.5 Kommunikáció

Az Ügynökség weboldalának karbantartása, valamint további fejlesztése és integrációja 2009-ben kulcsfontosságú kommunikációs tevékenység marad. A cél annak biztosítása, hogy a nyilvánosság és a különböző érdekelt felek az ECHA weboldalát a REACH és az Ügynökséghez kapcsolódó információk – ideértve az ingyenesen letölthető képzési anyagokat is – egyedüli hozzáférési pontjaként ismerjék el. Az ECHA-t a kulcsfontosságú véleményformálók a vegyi anyagokra vonatkozó tényszerű információk megbízható forrásának fogják tekinteni.

Az ECHA hasonló szándékkal folytatja majd kulcsfontosságú dokumentumainak fordítását. Ezt egy fordítási minőségirányítási és -ellenőrzési rendszer fogja támogatni, amelyet az Európai Unió Fordítóközpontjával (CDT) folytatott együttműködés optimalizálása érdekében tovább kell fejleszteni és ésszerűsíteni kell. Ugyanígy célkitűzés lesz a fordítások felülvizsgálata érdekében a tagállamokkal folytatott együttműködés. A REACH-re vonatkozó kommunikáció megkönnyítése érdekében az ECHA többnyelvű REACH-terminológiát fog kialakítani, amelyet az ECHA, az érdekelt felek és a hatóságok használnának.

A REACH valamennyi érdekelt féllel és a nagyközönséggel való megismertetése általános célkitűzés marad, és az Ügynökség 2009-ben tovább fejleszti sajtó-/médiaszolgálatát. A szokásos sajtó-/médiatevékenységeken (sajtókonferenciák, interjúk, cikkek) és a nyilatkozattételi kötelezettségvállalásokon túlmenően sor kerül majd a tagállamokból jövő és harmadik országbeli újságírók és ismeretterjesztő csoportok ECHA-nál tett látogatásainak megszervezésére.

Az Ügynökség elektronikusan közzé fog tenni különböző dokumentumokat, ideértve a 2008-ra vonatkozó éves jelentést, a frissített ismertetőket és a REACH-hez kapcsolódó anyagokat is, teljes mértékben megvalósítva és képviselve az ECHA szervezeti arculatát. Ezekből a dokumentumokból korlátozott számú példányok nyomtatott formában valószínűleg kiadásra kerülnek majd. A „REACH-kommunikátorok” hálózatát, a tagállami illetékes hatóságok és az ECHA kommunikációs vezetőit tömörítő, 2008-ban létrehozott REHCORN munkacsoportjait az optimális kiegészítő jelleg biztosítása érdekében az ECHA közzétételi és fordítási tevékenységeinek a tagállami illetékes hatóságok közzétételi és fordítási tevékenységeivel való összehangolására veszi igénybe az Ügynökség. Ezen túlmenően a fordítások minőségének további javítása érdekében az Ügynökség együtt fog működni a Közösségek Fordítóközpontjával (CdT).

Az év során az érdekelt felek számára két konferencia/rendezvény megrendezésére kerül sor Helsinkiben. Az első a 2009 májusában tartandó Helsinki Vegyi Fórumot előzi majd meg, amelyhez az ECHA tevékenyen hozzájárul. E rendezvények célja, hogy lehetőséget biztosítsanak az érdekelt felek számára az Ügynökség tevékenységeivel kapcsolatos tájékozódásra és párbeszédre.



Az érdekelt feleknek az Ügynökség tevékenységeibe például megfigyelők útján való bevonása továbbra is fontos elem. Mivel az érdekelt magánszemélyek nem vehetnek részt az Ügynökség munkájában, 2008-ban határozat született az ECHA érdekelt szervezetei nyilvántartásának létrehozásáról. Ez lehetővé teszi, hogy a közzétett kritériumoknak megfelelő érdekelt szervezetek mérlegeljék megfigyelőknek az Ügynökség testületeibe való delegálását. Ezt a nyilvántartást az Ügynökség 2009-ben fenntartja és nyitva tartja, és ezáltal lehetővé teszi az érdeklődő és jogosult érdekelt szervezetek számára, hogy bármikor bejelentkezzenek.

A kockázatközlési hálózat munkájával párhuzamosan és a 2008-ban létrehozott kommunikációs stratégiájával összhangban az Ügynökség megteszi az első lépéseket a saját témavezetési kapacitásainak létrehozására, és előkészíti a vegyi anyagok biztonságára vonatkozó valamennyi kérdéssel kapcsolatos proaktív kommunikációs tevékenységet. Ehhez fontos eszköz lesz az ECHA weboldalán a kijelölt ismeretterjesztő rovat. 2009-ben a különös aggodalomra okot adó anyagok osztályozásához és címkézéséhez kapcsolódó kérdések kapnak prioritást.

Az általános ismeretek javítása, valamint a REACH végrehajtására vonatkozó naprakész információszolgáltatás érdekében az ECHA – elsősorban a tagállami oktatók számára – továbbra is biztosít a REACH-csel kapcsolatos képzéseket. Ezzel egyidejűleg az ECHA a saját személyzete és a tagállami szakértők, valamint a harmadik országok oktatói számára – akiknek lépést kell tartaniuk e szakterület legújabb technikai és tudományos fejleményeivel, azon belül a REACH-IT-tel – tovább fogja fejleszteni a REACH-csel kapcsolatos képzési programjait.

A külső kommunikációs tevékenységek mellett az ECHA információt szolgáltat saját személyzete számára, különösen az intranet továbbfejlesztésével.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató az Ügynökség weboldalának látogatottsága, az Ügynökség által rendelkezésre bocsátott dokumentumok, valamint azok fordításainak mennyisége és minősége, az ECHA által vagy az ECHA hozzájárulásával szervezett rendezvények száma és az azokon való részvétel, továbbá az e rendezvények résztvevőitől és általában a médiától kapott visszajelzések.*

#### **4.6 Tanácsadás és segítségnyújtás**

##### **Útmutató**

Az útmutató olyan általánosan megállapodott módszereket ismertet, amelyek arra vonatkoznak, hogy a rendszer végrehajtásának elősegítése érdekében az ipar és a tagállami illetékes hatóságok hogyan teygenek eleget a REACH-rendeletben foglalt kötelezettségeknek. Az útmutató olyan pontos referenciakeretként szolgál, amely – a REACH-követelmények teljesítése érdekében – a vállalkozások és az ipari szervezetek számára kész ágazat- vagy vállalat-specifikus megoldások kidolgozásához nyújt segítséget.

A 2009. év munkája az előző évben bevezetett útmutatót használók visszajelzéseinek rendszeres összegyűjtésére szolgáló eljárás véglegesítésére és végrehajtására fog összpontosulni. Az Ügynökség meghatározza és létrehozza az útmutató szükséges frissítéseit, kezeli az átfogó útmutatás harmonizálását, és szükség esetén új útmutatót dolgoz ki. Ezt a munkát az útmutatót használó különböző felhasználói közösségek, azon belül az ipar, a nemzeti információs szolgálatok, a Bizottság, a tagállami illetékes hatóságok, az ECHA, illetve a tagállami illetékes hatóságok személyzete, valamint a Bizottságok visszajelzései alapozzák meg. Azok az útmutató-frissítések élveznek majd prioritást, amelyek a tevékenységek során hozott szabályozási határozatok és a közzétett útmutató tartalma közötti következetesség biztosításához szükségesek. Ugyanez az elv vonatkozik az útmutató azon kiegészítő elemeinek kidolgozására is, amelyek a benyújtott regisztrációs dokumentációk tekintetében az ECHA tevékenységeinek végrehajtásához szükségesek. Hasonlóképpen prioritást élveznek a jogszabályszöveg módosításai (pl. a XI. vagy az V. melléklet) miatt szükséges új útmutatók illetve frissítések, az új jogszabályok (az osztályozásról, a címkézéssel és a csomagolással szülő rendelet) miatt szükséges útmutatók, valamint a vonatkozó útmutató frissítése a hulladékanyagok és a visszanyert anyagok tekintetében. Az osztályozásra, a címkézésre és a csomagolásra vonatkozó utóbbi útmutató összekapcsolódik a biztonsági adatlapra vonatkozó útmutató kidolgozásával.

Az információs követelményekre és a kémiai biztonsági értékelésre vonatkozó útmutató várhatóan lépcsőzetes frissítési és fejlesztési folyamatot tesz szükségessé 2009-ben. Ez magában foglalhatja például az ipar, a kutatószervezetek, a tagállami illetékes hatóságok és az ECHA fejlesztése alatt álló módszerek és eszközök beépítését, valamint az útmutatónak a nemzeti és az ECHA információs szolgálataitól kapott kérdések fényében történő kiigazítását. A árucikkekben található anyagokkal kapcsolatos követelményekre vonatkozó útmutató frissítésére irányuló munka 2009-ben számottevően előrehalad. Az Ügynökség a kockázatközlésre vonatkozó új útmutatót is tervezi, melynek célja a kockázatokra és a vegyi anyagok biztonságos használatára vonatkozó információközlés javítása, valamint a tagállamok koordinálása ezekben a tevékenységekben.

Az útmutatók frissítése és az új útmutatók kidolgozása esetében az Igazgatótanács által 2008-ban elfogadott útmutató-frissítési eljárást szisztematikusan alkalmazzák, ideértve szükség esetén szakértői partnersoportok (PEG) létrehozását és bevonását. Annak biztosítása érdekében, hogy az eljárás a tervezettnél megfelelően működjön, az ECHA szorosan nyomon követi azt, és hivatalos felülvizsgálati eljárást vezet be, hogy – az eljárás folyamatos javítása érdekében – a megszerzett tapasztalatokból levonja a tanulságokat.

Az ECHA összpontosítani fog arra is, hogy a weboldalán ajánlott útmutató különböző elemeit minél jobban beépítse oda, megfelelőbben érvényesítse a felhasználói szempontokat a közzétett útmutatókban, valamint arra, hogy az útmutatót hozzáférhetőbbé tegye, ideértve az útmutatóval kapcsolatos rövid összefoglalók (pl. tényközlő adatlapok és más magyarázó dokumentumok) fordításának közzétételét is. Ez magában foglalja a weboldal felépítésének átalakítását, az útmutatóhoz való hatékonyabb hozzáférés biztosítása érdekében.

Az Ügynökségen belül törekednek az útmutató karbantartásával és frissítésével kapcsolatos munkának az ECHA tevékenységeivel való összehangolására is.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató az új (pl. kockázatközlési) útmutató dokumentumok kellő időben történő jóváhagyásának és közzétételének, valamint a frissített útmutató dokumentumok (pl. felülvizsgált regisztrálási útmutató, felülvizsgált CSR- és CSA-útmutató) irányába tett előrelépés. Az útmutatókat használók visszajelzései az útmutatók minőségi mutatójaként szolgálnak.*

### **Tanácsadás (információs szolgálat)**

Az ECHA információs szolgálata továbbra is megfelelő válaszadási határidőkön belül ad tanácsot a regisztrálóknak és másoknak, többek között az ECHA-hoz történő adatbenyújtás esetében a REACH-IT és az IUCLID 5 használatáról. A következetes válaszok biztosítása érdekében, valamint a nagyközönség és a sajtó tájékoztatása céljából is fokozottabb erőfeszítésekre kerül sor annak érdekében, hogy teljes mértékben át lehessen tekinteni az ECHA-hoz különböző csatornákon beérkező külső tájékoztatási kérelmeket. A szükséges kódoló és adatküldő kapacitások megerősítése önmagában kihívást jelent. A REACH-követelményekkel kapcsolatos kérdések esetében az ECHA információs szolgálata a benyújtott dokumentációkhoz közvetlenül kapcsolódó kérdésekre fog összpontosítani, de a Közösségen kívüli vállalkozásoknak is szolgáltat majd információt, mivel e vállalkozásoknak érdeke, hogy megkönnyítsék termékeik EU-ban történő értékesítését. Sor kerül a jelenlegi struktúrák továbbfejlesztésére a meglévő eszközök finomításával és az információs szolgálat személyzetének képzésével. A szolgálat rendszeres háromhavi jelentéseket készít a vezetésnek az ügyfelektől érkező megkeresések törvényszerűségeinek és a nyújtott szolgáltatás színvonalának ismertetése érdekében. A szolgálat a meglévő útmutató hibáira, azon belül az információs szolgálat ügyfelei által feltárt hiányosságokra vonatkozó visszajelzéseket gyűjt és biztosít az ECHA érintett tételért felelős egységeinek, attól függően, hogy azok az útmutatót, a REACH-IT-et vagy az IUCLID 5-öt érintik-e.

Az ECHA a nemzeti REACH információs szolgálatok (REACH-Help-Net és annak munkacsoportjai, pl. a REACH kommunikációs munkacsoportja) számára továbbra is működteti a hálózatot, és az erőforrások optimális kihasználása érdekében fokozza az együttműködést. Míg az elsődleges prioritás az összehangolt válaszokra irányuló munka lesz, az Ügynökség fokozni fogja az együttműködést és a hatékonyságot a tudatosság-fokozási célú proaktív tájékoztatási törekvések tekintetében, különös hangsúlyt fektetve a közelgő 2010-es határidőre. Végezetül a hálózat rendszeres visszajelzést fog adni a gyakran ismételt kérdésekről, amelyeket – a válaszok jóváhagyását követően – az Ügynökség weboldalán elhelyezett GYIK-dokumentumok rovaton keresztül válaszol majd meg.

E célkitűzések megvalósítása érdekében a REACH-Help-Net 2009-ben a REACH információs szolgálatok nemzeti megbízottainak hálózatával (REHCORN) legalább két értekezletet és további műhelyfoglalkozásokat és képzéseket tart, melyek során értékeli a célkitűzéseinek megvalósítása irányába tett előrelépést, továbbá kialakítja és frissíti a munkaterveket. Az ECHA kifejezetten az információs szolgálat munkatársait célzó képzést szervez, amikor csak lehetséges, közvetlenül a REHCORN értekezletei előtt vagy után. 2009-

ben az információs szolgálat továbbra is tevékeny szerepet játszik az információs szolgálatok szervezésére és a szolgáltatásnyújtásra vonatkozó bevált gyakorlat cseréjében. A hangsúly az információs szolgálat munkacsoportja szakértelmének az egyre összetettebb és nehezebb kérdések megfelelő megválaszolásához szükséges szinten tartásán lesz, eközben pedig biztosítják a szükséges rövid válaszadási időt.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató a megfelelő válaszadási időn belül megoldott megkeresések aránya, a REHCORN szintjén adott összehangolt válaszok száma és a felhasználói visszajelzés.*

#### **A közösségi intézményeknek nyújtott tanácsadás**

Az ECHA eseti alapon helytálló tudományos és gyakorlati tanácsot ad a közösségi intézményeknek, különösen a Bizottságnak. Elsősorban prioritás lesz a nano-anyagokra, valamint a regisztrálási dokumentációkban ezek jellegzetes tulajdonságai kezelési módjára vonatkozó tanácsadás. Ezen túlmenően, a Bizottság kérését követően 2008-ban megbeszélések kezdődtek a biocid termékekről szóló irányelv tervezett felülvizsgálata keretében az ECHA lehetséges jövőbeli szerepéről. Az ECHA-nak továbbra is intenzíven részt kell vennie a további folyamatban, és részletes elemzéseket kell szolgáltatnia a lehetséges szerepéhez adott különböző választási lehetőségek erőforrásvonzataival kapcsolatban.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató a nyújtott tanácsok száma és minősége, valamint azoknak a Bizottság dokumentumaiban, adott esetben a REACH-rendelet, az osztályozásról, a címkézéssel és a csomagolással szembeni módosítására irányuló javaslatokban, valamint a vonatkozó végrehajtási jogszabályokban való megjelenése.*

#### **4.7 Ügynökségi vélemények és határozatok előkészítése – a Bizottságok és a Fórum**

2009-ben növekedni fog a Kockázatértékelési Bizottság (RAC) és a Tagállami Bizottság (MSC) általi feldolgozást igénylő dokumentációk száma, ami próbára teszi a Bizottságok által 2008-ban kidolgozott munkavégzési eljárásokat. Ezen túlmenően a Társadalmi-Gazdasági Elemzésekkel Foglalkozó Bizottság (SEAC) akkor kezdi meg tevékenységeit, amikor 2009. június 1-je után beérkeznek az első korlátozási javaslatok. A három Bizottság egyenként négy-hat ülést tart 2009-ben. Különösen a Tagállami Bizottság igényelhet több ülést, és minden Bizottság fel fog készülni az ülések számának növelésére. Ezen kívül számos munkacsoport dolgozhat az ülészek között.

A Kockázatértékelési Bizottság esetében a korlátozásokra vonatkozó fejezet 2009 júniusában kezdődő alkalmazása számottevően megnövekedett munkaterhet fog jelenteni, és ezért hat ülés van tervben. Számos, a XV. melléklet szerinti dokumentációt előreláthatólag hivatalosan az év végéig kell benyújtani. A Kockázatértékelési Bizottság továbbra is foglalkozik az új, a harmonizált osztályozásra és címkézésre vonatkozó, XV. melléklet szerinti

dokumentációkkal, és a 2008-ban benyújtott dokumentációkkal kapcsolatos véleményeinek befejezésével. 2009-ben jelentős számú befejezett dokumentáció várható.

A korlátozási eljárások mellett, a SEAC-on belül megkezdődik majd a dokumentációkkal kapcsolatos munka is. A SEAC-nak meg kell állapodnia módszertani kérdésekről is annak érdekében, hogy 2009 második félévében hatékonyan kezdhesse meg a XV. melléklet szerinti korlátozásokra vonatkozó dokumentációk kezelését. Mivel azonban a REACH-rendelet a nyilvános konzultáció időszakára hat hónapot állapít meg, 2009-re még nincs előirányozva a SEAC véleményeinek elfogadása. A SEAC-nak összesen négy ülése van tervbe véve 2009-re.

A Tagállami Bizottság foglalkozni fog az Ügynökség vizsgálati javaslatokra vonatkozó azon határozattervezeteivel, amelyekhez a tagállamok módosításokat javasolnak, és a tagállamok között megállapodásra törekszik a hatáskörébe tartozó eljárásokkal kapcsolatban. A becslések szerint a vizsgálati javaslatok száma 2009-ben nagyon alacsony lesz, és a határozattervezetek többségével a Tagállami Bizottságnak kell foglalkoznia. A Tagállami Bizottság a jövőben is foglalkozik a különös aggodalomra okot adó anyagokra (SVHC) vonatkozó javaslatokkal, és véleményt ad (az engedélyezéshez kötött anyagok jegyzékét tartalmazó) XIV. mellékletbe való felvételre ajánlott további elsőbbségi anyagokról. Öt-hat ülést tartanak, és a Tagállami Bizottságnak a szoros határidők betartása érdekében széles körben alkalmaznia kell az írásbeli eljárást.

A harmonizált osztályozásra és címkézésre, az SVHC javaslatokra és a korlátozásokra vonatkozó XV. melléklet szerinti dokumentációk, valamint a nem bevezetett anyagok regisztrálásának és az ezt követő vizsgálati javaslatok tényleges számára vonatkozó bizonytalanság számottevő kockázatot jelent a bizottsági munka szempontjából. Az ülések tervezésének ezért kellően rugalmasnak kell lennie. Ennél fogva további feltételes ülések rendezése is napirenden van, a lebonyolításukhoz szükséges erőforrások pedig rendelkezésre állnak.

A végrehajtásra vonatkozó információk cseréjével foglalkozó Fórum 2009-ben három alkalommal ül össze, a munkatervében előirányozott kérdések megvitatására, és a tagok által meghatározott végrehajtási prioritások fényében gördülő munkaterve frissítésére. Ebben a kezdeti szakaszban a Fórum a tevékenységeit a REACH végrehajtó tisztviselői feladatainak egyértelművé tételére és a legjobb gyakorlatok kidolgozására összpontosítja. A Fórum számos „összehangolt projektben” – pl. a „nincs adat, nincs piac” szabály érvényesítésében – való részvétele a(z) előzetes) regisztrálás tekintetében különleges jelentőséggel bír majd. A Fórum a RAC vagy a SEAC által felhozott, a korlátozások végrehajthatóságára vonatkozó kérdésekre és az útmutatók vonatkozásában is fog reagálni. Munkáját számos munkacsoport fogja támogatni. Az ECHA a költségvetési lehetőségek engedte kereteken belül fogja támogatni a Fórum tevékenységeit, pl. a közös tevékenységek vagy a Fórum által a munkájához szükségesnek ítélt, valamint a REACH végrehajtási tevékenységei összehangolásának és általános színvonalának javításához lényegesnek tartott kisebb vizsgálatok részfinanszírozásával. Az ECHA hozzá fog járulni az Ügynökség és a végrehajtó hatóságok közötti hatékony és biztonságos információcseréhez is.

Valamennyi Bizottság és a Fórum folytatni fogja az ECHA többi szervével folytatott együttműködésre vonatkozó eljárásoknak, valamint a megfelelő tudományos testületekkel és az EU ügynökségeivel fenntartott kapcsolatainak a megerősítését. A szükséges eljárási szabályok/és vagy egyetértési megállapodások létrehozására a tervek szerint 2009 végéig kerül sor.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató a tudományos és technikai vélemények és viták minősége, a határidők betartásának mértéke, a Tagállami Bizottságon belül elért konszenzus aránya és a részt vevő felek elégedettsége.*

#### **4.8 A tevékenységeket támogató informatikai eszközök**

##### **REACH-IT**

2009-ben a REACH-IT-tel kapcsolatos munka a REACH-IT 2008-as eredményeitől, valamint a 2008 végén hozott, a szerződéses megállapodásokra vonatkozó határozatoktól függ.

Az Ügynökség azonban arra számít, hogy az előzetesen regisztrált anyagok jegyzékének 2009. január elsejéig történő közzétételén túlmenően 2009-ben sor kerül a REACH-IT valamennyi ipari funkciójának és az ismeretterjesztő weboldalnak a véglegesítésére. Az Ügynökség arra is számít, hogy véglegesítésre kerülnek az ECHA első munkafolyamat leírásai, alapot biztosítva a 2010-ben véglegesítendő valamennyi szükséges munkafolyamat leírásához.

Folytatódni fog a REACH-IT valamennyi érdekelt felével való szoros együttműködés. Ennek része lesz például több megbeszélés a REACH-IT érdekelt feleivel és a biztonsági tisztviselői hálózattal, valamint az iparral való kapcsolattartás.

##### **IUCLID 5**

2009-ben folyamatos karbantartási támogatásra, az IUCLID-ban egyedi kérdések megoldása érdekében pótlólagos funkciók (pl. a dokumentációk teljességének ellenőrzésére szolgáló modul) kifejlesztésére, valamint az IUCLID és más fejlesztés alatt álló rendszerek - mint például a CSR-eszköz és a REACH-IT - közötti interfész kiépítésére lesz szükség. A munkát megkötött keretszerződések alapján kiszervezik. Ezen túlmenően megkezdődik majd az új IUCLID-elemzés elindítására és az informatikai projektek fejlesztésére irányuló beszerzési eljárás.

Tovább fognak erősödni a jó kapcsolatok a külső felhasználókkal. Ami a IUCLID 5-öt illeti, ezek a kapcsolatok IUCLID vezetési csoporton (IMG) keresztül valósulnak majd meg, amely az OECD-vel folytatott szoros együttműködést is irányítani fogja az OECD IUCLID szakértői csoportjával együtt. Az IMG a IUCLID 5 és a REACH-IT felhasználói közösségeitől érkező visszajelzések nyomán követéséért és elemzéséért is felel majd, hogy bevezethessen bármely szükséges karbantartási vagy új funkciófejlesztést. Felelős lesz annak biztosításáért, hogy a létrejött informatikai projektek teljes mértékben megfeleljenek az azonosított felhasználói követelményeknek.

### **CSR-eszköz**

A külső vállalkozók és az érdekelt felek szakértőinek segítségével az ECHA ki fog fejleszteni egy olyan eszközt, amely támogatja a regisztrálókat az expozíciós forgatókönyvek kidolgozásában és a kapcsolódó CSA-folyamat végrehajtásában. A CSA/CSR-eszköz az információs követelményekre és vegyi anyagok biztonsági értékelésére vonatkozó útmutatóban leírtaknak megfelelően végigvezeti a felhasználót az expozíciós forgatókönyv kidolgozásának standard munkafolyamatán.

Az eszköz kiépítésére rendelkezésre álló igen rövid idő miatt az a terv, hogy lépcsőzetesen jelenik meg egy-egy része. A főként szemléltetési és tesztelési célokra használt kezdeti 0.1 verziót 2009 őszének elején kellene kiadni. Tartalmaznia kellene a főbb funkciókat, például az IUCLID 5 vonatkozó adatainak importálását, az expozíciós forgatókönyv kidolgozásához a munkafolyamatok támogatását, a meglévő 1. fokú eszközökön alapuló expozíciós becslést, a kockázatok jellemzését és a standard formátumú jelentés-formát a CSR-hez, valamint a biztonsági adatlapokhoz az expozíciós forgatókönyveket tartalmazó mellékleteket. A 0.1-es verzióknak szilárd alapot kell szolgáltatnia a 2010 első negyedében kiadni tervezett 1.0 verzió kifejlesztéséhez.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató a CSR-eszköz és a REACH-IT kellő időben, a tervezésnek és a költségvetésnek megfelelő kiadása, a biztosított képzések és felhasználói kézikönyvek száma, az IUCLID 5 esetében pedig a frissítések és a javított verziók - az OECD-vel és az iparral kidolgozott terveknek megfelelő - kifejlesztése.*

## **5 Az ECHA más EU intézményekkel és a tagállamokkal folytatott tevékenységei**

2009-ben az Ügynökség továbbfejleszti és szükség szerint ésszerűsíti az EU intézményeivel, különösen az Európai Parlamenttel és a Bizottsággal folytatott együttműködését. Különleges hangsúlyt fektet a Bizottságok véleményeinek a Bizottsághoz való továbbítására szolgáló eljárásokra és a Bizottság döntéshozatali folyamatának támogatására. Ezen túlmenően a tagállamokkal folytatott együttműködés továbbra is fontos szempontja lesz az Ügynökség mindennapi munkájának. Ezt az Ügynökség hatékony adat- és dokumentáció-átviteli eszközök kifejlesztésével fogja javítani, ideértve a tagállami hatóságok szakértőinek a REACH-adatbázisokhoz való hozzáférését is. Emellett az ECHA továbbra is kihasználja a tagállami illetékes hatóságokkal folytatott együttműködést a REACH illetékes hatóságának jól működő csoportján keresztül. Az ECHA tevékenyen részt vesz a REACH illetékes hatóságai csoportjának és munkacsoportjaiknak munkájában, különösen a Közös Kutatóközpont (KKK) nano-anyagokkal foglalkozó munkacsoportjával együttműködésben. Az Ügynökség meg fogja állapítani a végrehajtó hatóságok adatigényeit és hatékony eljárásokat fog létrehozni munkájuk támogatásához, betartva eközben az iparnak az adatbiztonságra vonatkozó jogos elvárásait. Az ECHA a tagállami illetékes hatóságokkal folytatott meglévő együttműködésre fog építeni, és szükség esetén további eseti vagy állandó rendezvényekkel, illetve struktúrákkal egészíti azt ki.

Az információs szolgálatok (REACH-Help-Net), a biztonsági tisztviselők, a kommunikációt/fordításokat kezelő alkalmazottak meglévő hálózatai és a kockázatközlési hálózat 2009 folyamán végig működnek, mindegyik kettő–négy ülést, és szükség esetén több (eseti) munkacsoportülést fog tartani. Ezek mindegyikének az a célja, hogy összehangolja a tagállami illetékes hatóságok tevékenységét az Ügynökség tevékenységeivel, és ezek olyan példának tekintendők, amelyeket 2009-ben mások kiegészíthetnek, amennyiben az Ügynökség és a tagállami illetékes hatóságok együttesen felismerik az erre jelentkező igényt.

A kockázatközlési hálózat hozzá fog járulni a kockázatközlésre vonatkozó útmutató kidolgozásához, továbbá struktúrát fog biztosítani a legjobb gyakorlatra és tapasztalatra vonatkozó információcseréhez a vegyi anyagokkal kapcsolatos kockázatokra és azok biztonságos használatára vonatkozó információk nagyközönséggel való közlésekor. A hálózat 2009-ben legalább két–három ülést fog tartani, amelyeket számos, külön témákkal foglalkozó munkacsoport készíthet elő.

A tagállami illetékes hatóságokkal fenntartott kapcsolatot továbbra is támogatni fogják a tagállami illetékes hatóságok oktatói számára nyújtott képzések, amelyek olyan REACH-folyamatokkal és -eszközökkel foglalkoznak, amelyek iránt a tagállami illetékes hatóságok érdeklődést mutatnak. Az igénytől függően 2009-re legalább két–három képzés van tervben.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató a közösségi intézményekkel, más ügynökségekkel és a tagállamokkal együtt végzett tevékenységek száma. Mivel a közösségi intézményekkel és a tagállamokkal folytatott együttműködés közvetlenül befolyásolja az Ügynökség legtöbb tevékenységét, a Bizottságok, az információs szolgálat munkája és a REACH-tevékenységek mutatói is használhatók referenciaként.*

## **6 Nemzetközi tevékenységek**

Az Ügynökség – a költségvetési lehetőségek határáig – eleget fog tenni a Bizottságnak a vegyi anyagok szabályozási kezeléséhez kapcsolódó két- és többoldalú nemzetközi tevékenységeinek tudományos/technikai támogatásra vonatkozó kéréseinek. Erre a Bizottságnak nyújtott támogatásra egy 2008-ban véglegesítendő, közösen elfogadott munkaterv lesz irányadó. Az ECHA e munkatervben való részvételét egy nemzetközi együttműködési munkacsoport fogja koordinálni, és a terv végrehajtása alatt biztosítani fogja az Ügynökség erőforrásainak hatékony kihasználását. Ezen kívül az ECHA folytatni fogja a harmadik országokban lévő kiválósági intézményekkel és központokkal fenntartott közvetlen tudományos/technikai kapcsolatainak fejlesztését a számára fontos területeken.

2009-ben az Ügynökség nemzetközi kapcsolatai lendületet kapnak. Az ECHA részt fog venni az OECD számos olyan tevékenységében, amelyek a REACH végrehajtása szempontjából közvetlenül relevánsak, különösen a Veszélyekre Vonatkozó Adatok Globális Portáljának projektvezetésében és a QSAR-eszközkészlet továbbfejlesztésében. Az ECHA hozzá fog járulni a meglévő anyagokkal foglalkozó munkacsoport és alcsoportjainak munkájához, az expozíciós értékeléssel foglalkozó munkacsoport munkájához, a harmonizált sablonokkal



foglalkozó projekthez, valamint a nano-anyagok egészségügyi és környezeti szempontjaira irányuló munkához. Az ECHA egyes témákra vonatkozó közös konferenciákat is tarthat az OECD-vel.

Az OECD-vel kapcsolatos tevékenységek mellett az ECHA támogatni fogja a Bizottságnak a perzisztens szerves szennyezőanyagokról (POP) szóló Stockholmi Egyezményre vonatkozó munkáját, és az erőforrások rendelkezésre állásának függvényében, az ECHA harmadik országok oktatóinak is nyújt majd képzéseket, továbbá harmadik országokkal üléseket és konferenciákat fog szervezni és azokon részt fog venni annak érdekében, hogy tájékoztatást nyújtson a REACH követelményeiről. Ezen túlmenően az ECHA hozzá fog járulni a Közösség és a harmadik országok közötti jobb együttműködéshez azáltal, hogy részt vesz a legjobb gyakorlatok cseréjében az ECHA feladatainak területén.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató az ECHA nemzetközi üléseken való részvételére vonatkozó visszajelzés, a képzésben részesült oktatók száma, az ECHA üléseken és konferenciákon való részvétele révén elért harmadik országbeli érdekelt felek köre és száma, valamint a harmadik országok megfelelő intézményivel fenntartott kapcsolatok és tudományos/technikai cserék száma és minősége.*

## **7 Fellebbezési Tanács**

Az első fellebbezések 2009-ben várhatók. Az Igazgatótanács 2008 júniusában hozott határozata ellenére, a Fellebbezési Tanács 2008-ban nem működött teljes körűen, ugyanis a három kinevezett tag közül ketten visszautasították az állásajánlatot. Így az Igazgatótanács számára a Fellebbezési Tanácsot érintő elsőszámú prioritás az, hogy véglegesítse a Fellebbezési Tanács tagjainak második kinevezési eljárását, és biztosítsa, hogy a kinevezett tagok mielőbb betöltsék tisztségüket.

A jól szervezett hivattal támogatott Fellebbezési Tanács független tagjainak be kell bizonyítaniuk, hogy szoros határidőkön belül képesek indokolt határozatokat hozni, minimálisra csökkentve az érdekelt felek bírósági kereset iránti igényét. A Fellebbezési Tanács másik fő prioritása eljárási szabályainak és gyakorlatainak elfogadása, valamint annak bebizonyítása, hogy az érdekelt felek fellebbezési eljárásba vetett bizalmának kiépítése érdekében képes kiemelkedő színvonalú határozatokat hozni. Mivel a Fellebbezési Tanács és a hivatal bizonyos eljárási szabályai csak a Fellebbezési Tanács tagjainak kinevezését követően fogadhatók el, ezt a munkát ki kell egészíteni, amint a Tanács tagjai betöltötték tisztségüket. A Fellebbezési Tanácsnak és hivatalának másik prioritása annak biztosítása lesz, hogy a hatékony és biztonságos eljárás minden egyéb alapkövetelménye jól működjön.

A Fellebbezési Tanácsnak a hátralékos ügyek előfordulási valószínűségének csökkentésére irányuló intézkedéseket is ki kell majd dolgoznia. Ennek elérése érdekében a főbb célkitűzések egyikeként tervben van a lehetséges fellebbezőkkel – hatékony kommunikáció formájában – folytatott együttműködés. Létre kell hozni a vonatkozó esetjogot tartalmazó

hatékony, átfogó és felhasználóbarát adatbázist annak érdekében, hogy a lehetséges fellebbezők tudatos, magabiztos és tájékozott döntést hozhassanak arról, hogy fellebbeznek-e, és milyen mértékben. A fellebbezőknek hozzáféréssel kell rendelkezniük az online információkhoz és a fellebbezési eljárásra vonatkozó megfelelő útmutatáshoz, az eljárási hibák okozta késedelmek, illetve korlátozások minimálisra csökkentése érdekében. Folyamatosan szükség lesz az elektronikus információcserére való összpontosításra. A megfelelő jogi sablonok és utasítások érthető és felhasználóbarát módon történő kidolgozásának javítása kell a fellebbezések hatékony feldolgozását.

Különleges figyelmet kell fordítani a helyettesek és a póttagok képzésére, annak érdekében, hogy folyamatosan tájékozódjanak a vonatkozó esetjog és az eljárások fejlődéséről, hogy szükség esetén bármikor meg lehessen őket hívni a Tanácsba, annak kíségetésére. A jövőbeli szükségletek hatékony és jól időzített tervezésének biztosítása érdekében a fellebbezések számának előrejelzésére – az eddigi tapasztalatok alapján – részletesebb módszert kell kidolgozni az Ügynökség más szolgálataival együtt.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató a feldolgozott fellebbezések száma, az eljárások időtartama, valamint a határozatok minősége és jogi megalapozottsága.*

## **8 Igazgatás**

Az ECHA igazgatása kezeli a bevételeket és a kiadásokat, valamint a számlákat, a vonatkozó jogi követelményekkel összhangban, és felelős a személyzet felvételéért, irányításáért és igazgatásáért. Az infrastruktúra tekintetében működteti az Ügynökség tényleges működéséhez szükséges szolgálatokat.

### **8.1 Fizikai infrastruktúra**

Az Ügynökség konferenciaközpontjának építési munkáit 2008 végéig be kell fejezni, és 2009-re az egyik legnagyobb új feladat a létesítmény használatra való alkalmassá tétele és kezelése, valamint az ott tartandó üléseken részt vevő évi 2000 főre tervezett látogatói létszám lesz. A létesítmény fejlesztése tovább folytatódik az irodahelyiségek optimális kihasználása, a létesítmény költség-hatékony kezelésének előmozdítása, továbbá a biztonságra, az egészségvédelemre és a munkabiztonságra, valamint a környezettudatosságra vonatkozó megfelelő politikák kialakítása és végrehajtása érdekében. A létesítményben további segítő személyzetre lesz szükség a konferenciaközpont irányításához.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató az új konferenciaközpontban rendezett ülések száma, valamint az ezzel és más létesítményekkel kapcsolatban bejelentett panaszok száma.*

### **8.2 Információtechnológiai és kapcsolati szolgáltatások**

A REACH-rendelet támogatására kialakított technikai megoldások integrálásának és összehangolásának részeként 2009-ben sor kerül a REACH-IT általános felépítésének felülvizsgálatára és megszilárdítására, valamint a mögöttes műszaki infrastruktúra és

erőforrások megerősítésére és megszilárdítására is. Az ECHA felül fogja vizsgálni adatközpontja teljesítményét és javítani az adatközpontot, a dokumentációk benyújtása és az előzetes regisztráláshoz kapcsolódó folyamatok során keletkezett tényleges terhelés, információáramlás és hálózati forgalom ismeretében. Frissítésre kerülnek a másodlagos biztonsági helyreállítási rendszerek, és a fent említett felülvizsgálat eredményeképpen sor kerül a kapcsolódó felhasználási eljárások kiigazítására és optimalizálására is. E tevékenységek mellett az IKT-csoport továbbra is operatív támogatást nyújt a REACH-IT rendszer megfelelő működéséhez, használatához és továbbfejlesztéséhez.

Sor kerül majd a tagállami illetékes hatóságokkal kialakított biztonságos hálózati kapcsolatok bővítésére, karbantartására és nyomon követésére a bevált biztonsági politikákkal és eljárásokkal összhangban. Ez utóbbiakat az Ügynökség 2009-ben további felülvizsgálatnak veti alá, és az ISO 27001 szabványnak megfelelően alakítja.

2009-ben az informatikai projektek, alkalmazások és a jelentősebb rendszerek döntő többségének irányítása várhatóan az Ügynökség szabványos irányítási folyamataival összhangban történik. E célból az IKT munkatársak 2009-ben biztosítani fogják az IKT-csoport támogatási és karbantartási képességeinek való megfeleléshez szükséges támogatást és szolgáltatásokat, végrehajtva eközben az Ügynökség felépítésére vonatkozó iránymutatásokat, továbbá biztosítva a projektek végrehajtása során az elfogadható minőséget.

Folytatódni fog a hálózat, a kommunikáció, a műszaki infrastruktúra és a felhasználók támogatásának bővítése és további optimalizálása az Ügynökség és a kibővített létesítmény (pl. a konferenciaközpont) megnövekedett személyzete igényeinek kielégítése érdekében. 2009-ben az IKT információs ügyfélszolgálat és más szakosodott technikai erőforrások, a karbantartott informatikai eszközök portfóliójával összhangban, szünetmentes támogatást biztosítanak más, nem alapvető rendszerek és alkalmazások működtetéséhez és továbbfejlesztéséhez.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató a rendszer „kiesési idejének” aránya, az IKT információs szolgálat válaszadási ideje és az informatikai projektek kivitelezése a terv és a költségvetés függvényében.*

### **8.3 Költségvetés, pénzügyek és beszerzés**

A pénzügyi függetlenség első évét követően sor került a főbb pénzügyi rendszerek és struktúrák létrehozására az olyan mindennapi tevékenységek elvégzése érdekében, amelyek magukban foglalják az átfogó pénzügyi koordinációt, valamint a pénzügyi erőforrások kellő időben történő és pontos igazgatását. 2009 elejéig a házon belül kifejlesztett díjazási és számlázási rendszer működésére vonatkozó hét hónapnyi kézzelfogható tapasztalat áll majd rendelkezésre, a díjakról szóló rendelet hatálybalépését követően. Az ABAC állóeszközöket és készleteket kezelő modulja is finomításra szorulhat az első tapasztalatokat követően.

Az előzetesen regisztrált anyagok jegyzékének 2009. január elsejéig történő közzétételét követően az ECHA ezt az adatot a díjbevételek becslésének felülvizsgálatára fogja használni a 2009-ben és az azt követő években esetlegesen felmerülő költségvetési korlátok megállapítása érdekében.

A regisztrálások mennyisége és az azokat követő számlák száma várhatóan tovább növekszik a 2010-es előre-jelzett csúcsev előtt, ami szükségessé teszi a számlázási funkció megerősítését. Ehhez hasonlóan a kiadási oldalon végzett tevékenység, mint például az újonnan beszerzett szolgáltatásokat követő kifizetések és a Bizottságok előadóinak költségtérítése várhatóan növekedni fog.

E munkaprogramhoz mellékletként beszerzési terv tartozik (2. melléklet). A terv a megfelelő átláthatóság biztosítása érdekében számos, a beszerzéshez kapcsolódó információt tartalmaz.

Az operatív igazgatóságok munkájuk támogatása érdekében számos szerződést kötnek és használnak majd. E szerződések kezelése a Bizottság és más közösségi szervek standard szerződéskezelési és beszerzési szabályainak alkalmazásával történik.

2009-ben valószínűleg szükség lesz a kritikus pénzügyi funkciók megfelelő folyamatosságának felülvizsgálatára. Ezen kívül szükség lesz a pénzügyi irányításhoz kapcsolódó belső ellenőrzési eljárások megerősítésére. A belső ellenőrzési rendszer hatékonyságának értékelésére ezután kerül majd sor.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató a költségvetés végrehajtásának százalékos aránya, a panaszok alacsony száma és a tervezett határidőkön belül teljesített kifizetések százalékos aránya.*

#### **8.4 Emberi erőforrások és képzés**

Az Ügynökség létszáma 2009-ben előreláthatólag több mint 100 fővel növekszik, és a várt személyzet mennyiségének kezeléséhez különösen hatékony igazgatási és vezetési rendszernek kell érvényben lennie. A 2009-re vonatkozó kulcsfontosságú célkitűzések között szerepelni fog a 2008 végére kimerülő tartaléklisták megújítása érdekében a kiválasztási eljárások befejezése. A vezetői szintű tudományos álláshelyek betöltésére konkrét szakemberi profilok alapján kerül majd sor. A Személyzeti Szabályzat további végrehajtási szabályait az Igazgatótanácsnak kell elfogadnia 2009 júniusáig, a Bizottság jóváhagyása mellett, és a Személyzeti Bizottsággal folytatott konzultációt követően. 2009-ben az eredetileg öt évre szóló szerződéssel felvett első ideiglenes alkalmazottaknak lehetőségük lesz írásbeli vizsgák letételére, amelyeket az alkalmazásuk harmadik évének végéig kell megtartani.

A képzés területén a figyelem kiemelten az operatív személyzetnek szánt képzési programra, valamint az Ügynökség vezetői beosztású új személyzetének szánt vezetésfejlesztési program további fejlesztésére irányul.

*Mutatók: fontos teljesítménymutató a létszámterv végrehajtásának százalékos aránya, a beérkezett hivatalos panaszok száma, illetve a szervezett képzések száma.*

## **8.5 Belső ellenőrzés és minőség-ellenőrzés**

A belső ellenőrzési és a minőség-ellenőrzési funkció szakmaiságához két fontos tényező járul hozzá: annak a személyzetnek a „minőségirányítás” funkció iránti elkötelezettsége, aki a szabványos operatív folyamatok (SOP) fontos központosított igazgatásával, továbbá az ECHA közös kockázatértékelésével kapcsolatban a Belső Ellenőrzési Szolgálattal (IAS) folytatott együttműködés, figyelembe véve az ellenőrzési terveknek az elkövetkezendő három évben történő koordinálását. A két funkció megosztása az állandó belső ellenőrzési funkció fokozottabb függetlensége irányába tett lépést jelent.

Az ECHA belső ellenőrként az IAS 2008 decemberében várhatóan teljes mértékben összehangolt (a 2009–2011 közötti időszakra szóló) többéves ellenőrzési tervet nyújt be az Igazgatótanácshoz. Az ECHA gyors növekedésére, alapvető tevékenységi területeinek fokozatos bővülésére, valamint változó ellenőrzési környezetére tekintettel várható, hogy 2009-ben sor kerül az átfogó kockázatértékelés és az annak eredményeként létrehozott ellenőrzési gördülő terv frissítésére és további finomítására. A kockázatértékelés fontos kiindulópont lesz ahhoz, hogy az ügyvezető igazgató – az Ügynökség költségvetése végrehajtásának engedélyezésére jogosult tisztviselőként – előkészítse a költségvetés végrehajtására vonatkozó első éves jelentéstételt.

A belső ellenőrzési tevékenységek szervezeti alapjának létrehozását követően az Ügynökség az állandó belső ellenőrzési funkció – mint a vezetés biztosításához és a kockázatértékeléshez hozzájáruló megbízható tényező – erőforrásainak, szakmaiságának és belső helyzetének megszilárdítására fog összpontosítani. Megfontolásra kerül az informatikai ellenőrzések kiszervezésének lehetősége.

A 2009-re vonatkozó minőség-ellenőrzési tevékenység célja az lesz, hogy támogassa a vezetést az Ügynökség minőségpolitikájának és „minőségi kézikönyvének” bevezetésében és végrehajtásában, a kézikönyv frissítéseinek szigorú igazgatására, valamint új feladatokhoz és támogatási folyamatokhoz tartozó szabványos operatív folyamatok (SOP) következetes kifejlesztésére összpontosítva. Különleges figyelmet érdemelhet és lehetséges minőségbiztosítási kötelezettségvállalás lehet az elfogadott szabványos operatív folyamatoknak az időközben kifejlesztett munkafolyamat-rendszerekbe való megfelelő átültetése.

*Mutatók: a belső ellenőrzés fontos teljesítménymutatója a felülvizsgált ellenőrzési gördülőterv jóváhagyása Igazgatótanács által és az éves/többéves ellenőrzési terv végrehajtása (a jelentések átadásának megtörténtével). A minőségirányítás mutatói: az elfogadott politikák száma, az egyes tevékenységi területeken jóváhagyott szabványos operatív folyamatok száma, valamint az új szabványos operatív folyamatok kidolgozásához felhasznált idő a szövegeztől a belső közzétételig.*

# 1. MELLÉKLET: Erőforrások a tevékenységekhez

Megjegyzés: ezek a számadatok közelítő értékek és változhatnak

Tevékenységek (a költségvetés III. címe)	Emberi erőforrások		Költségvetés (előzetes költségvetés- tervezet)**	Költségvetés***
	adminisztrátorok és kiegészítő személyzet (AD&AST)	szerződéses alkalmazottak+ kirendelt nemzeti szakértők*(CA&SNE)		
Az alábbi számozás a 2009. évi munkaprogramra vonatkozik, nem a költségvetés szerinti számozásra				
<b>3. Vezetés</b> , ideértve az Igazgatótanácsot és a jogi tanácsadást is	22	1	1 864 000	1 910 000
<b>4. Tevékenységek</b> Általános koordináció, vezetés és támogatás	26	3		
4.1 Előzetes regisztrálás és megkeresések	11	1	264 500	75 000
Regisztrálás és bejelentés	11	1	755 000	
4.2 Értékelés	45	2	620 000	550 000
4.3 Osztályozás és címkézés, SVHC	18	1	642 000	800 000
4.4 Korlátozások és engedélyezés	8	1	661 000	800 000
4.5 Kommunikáció, ideértve a fordítást is	13	4	4 300 000	4 500 000
4.6 Tanácsadás és segítségnyújtás	34	6	1 172 000	1 172 000
4.7 Az Ügynökség véleményeinek és határozatainak előkészítése – Bizottságok és Fórum	18	2	3 800 000	3 500 000
4.8 A tevékenységeket támogató informatikai eszközök	21	1	6 850 000	6 300 000
<b>5 Tevékenységek más intézményekkel és a tagállamokkal</b>	7		90 000	60 000
<b>6 Nemzetközi tevékenységek</b>	6		500 000	650 000
<b>7 Fellebbezési Tanács</b>	16		220 000	400 000
<b>Összesen</b>	<b>256</b>	<b>23</b>	<b>21 738 500</b>	<b>20 717 000</b>

Igazgatási személyzet (csak tájékoztatásul)

68

11

**Összesen**

**324**

**34**

**létszámtervben:**

\*) A szerződéses alkalmazottakról és a kirendelt nemzeti szakértőkről konkrétan nem tesz említést a létszámterv.

\*\*\*) A Bizottságnak és a költségvetési hatóságnak továbbított becslések a 2009-re szóló előzetes költségvetés-tervezettel (2008. február)

\*\*\*\*) A tevékenységekre fordított kiadások frissített becslései (2008. augusztus)

## **2. MELLÉKLET: Közbeszerzési terv**